



Nr. 10156/12.09.2022

PRECIZĂRI PRIVIND AMÂNAREA GRADELOR DIDACTICE ÎN ANUL ȘCOLAR 2022-2023

GRADUL DIDACTIC II

- a) Cadrele didactice înscrise la examenul pentru acordarea gradului didactic II – sesiunea 2022, care **„nu au putut susține testul din metodica specialității și/sau proba orală de examen datorită unor motive obiective susținute cu documente, și au fost declarați neprezenți, pot solicita aprobarea pentru susținerea acestor probe în sesiunea următoare”** - art. 23 alin. (5) din O.M.E.C.T.S. nr. 5561/2011
- b) Cadrele didactice care au contractul de muncă suspendat (concediu de creștere și îngrijire copil, concediu fără plată)

CONȚINUTUL DOSARULUI DE AMÂNARE

- cererea de amânare (**Anexa nr. 1**)
- copii ale rapoartelor scrise de la IC1, IC2 și IS – după caz
- documente care justifică motivul amânării (decizie suspendare contract de muncă, certificat/adeverință medicală, certificat naștere copil, alte documente)
- adeverință de vechime efectivă la catedră de la 1 septembrie a anului în care s-a obținut definitivarea în învățământ până în 31 august a anului pentru care se solicită amânarea
- fișă de înscriere pentru seria pentru care se solicită amânarea (**Anexa nr. 2**)

Deoarece dosarele de grad didactic II, transmise pentru sesiunea 2022, au rămas în arhiva centrelor universitare, cadrele didactice care obțin aprobarea amânării gradului didactic II, pentru sesiunea 2023, vor întocmi un nou dosar de înscriere, care va cuprinde, pe lângă documentele de amânare prevăzute mai sus, toate documentele prevăzute în OMECTS nr. 5561/2011, cu modificările și completările ulterioare.

NOTĂ: Se îndosariază în dosar plic (NU CU ȘINĂ SAU DE PLASTIC!), pe care sunt scrise datele specifice – se lipește pe dosar **Anexa nr. 3**

Inspecția specială este valabilă doar pentru anul școlar în care a fost efectuată (conform art. 15 (2) din O.M.E.C.T.S. 5561/2011). **Așadar, inspecția specială se va reface în anul școlar în care cadrul didactic susține proba scrisă pentru obținerea gradului didactic II.**

GRADUL DIDACTIC I

- a) Cadrele didactice înscrise la examenul pentru acordarea gradului didactic I, seria **2021 - 2024** „care nu s-au putut prezenta la colocviul de admitere datorită unor motive obiective, susținute cu documente și au fost declarați neprezenți”- art. 34 alin. (4) din O.M.E.C.T.S. nr. 5561/2011
- b) Cadrele didactice înscrise la examenul pentru acordarea gradului didactic I, seria **2020-2023** „admiși la colocviul de admitere, care nu au putut elabora și depune în termen lucrarea



metodico-științifică (31.08.2022), datorită unor motive obiective argumentate cu documente” – art. 35 alin. (21)

c) Cadrele didactice care au contractul de muncă suspendat (concediu de creștere și îngrijire copil, concediu fără plată)

CONȚINUTUL DOSARULUI DE AMÂNARE

- cererea de amânare (**Anexa nr. 4**)
- copii ale rapoartelor scrise de la IC1, IC2 și IS – după caz
- documente care justifică motivul amânării (decizie suspendare contract de muncă, certificat/adeverință medicală, certificat naștere copil, alte documente)
- adeverință de vechime efectivă la catedră de la 1 septembrie a anului în care s-a obținut gradul II până în 31 august a anului pentru care se solicită amânarea
- adeverință eliberată de DPP care să confirme promovarea colocviului de admitere grad didactic I/depunerea lucrării metodico-științifice
- acordul scris al coordonatorului științific al lucrării
- fișă de înscriere pentru seria pentru care se solicită amânarea (**Anexa 5**)

NOTĂ: Se îndosariază în dosar plic (NU CU ȘINĂ SAU DE PLASTIC!), pe care sunt scrise datele specifice – se lipește pe dosar **Anexa nr. 3**

Termen de depunere a dosarelor : 15.09 – 10.10 2022

Cadrele didactice care intră în concediu de creștere și îngrijire copil sau concediu fără plată, vor depune dosarul de amânare după ce unitatea de învățământ emite decizia de suspendare a activității de la catedră

Cadrelor didactice care au avut contractul de muncă suspendat (concediu pentru creșterea și îngrijirea copilului, concediu fără plată), pentru calcularea valabilității inspecțiilor curente și a vechimii efective la catedră, li se iau în considerare doar anii școlari în care au **desfășurat activitate didactică, de la obținerea definitivatului/gradului didactic II** până la data de **31.08.....** a anului în care se va finaliza examenul pentru obținerea gradului didactic II/I.

**Inspector Școlar General,
Prof. Marinela Marc**



**Inspector școlar general adjunct,
Prof. Anca Cristina Hodorogea**

**Inspector școlar pentru
dezvoltarea resursei umane,
Prof. Horia Corcheș**