



MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR  
JUDEȚEAN CLUJ

Nr. 10832/25.09.2023

**În atenția tuturor cadrelor didactice**

**APEL**

**pentru selecția profesorilor metodiști ai Inspectoratului Școlar Județean Cluj  
anul școlar 2023-2024**

În conformitate cu adresa ME nr. 2970/DGMRURS/19.09.2023, prin respectarea prevederilor specifice din Legea educației naționale Nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare și cu Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar aprobată prin OMEN nr. 5561/2011, cu modificările și completările ulterioare, se lansează apelul pentru selecția profesorilor metodiști ai Inspectoratului Școlar Județean Cluj, pentru anul școlar 2023-2024.

Pentru buna desfășurare a procesului de selecție, publicăm alăturat **Procedura operațională de selecție a profesorilor metodiști la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Cluj**, care conține criteriile de selecție și calendarul desfășurării acesteia.

Menționăm că selecția are două etape:

- Etapa I – reconfirmarea, pe baza fișei de evaluare și a acordului exprimat a profesorilor metodiști din anul școlar 2022-2023;
- Etapa a II-a – selectarea profesorilor metodiști pentru locurile rămase neocupate în urma etapei I, respectiv pentru noile locuri scoase la concurs după încheierea Etapei I.

**Inspector școlar general,**

**prof. Marinela MARC**



**Inspector școlar  
pentru dezvoltarea resursei umane,  
prof. Horia Corcheș**



Nr. 209 / 25.09.2023

APROBARE ÎN C.A. al I.Ș.J. din 25.09.2023

AVIZAT  
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,  
Prof. Marinela MARC**PROCEDURA****operațională de selecție a profesorilor metodiști la nivelul****Inspectoratului Școlar Județean Cluj**

**ART. 1** Prezenta procedură este elaborată în baza prevederilor Legii educației naționale, nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale Metodologiei formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar aprobată prin OMEN nr. 5561/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin OMECTS nr. 5530/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMECTS nr. 5547/2011, conform cărora, în învățământul preuniversitar își pot desfășura activitatea metodiști ai Inspectoratului Școlar Județean pe discipline de învățământ, precum și pentru activități educative formale și nonformale și programe comunitare în domeniul educației și formării profesionale.

**ART. 1. 2** Prezenta procedură este elaborată pe baza criteriilor descrise în adresa ME nr. 2970/DGMRURS/19.09.2023, care cuprinde și criteriile pentru selecția metodiștilor Inspectoratului Școlar Județean pentru anul școlar 2023-2024, respectiv pe baza Procedurii-cadru nr. 3079/18.09.2023 privind monitorizarea activității specifice funcției de metodist al inspectoratului școlar sau funcției de profesor metodist, respectiv formator în casele corpului didactic, desfășurată în cadrul obligației didactice de predare de directorii grădinițelor cu program normal, ai grădinițelor cu program prelungit/săptămânal, ai creșelor cu personalitate juridică, precum și de directorii și directorii adjuncți ai unităților de învățământ, absolvenți doar ai colegiilor de institutori care au dobândit atestatul de echivalare în condițiile art. 149 alin. (3) din Legea educației naționale, nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, sau absolvenți doar ai specializării „Pedagogia învățământului primar și preșcolar”.

**ART. 1.3** Persoanele selectate în corpul de profesori metodiști ai Inspectoratului Școlar Județean, cadre didactice, trebuie să respecte, cumulativ, următoarele **criterii generale**:

- a) studii-superioare, corespunzătoare funcției didactice ocupate;
- b) statut profesional – titular în învățământul preuniversitar de stat;
- c) evoluție în carieră – minimum gradul didactic II;
- d) calitatea activității didactice – calificativul anual *Foarte bine* obținut în fiecare dintre ultimii 5 ani școlari;
- e) experiență în desfășurarea activității de mentorat didactic sau a unor activități de tip metodic, experiență certificată de conducerea unității de învățământ în baza activității desfășurate de candidat în ultimii trei ani școlari.

