MINISTERUL EDUCAȚIEI

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ

Nr. 3022 /03.04.2023

Către
Unitățile de învățământ preuniversitar din județul Cluj
În atenția Doamnei/Domnului Director

Ref. – Organizarea și desfășurarea detașării la cerere pentru anul școlar 2023-2024

1. Cadrul legislativ:

- Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2023-2024, aprobată prin OME nr. 6218/14.11.2022, numită în continuare *Metodologie*: *Art. 86 alin. (1-4) și art. 4 alin. (13-14, 17-20) – continuitatea pentru detașare la cerere; Art. 86 alin. (5-6) – detașare la cerere pe baza notei obținute la concursul național; Art. 86 alin. (7-12) – detașare la cerere prin concurs specific; Art. 86 alin. (13) – detașare la cerere prin concurs specific, în primul an după titularizare; Art. 86 alin. (15) – număr maxim de detașări posibile; Art. 86 alin. (16-19); art. 5 alin. (5); art. 9 alin. (7); art. 21 alin. (5) – particularități ale etapei de detașarea la cerere; Art. 104 – ocuparea posturilor didactice pe parcursul anului școlar 2022-2023; Art. 108-109 – detașare la cerere pe parcursul anului școlar 2022-2023. Art. 4 alin. (1) lit. p) și lit. r) – ordinea etapelor de mobilitate; Art. 4 alin. (2) – avize și atestate necesare ocupării posturilor prin detașare la cerere; Art. 4 alin. (4-6, 9, 11) – probe orale pentru limba de predare și probe practice pentru detașarea la cerere;*
- Calendarul mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2023-2024, Anexa nr. 19 la Metodologie: Cap. I. (12), numit în continuare Calendar.
- Detașarea personalului didactic de predare titular se realizează ținând seama de prevederile art. 247, art. 248, art. 262 și art. 263 alin. (1)-(10) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, de condițiile prevăzute în *Metodologie* și de principiile fundamentale prevăzute la art. 3 din Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

2. Tipurile de detașare la cerere:

a. Detașare la cerere prin continuitate;
b. Detașare la cerere pe baza notei obținute la concursul național;
c. Detașare la cerere prin concurs specific.

3. Cadrele didactice care au dreptul să participe la etapa de detașare la cerere:

La etapa de detașare la cerere pot să participe următoarele categorii de personal didactic:

a. Cadrele didactice titulare din învățământul preuniversitar de stat și particular;
b. Cadrele didactice debutante din învățământul preuniversitar de stat și particular, prevăzute la art. 21 alin. (4) și (6), înscrise la examenul național pentru obținerea definitivării în învățământ, sesiunea 2022, care promovează acest examen.

4. Condiții generale și specifice pentru detașarea la cerere:

În funcție de cerințele postului didactic solicitat și de caracteristicile postului didactic pe care sunt titulari sau angajați ca debutanți, în condițiile art. 21 alin. (4, 6) din Metodologie, candidații pentru etapa de detașare la cerere trebuie, la data depunerii dosarului:

- Să dețină avizele și atestatele prevăzute la art. 4 alin. (2) din *Metodologie*;
- Să solicite, susținerea probelor orale de cunoaștere a limbii în care se face predarea, după caz, în condițiile

Str. Argeș, nr. 24, Cluj - Napoca
Tel: +40 (0) 264 590 778
Fax: +40 (0) 264 592 832
www.isjcj.ro, contact@isjcj.ro

prevăzute la art. 4 alin. (4-5) din *Metodologie*;

- Să solicite, susținerea probelor practice în profilul postului, în condițiile prevăzute la art. 4 alin. (6, 9, 11) din *Metodologie;*

În cadrul etapei de detașare la cerere se pot ocupa:

- Posturile vacante sau rezervate, existente în lista publică a posturilor didactice din aplicația informatică a ministerului educației;
- Posturile rezervate care sunt eliberate în timpul ședinței de repartizare de către alți candidați care se detașează la cerere;
- Fracțiuni de normă cu păstrarea unei fracțiuni din catedra la care candidatul este titular.

Pentru detașarea la cerere nu se susțin inspecții speciale la clasă.

Detașarea la cerere a personalului didactic se dispune anual, prin decizie a inspectorului școlar general. Un cadru didactic titular poate beneficia de detașare la cerere pe posturi didactice/catedre pe o perioadă de cel mult 5 (cinci) ani școlari consecutivi.

Un cadru didactic titular poate beneficia de detașare la cerere și detașare în interesul învățământului pe posturi didactice/catedre cel mult 10 (zece) ani școlari consecutivi.