Absolvirea cu certificat a cel puțin unui program de formare în cadrul proiectelor *Profesionalizarea carierei didactice – PROF* sau *Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți – CRED* constituie un criteriu de departajare a candidaților cu punctaje egale.

**ART. 4** Scopul specific al procedurii este de aplicare a prevederilor Legii educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și a prevederilor legislației secundare – metodologii, regulamente, proceduri, precizări, adrese, note ale ME privind selecția metodiștilor Inspectoratului Școlar Județean pentru anul școlar 2023-2024.

**ART. 5** La selecția pentru ocuparea funcției de profesor metodic pot candida cadre didactice, după cum urmează:

- a. pentru cadrele didactice în învățământul **preșcolar, primar, gimnazial și liceal, profesori**, cu respectarea criteriilor generale menționate la ART. 1.3.
- b. pentru disciplina **consiliere și orientare/consiliere și dezvoltare personală**, cadre didactice care îndeplinesc criteriilor generale menționate la ART. 1.3 și au calitatea de diriginte.
- c. pentru funcția de **educator-puericultor**, selecția metodiștilor pentru efectuarea inspecțiilor **de specialitate din cadrul examenului de definitivare** în învățământul preuniversitar se va face dintre următoarele categorii de cadre didactice:
  - cadre didactice care îndeplinesc criteriile **ART 1.3** literele **b), c), d), e)** și sunt absolvente cu diplomă eliberată de liceul pedagogic, specializările „educatoare”, „învățător”, „educatoare-învățător” sau absolvente cu diplomă de licență a specializării

„Pedagogia învățământului primar și preșcolar” sau echivalente și au absolvit cursurile de formare continuă din cadrul unuia dintre următoarele proiecte ale Ministerului Educației:

- *Programul de Reformă a Educației Timpurii (PRET)*
- *Programul pentru Educație Timpurie Incluzivă (PETI)*
- *Proiectul POCU -Educație Timpurie Incluzivă și de Calitate (ETIC)*
- Proiectul privind organizarea și derularea programului de formare *Abilitare curriculară pentru educație timpurie*, aprobat prin OME nr. 3811/10.03.2023.

În cazul în care la nivelul județului nu se identifică astfel de cadre didactice, inspecțiile **de specialitate din cadrul examenului de definitivare** pentru educatori-puericultori vor fi efectuate de:

- directori și directori adjuncți, degrevați parțial de norma didactică de predare, prevăzuți la art. 4 alin. (2), art. 5 alin (2) și art 7 alin (3) din OMECTS nr. 4865/2011 cu modificările și completările ulterioare.

**ART. 5.1** Persoanele care ocupă funcții de conducere, îndrumare și control **nu** pot participa la selecția metodiștilor inspectoratului școlar județean în perioada în care ocupă aceste funcții.

## **ORGANIZAREA SELECȚIEI**

**ART. 6** Selecția pentru ocuparea funcției de profesor metodist se organizează de către inspectoratul școlar.

**ART. 7** Inspectoratul școlar are obligația de a organiza selecția, menționând toate informațiile necesare înscrierii și participării la selecție.

**ART. 7.1** În anul școlar 2023-2024, selecția profesorilor metodiști pe discipline de studiu se va realiza astfel:

- **Etapa I:** Reconfirmarea profesorilor metodiști din anul școlar 2022-2023, care îndeplinesc condițiile menționate în prezenta procedură la Art. 1.3, respectiv, după caz, Art. 5, pe baza activității desfășurate în anul școlar precedent (Anexa nr. 2) și care acceptă statutul de profesor metodist pentru anul școlar 2023-2024, prin acordul scris, (Anexa nr. 1) la prezenta procedură.
- **Etapa a II-a:** Pentru locurile rămase neocupate în urma etapei I se organizează concurs de selecție. Locurile scoase la concurs se anunță public **după încheierea etapei I de reconfirmare.**

Înscrierea la selecție se face **prin avizarea dosarelor de către inspectorul școlar** pentru disciplina respectivă și înregistrarea acestora la secretariatul Inspectoratului Școlar Județean Cluj în perioada anunțată.

Vor participa la selecție numai candidații ale căror dosare sunt avizate de către inspectorii școlari pentru fiecare disciplină și care întrunesc integral condițiile din prezenta procedură.

**ART. 8** În vederea organizării și desfășurării concursului de selecției, pentru locurile neocupate în urma desfășurării etapei I, Inspectorul Școlar General al ISJ Cluj constituie, potrivit prezentei proceduri, prin decizie, comisia de organizare și desfășurare a selecției.

**ART. 8.1 Dosarul de înscriere pentru Etapa a II-a cuprinde următoarele documente,** numerotate pe fiecare filă și consemnate într-un opis:

- 1) cerere de înscriere (Anexa nr. 3), avizată de inspectorul școlar pentru fiecare disciplină;
- 2) recomandare din partea Consiliului de Administrație al unității de învățământ preuniversitar;
- 3) scrisoare de intenție;
- 4) curriculum vitae (redactat după modelul de CV european – Anexa nr. 4), susținut cu documente doveditoare anexate care autentifică îndeplinirea condițiilor descrise în Art. 1.3 și, după caz, Art. 5;
- 5) copii certificate „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ de la care provine candidatul, ale:
  - a) diplomei de studii, foii matricole, certificatului/adeverinței de absolvire a modului pedagogic;
  - b) actului de titularizare în unitatea de învățământ;
  - c) adeverințelor/certificatelor/diplomelor de acordare a gradelor didactice/a titlului științific de doctor;
- 6) adeverință de vechime la catedră, în specialitate;
- 7) adeverință cu calificativele din ultimii cinci ani școlari, în original;
- 8) adeverință de certificare din partea conducerii unității de învățământ a faptului că a acumulat experiență în desfășurarea de activități de mentorat didactic sau a unor activități de tip metodic, în anii școlari 2020-2021, 2021-2022 și 2022-2023;
- 9) opisul dosarului, pe care se va consemna numărul total de file.

**ART. 9** Comisia de organizare și desfășurare a selecției candidaților la funcția de profesor metodist are următoarea componență, pentru fiecare disciplină:

- președinte – Inspectorul Școlar General Adjunct responsabil cu inspecția școlară;
- vicepreședinte – Inspectorul școlar pentru fiecare disciplină;
- 3 membri – membri ai Consiliului consultativ al disciplinei, propuși de inspectorul școlar pentru fiecare disciplină.

**ART. 10** Membrii Comisiei pentru selecția candidaților la funcția de profesor metodist nu vor participa la evaluarea propriilor dosare, în cazul în care își propun candidatura.

**ART. 11** Selecția pentru ocuparea funcției de profesor metodist cuprinde următoarele probe:

- a) Evaluarea curriculum-ului vitae;
- b) Evaluarea dosarului sub aspectul îndeplinirii condițiilor enunțate la Art. 1.3 și, după caz, Art. 5 (Anexa nr. 5).

## **DESFĂȘURAREA SELECȚIEI**

**ART. 12** Îndeplinirea condițiilor enunțate la **Art. 1.3** și, după caz, **Art. 5** constituie criteriu eliminatoriu.

**ART. 12 .1** În caz de punctaje egale, absolvirea cu certificat a cel puțin unui program de formare în cadrul proiectelor *Profesionalizarea carierei didactice – PROF* sau *Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți – CRED* constituie un criteriu de departajare

**ART. 13** Evaluarea curriculum-ului vitae se face **în plenul comisiei**, pe baza documentelor din dosarul de înscriere. Analiza și evaluarea rezultatelor obținute în educație și formare, a aptitudinilor și competențelor personale se realizează pe baza itemilor și punctajului din Anexa 5 la prezenta procedură. Punctajul maxim al probei este de 100 de puncte.