Cadrul didactic titular într-o unitate de învățământ preuniversitar, care a dobândit prin studii două sau mai multe specializări, poate solicita, prin detașare la cerere, ocuparea unui/unei post didactic/catedre vacant(e)/rezervat(e) sau trecerea într-o altă funcție didactică, în concordanță cu specializările dobândite prin studii, conform Centralizatorului, în aceeași unitate de învățământ sau în alte unități de învățământ, în condițiile prevăzute de *Metodologie*.

Profesorii titulari pe alte catedre, cu specializări în profilul tehnic, silvic, economic sau agricol, pot ocupa prin detașare la cerere catedre de educație tehnologică.

A. Detașarea la cerere – prin continuitate

Pot beneficia de continuitate pentru detașare la cerere, în anul școlar 2023-2024, cadrele didactice titulare care:

- au participat la concursul național, sesiunea 2022 sau sesiunea 2021 și au obținut la acest concurs nota minimum 5.00, în specialitatea postului solicitat;
- sunt încadrate în anul școlar curent, 2022-2023 pe un post corespunzător specialității probei la care au obținut minimum nota 5.00 la concursul național, sesiunea 2022 sau sesiunea 2021;
- au obținut acordul de principiu pentru continuitate în anul școlar 2023-2024, din partea consiliului de administrație al unității de învățământ la care sunt detașați la cerere în anul școlar curent. 2022-2023;
- au obținut calificativul „Foarte bine" pentru anul școlar 2022-2023;
- mai au cel puțin jumătate de normă didactică de predare în specialitatea postului, constituită în unitățile de învățământ la care sunt detașate la cerere în anul școlar 2022-2023.

În această etapă, consiliile de administrație ale unităților de învățământ/CMBRAE/CJRAE pot emite acorduri de principiu de continuitate pentru detașare la cerere pentru posturile didactice/catedrele care se pot vacanta ulterior cadrelor didactice care se încadrează în prevederile menționate anterior. Persoana îndreptățită are dreptul de a contesta hotărârea consiliului de administrație al unității de învățământ primitoare, printr-o cerere scrisă, adresată conducerii unității de învățământ, în termen de 24 de ore de la comunicarea acesteia. Contestația se soluționează conform prevederilor art. 4 alin. (20).

Dacă în etapa de continuitate pentru detașare la cerere un post didactic/o catedră este solicitat(ă) de mai multe cadre didactice se aplică criteriile de departajare prevăzute la art. 4 alin. (17).

Nu beneficiază de continuitate la detașare la cerere titularii care au fost detașați la cerere în anul școlar 2022- 2023 prin concurs specific, pe baza punctajului. Nu beneficiază de continuitate la detașare titularii care au fost detașați în interesul învățământului în anul școlar 2022-2023.

Procedura în vederea obținerii continuității pentru detașare la cerere este următoarea:

a) cadrele didactice solicitante se adresează, în scris, consiliului/consiliilor de administrație al/ale unității/unităților de învățământ până la data prevăzută în *Calendar*; profesorii din centre și cabinete de asistență psihopedagogică/profesorii logopezi din cabinetele interșcolare se adresează, în scris, consiliului de administrație al CJRAE, în cadrul căruia este normat postul didactic respectiv;
b) acordul de principiu sau refuzul consiliului/consiliilor de administrație al/ale unității/unităților de învățământ/CJRAE pentru continuitate este comunicat inspectoratului școlar și cadrelor didactice solicitante până la data prevăzută în *Calendar*;
c) consiliul/consiliile de administrație al/ale unității/unităților de învățământ/CJRAE comunică, în scris, cadrelor didactice solicitante acordul de principiu și, după caz, motivele refuzului continuității;
d) pentru a beneficia de continuitate, cadrele didactice titulare care participă și la concursul național, sesiunea 2023, trebuie să obțină minimum nota 5 (cinci) la proba scrisă, la disciplina corespunzătoare postului didactic/catedrei solicitat(e) pentru continuitate;
e) cadrele didactice care beneficiază de continuitate, în anul școlar 2023-2024, își actualizează dosarul personal la inspectoratul școlar, conform *Calendarului*.

Calendarul activităților pentru continuitatea prin detașare la cerere:

- **3-6 aprilie 2023** - Depunerea și înregistrarea cererilor/dosarelor, la secretariatele unităților de învățământ, de către cadrele didactice titulare care solicită continuitate pentru detașare la cerere în anul școlar 2023-2024.
- **Până în 20 aprilie 2023**
  - Discutarea și analizarea de către consiliile de administrație ale unităților de învățământ, a cererilor depuse de către cadrele didactice titulare care solicită continuitate pentru detașare la cerere.
  - Comunicarea, de către consiliile de administrație ale unităților de învățământ, inspectoratului școlar și cadrelor didactice, a acordului de principiu/refuzului privind continuitatea pentru detașare la cerere în anul școlar 2022-2023.
- **8-17 mai 2023** - Înregistrarea, la centrele de înscriere organizate de inspectoratul școlar, a dosarelor de înscriere, însoțite de documentele solicitate în acestea, pentru:
  a. continuitate la detașarea la cerere;
  b. detașare la cerere prin concurs;
  c. detașare la cerere prin concurs specific (punctaj);
  d. detașarea la cerere în primul an după titularizare.
- **09-18 mai 2023** - Verificarea și avizarea dosarelor de înscriere ale candidaților de către comisia județeană de mobilitate.
- **17 august 2023** - Soluționarea în ședință de repartizare, conform ordinii prevăzute în Metodologie, a solicitărilor pentru detașare la cerere prin continuitate.
- **21 august 2023** - Reactualizarea listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate ca urmare a soluționării detașărilor la cerere.
- **24-28 august 2023** - Inspectoratul Școlar Județean Cluj emite și comunică deciziile pentru detașările la cerere aprobate.

B. Detașarea la cerere pe baza notei obținute la concursul național

Posturile didactice/catedrele rămase vacante/rezervate după soluționarea continuităților pentru detașare la cerere, precum și posturile didactice/catedrele care devin rezervate în cadrul etapei de detașare la cerere, se

ocupă de cadrele didactice titulare, precum și de către cadrele didactice debutante din învățământul preuniversitar de stat și particular, prevăzute la art. 21 alin. (4) și (6), care au promovat examenul național pentru obținerea definitivării în învățământ, sesiunea 2023, participante la concursul național, sesiunea 2023, care au obținut cel puțin media de repartizare sau nota 5,00 (cinci), după caz, prin detașare la cerere, în ordinea descrescătoare a mediilor sau notelor.

Detașarea la cerere pe baza notei obținute la concursul național, sesiunea 2023, se realizează în baza cererii scrise existente la dosarul de înscriere al cadrul didactic interesat. Dosarul cuprinde documentele prevăzute în cererea tip, acte certificate pentru conformitate cu originalul, conform anexei nr. 14 la *Metodologie*.
Înscrierea se face la centrele de înscriere organizate de inspectoratul școlar pentru concursul național de ocupare a posturilor didactice, sesiunea 2023.
Ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate, prin detașare la cerere, se realizează în ședința de repartizare, organizată la nivel județean, în perioada prevăzută în *Calendar*, în ordine, de către:

a) cadrele didactice din învățământul preuniversitar prevăzute la alin. (5) care au participat la concursul național, sesiunea 2023, și au obținut cel puțin media sau nota 5 (cinci), după caz, rămase nerepartizate și care solicită detașare la cerere, în ordinea descrescătoare a mediilor sau notelor obținute la concurs, după caz, cu excepția cadrelor didactice repartizate în baza rezultatelor obținute la concursul național, sesiunea 2023, conform prevederilor art. 74 alin. (3);

b) cadrele didactice din învățământul preuniversitar prevăzute la alin. (5), inclusiv cadrele didactice titulare transferate în baza rezultatelor obținute la concursul național, sesiunea 2023, care solicită detașare la cerere, la propunerea medicului de medicină a muncii privind schimbarea locului de muncă sau a felului muncii, determinată de starea de sănătate a acestora în conformitate cu prevederile art. 189 alin. (2) din Legea nr. 53/2003, republicată, Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute în urma aplicării criteriilor și punctajelor prevăzute în anexa nr. 2 , după repartizarea candidaților prevăzuți la art. 4 alin. (1) lit. q;

c) cadrele didactice din învățământul preuniversitar prevăzute la alin. (5), inclusiv cadrele didactice titulare transferate în baza rezultatelor obținute la concursul național, sesiunea 2023, care solicită detașare la cerere prin concurs specific, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute în urma aplicării criteriilor și punctajelor prevăzute în anexa nr. 2 , după repartizarea candidaților prevăzuți la art. 4 alin. (1) lit. q).