**ART. 14** Rezultatul selecției se consemnează prin **admis sau respins**, pe baza punctajelor obținute de candidați.

**ART. 15** Un membru al comisiei de selecție întocmește **procesul verbal** în care consemnează desfășurarea și rezultatele selecției. Procesul verbal este semnat de toți membrii comisiei.

## **DISPOZITII FINALE**

**ART. 16** Numirea metodiștilor se face prin decizia Inspectorului Școlar General al ISJ Cluj, iar lista profesorilor metodiști se actualizează anual.

**ART. 15.** Nerespectarea criteriilor formale de la **Art. 8.1** atrage după sine respingerea dosarului.

**ART. 16.** Neîndeplinirea atribuțiilor specifice atrage după sine pierderea calității de metodist.

**ART. 17.** Anexele 1-8 fac parte integrantă din prezenta procedură.

**ÎNTOCMIT**  
Inspector școlar  
pentru dezvoltarea resursei umane,  
Horia Coreheș



ANEXA NR.1

Acord pentru **reconfirmarea în calitate de profesor metodist în specialitate**, în cadrul  
Inspectoratului Școlar Județean Cluj

**STIMATĂ DOAMNĂ INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,**

Subsemnatul (a) .....

(nume, inițiala tatălui, prenume)

domiciliat (ă) în.....str..... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ....,  
ap. ...., județul ....., telefon ....., e-mail  
....., absolvent al  
....., cadru  
didactic titular la .....  
....., pe postul/catedra  
de....., cu o vechime la catedră, în  
specialitate de ....., gradul didactic ....., obținut în anul ....., mă declar  
de acord cu continuarea activității, în calitate de profesor metodist,  
specialitatea....., în anul școlar 2023-2024.

Menționez că am îndeplinit funcția de profesor metodist,  
specialitatea....., în anul școlar 2022-2023 și îndeplinesc  
condițiile cumulative menționate în adresa ME nr. 2970/DGMRURS/19.09.2023 și că în anul  
școlar 2022-2023 am desfășurat activități de inspecție școlară, de mentorat didactic și activități  
metodice, confirmate de către conducerea unității școlare în care sunt încadrat.

Data.

Semnătura

.....

.....

Director,

.....

Doamnei Inspector Școlar General al Inspectoratului Școlar Județean Cluj

ANEXA NR. 2 Fișa de evaluare **pentru reconfirmarea statutului de profesor metodist**

**FIȘĂ DE EVALUARE**

**Numele și prenumele profesorului metodist**

---

**Unitatea de învățământ preuniversitar**

---

**Disciplina/Disciplinile**

---

**Vechimea în învățământ (la 31.08.2023)** \_\_\_\_\_

**Perioada evaluată: 01.09.2022 - 31.08.2023**

Nr. crt.	Criterii (Detalierea punctajelor pentru fiecărui criteriu va fi realizată ținând cont de specificul disciplinei, de inspectorul școlar pentru specialitatea respectivă)	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj acordat de inspectorul școlar
1	Organizarea activității metodice la nivelul comisiei metodice/cercului pedagogic pe care o (îl) coordonează	<b>6 p. max.</b>		
2	Efectuarea de inspecții de specialitate/curente/speciale, conform graficului elaborat de inspectorul școlar pentru specialitate și participarea în cadrul echipelor de inspecție tematică/generală conform graficului de inspecție al ISJ Cluj	<b>15 p. max.</b>		
3	Consilierea cadrelor didactice din școlile repartizate/din localitate/ din zonă la solicitarea inspectorului școlar pentru specialitatea respectivă, în vederea aplicării corecte a documentelor curriculare și în vederea desfășurării unui proces educațional de calitate	<b>10 p. max.</b>		
4	Colectarea de date statistice necesare bazelor de date asociate resursei umane din cadrul specialității/disciplinei și altor criterii utile în realizarea analizelor asupra procesului de învățământ, în specialitate	<b>10 p. max.</b>		