În cazul mediilor egale obținute la concurs, ordinea de prioritate este cea prevăzută în art. **86 alin. (9-10).**
Cadrul didactic care nu poate participa la ședința de repartizare prin detașare la cerere are dreptul să desemneze, prin procură notarială în original, un împuternicit care să îi reprezinte interesele.

Calendarul activităților pentru detașare la cerere pe baza notei obținute la concursul național:

- **8-17 mai 2023** - Înregistrarea, la Inspectoratul școlar, a dosarelor de înscriere, însoțite de documentele solicitate în acestea, pentru:
    e. continuitate la detașarea la cerere;
    f. detașare la cerere prin concurs;
    g. detașare la cerere prin concurs specific (punctaj);
    h. detașarea la cerere în primul an după titularizare.
- **09-18 mai 2023** - Verificarea și avizarea dosarelor de înscriere ale candidaților de către comisia județeană de mobilitate.
- **24 mai – 30 iunie 2023** - organizarea și desfășurarea probelor practice/orale în profilul postului.
- **17 august 2023** - Soluționarea în ședință de repartizare, conform ordinii prevăzute în *Metodologie*, a solicitărilor pentru detașare la cerere pe baza notei obținute la concursul național.

- **21 august 2023** - Reactualizarea listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate ca urmare a soluționării detașărilor la cerere.
- **24-28 august 2023** - Inspectoratul Școlar Județean Cluj emite și comunică **deciziile** pentru detașările la cerere aprobate.

Cererea tip pentru înscrierea la concursul național, sesiunea 2023, se găsește în Anexa nr. 14 la Metodologie.

C. Detașarea la cerere prin concurs specific (punctaj)

Detașarea la cerere prin concurs specific a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar prevăzut la art. 86 alin. (6-8) din *Metodologie* se realizează în baza cererii scrise formulate de cadrul didactic interesat, existente la dosarul înregistrat la centrele de înscriere pentru concursul național stabilite de inspectoratul școlar. Dosarul conține actele certificate pentru conformitate cu originalul, prevăzute în cererea tip, conform Anexei nr. 14 la *Metodologie*.

Concursul specific pentru detașare la cerere constă în evaluarea activității profesionale, didactice și științifice a cadrului didactic, în baza documentelor justificative anexate la cererea de înscriere, existente în dosar la data depunerii acestuia. Candidatul face autoevaluarea pe baza Fișei de evaluare pentru ierarhizarea candidaților participanți la etapele de mobilitate a personalului didactic pentru anul școlar 2023-2024, avizată de Consiliul de administrație al ISJ Cluj. Fișa de evaluare este disponibilă pe site-ul www.isjcj.ro.

Comisia județeană de mobilitate face evaluarea și acordarea punctajului final rezultat prin aplicarea criteriilor și punctajelor prevăzute în anexa nr. 2 din *Metodologie*, pe baza Fișei de evaluare și a documentelor existente la dosarul candidatului, la data înregistrării acestuia.

Ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate, prin detașare la cerere prin concurs specific, se realizează în ședința de repartizare, organizată la nivel județean, în perioada prevăzută în *Calendar*, în ordinea prevăzută la art. 86 alin. (8) din Metodologie.

În cazul punctajelor finale egale, obținute în urma evaluării făcute de comisia județeană de mobilitate, ordinea de prioritate este cea prevăzută în art. 86 alin. (9-10) din *Metodologie*.

Cadrul didactic care nu poate participa la ședința de repartizare prin detașare la cerere prin concurs specific are dreptul să desemneze, prin procură notarială în original, un împuternicit care să îi reprezinte interesele.

Detașarea la cerere prin concurs specific a personalului didactic de predare se dispune anual, prin decizie a inspectorului școlar general. O persoană poate beneficia de detașare la cerere prin concurs specific pe posturi didactice/catedre pe o perioadă de cel mult 5 (cinci) ani școlari consecutivi.

Calendarul activităților pentru detașare la cerere prin concurs specific (punctaj):

- **8-17 mai 2023** - Înregistrarea, la centrele de înscriere organizate de inspectoratul școlar, a dosarelor de înscriere, însoțite de documentele solicitate în acestea, pentru:
    i. continuitate la detașarea la cerere;
    j. detașare la cerere prin concurs;

k. detaşare la cerere prin concurs specific (punctaj);
l. detaşarea la cerere în primul an după titularizare.

Notă. *În mod excepţional, cadrele didactice care nu au depus cereri de înscriere pentru detaşare la cerere, în perioada 8-17 mai 2023, mai pot depune cereri de înscriere pentru detaşare la cerere, prin concurs specific, în perioada* ***24-25 august 2023*** *şi pot susţine probe practice/orale, dacă este cazul, în data de 28 august 2023.*

- **09-18 mai 2023** - Verificarea şi avizarea dosarelor de înscriere ale candidaţilor de către comisia judeţeană de mobilitate.
- **23 mai 2023** - afişarea punctajelor la inspectoratul şcolar.
- **23-24 mai 2023** - depunerea la inspectoratul şcolar a contestaţiilor referitoare la punctaje.
- **25 mai 2025** - soluţionarea contestaţiilor referitoare la punctaje.
- **24 mai – 30 iunie 2023** - organizarea şi desfăşurarea probelor practice/orale în profilul postului.
- **17 august 2023** - Soluţionarea în şedinţă de repartizare, conform ordinii prevăzute în *Metodologie*, a solicitărilor pentru detaşare la cerere pe baza notei obţinute la concursul naţional.
- **21 august 2023** - Reactualizarea listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate ca urmare a soluţionării detaşărilor la cerere.
- **24-28 august 2023** - Inspectoratul Şcolar Judeţean Cluj emite şi comunică **deciziile** pentru detaşările la cerere aprobate.

D. Detaşarea le cerere în primul an după titularizare – art. 86 alin. (13)

Cadrele didactice numite cu statut de titular în baza rezultatelor obţinute la concursul de ocupare a posturilor didactice vacante în unităţile de învăţământ preuniversitar, sesiunea 2023:

- care s-au prezentat la postul didactic/catedra pe care au fost repartizate;
- pentru care s-au încheiat contracte individuale de muncă pe perioadă nedeterminată;

pot beneficia de detaşare la cerere, în baza punctajelor obţinute pe baza Fişei judeţene de evaluare, conform Anexei nr. 2 la *Metodologie*, în primul an după repartizare, **pe parcursul anului şcolar 2023-2024**:

- în baza hotărârii comisiei paritare de la nivelul inspectoratului şcolar;
- cu avizul Ministerului Educaţiei.

Dosarul candidaţilor trebuie să conţină actele certificate pentru conformitate cu originalul, prevăzute în cererea tip, pentru detaşarea la cerere prin concurs specific, conform Anexei nr. 14 la *Metodologie*.
Candidaţii trebuie să facă dovada (extras REVISAL) încadrării pe baza unui contract individual de muncă încheiat pe perioadă nedeterminată.
Concursul specific pentru detaşare la cerere constă în evaluarea activităţii profesionale, didactice şi ştiinţifice a cadrului didactic, în baza documentelor justificative anexate la cererea de înscriere, existente în dosar la data depunerii acestuia.
Candidatul face autoevaluarea pe baza Fişei de evaluare pentru ierarhizarea candidaţilor participanţi la etapele de mobilitate a personalului didactic pentru anul şcolar 2023-2024, Anexa nr. 2 la *Metodologie*, avizată de Consiliul de administraţie al ISJCluj. Fişa de evaluare este accesibilă pe internet pe sie-ul www.isjcj.ro.
Comisia judeţeană de mobilitate face evaluarea şi acordarea punctajului final rezultat prin aplicarea criteriilor şi punctajelor prevăzute în anexa nr. 2 din *Metodologie*, pe baza Fişei de evaluare şi a documentelor existente la dosarul candidatului, la data înregistrării acestuia.
Ocuparea posturilor didactice pe parcursul anului şcolar 2023-2024se face în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (1) lit. x) şi prevederile art. 104 alin. (3) din *Metodologie*. Detaşarea cadrelor didactice titulare poate fi

soluţionată pe catedre în componenţa cărora intră şi ore din propria normă.
Cadrele didactice numite cu statut de titular în baza rezultatelor obţinute la concursul naţional, sesiunea 2023, care s-au prezentat la postul didactic/catedra pe care au fost repartizate şi pentru care s-au încheiat contracte individuale de muncă pe perioadă nedeterminată, pot beneficia şi de detaşare în interesul învăţământului în primul an după concurs, pe parcursul anului şcolar 2023-2024, în baza hotărârii comisiei paritare de la nivelul inspectoratului şcolar, cu avizul Ministerului Educaţiei.

INSPECTOR ŞCOLAR GENERAL,
Marinela MARC

Inspector Şcolar General Adjunct,
Anca Cristina HODOROGEA

Inspectori resurse umane,
Dina Maria PRIPON
Mariana STÎNGĂ
Ana Maria NECHITA