5.	Monitorizarea și consilierea profesorilor debutanți repartizați, pe durata întregului an școlar	<b>4 p. max.</b>		
6	Participarea la organizarea și desfășurarea concursurilor școlare și examenelor naționale	<b>20 p. max.</b>		
7	Participarea la comisiile de lucru ale ISJ Cluj, la solicitarea inspectorului școlar responsabil pentru specialitate/disciplină/ în comisii de optimizare a procesului educativ în sistem blended learnig/on-line	<b>20 p. max</b>		
8	Inițierea și implicarea în activitățile desfășurate la nivel local/zonal/județean la solicitarea inspectorului școlar pentru specialitate	<b>5 p. max</b>		
9	Monitorizarea la nivelul unității/unităților de învățământ a pregătirii elevilor/ realizarea planului de măsuri al unității/unităților de învățământ pentru îmbunătățirea rezultatelor elevilor la examenele naționale și la olimpiadele și concursurile școlare	<b>10 p. max</b>		
<b>TOTAL</b>		<b>100 puncte</b>		

Data \_\_\_\_\_

Semnătura profesorului metodist \_\_\_\_\_

**Inspector școlar:**

\_\_\_\_\_

**Semnătura inspectorului școlar:** \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

**Avizat,**  
**Inspector școlar,**

ANEXA NR.3

**Cerere-tip pentru înscrierea la selecția profesorilor metodiști**

**STIMATĂ DOAMNĂ INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,**

Subsemnatul (a)

.....  
(nume, inițiala tatălui, prenume)

CNP ..... domiciliat (ă) în.....  
..... telefon ..... e-mail .....

absolvent al .....  
cadru didactic titular la .....  
.....pe postul/catedra de  
....., cu o vechime la catedră, în  
specialitate de.....gradul didactic ....., vă rog să-mi aprobați **înscrierea la  
selecția cadrelor didactice-profesori metodiști ai IȘJ Cluj,**  
specialitatea.....

Data.

.....

Semnătura

.....



**Curriculum vitae  
Europass**

Inserați fotografia. (rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

**Informații personale**

Nume / Prenume

**Nume, Prenume** (rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Adresă(e)

Număr imobil, nume stradă, cod poștal, localitate, țară (rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Telefon(oane)

(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Mobil: (rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Fax(uri)

(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

E-mail(uri)

(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Naționalitate(-tăți)

(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Data nașterii

(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Sex

(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

**Locul de muncă vizat /  
Domeniul ocupațional**

**(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)**

**Experiența profesională**

Perioada

Menționați separat fiecare experiență profesională relevantă, începând cu cea mai recentă dintre acestea. (rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Funcția sau postul ocupat  
Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

**Educație și formare**

Perioada Menționați separat fiecare forma de învățământ și program de formare profesională absolvite, începând cu cel mai recent. (vezi instrucțiunile)

Calificarea / diploma obținută

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Nivelul în clasificarea națională sau internațională (rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

**Aptitudini și competențe personale**

Limba(i) maternă(e) **Precizați limba(ile) maternă(e)** (dacă este cazul specificați a doua limbă maternă, vezi instrucțiunile)

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

*Nivel european (\*)*

Înțelegere		Vorbire		Sc ri er e
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
				Ex pri ma re scri să

**Limba**

**Limba**

*(\*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine*

Competențe și abilități sociale Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Competențe și aptitudini organizatorice Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Competențe și aptitudini tehnice Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
Competențe și aptitudini artistice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
Alte competențe și aptitudini	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
Permis(e) de conducere	Menționați dacă dețineți un permis de conducere și categoria. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
<b>Informații suplimentare</b>	Includeți aici orice alte informații utile, care nu au fost menționate anterior, de exemplu: persoane de contact, referințe etc. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
<b>Anexe</b>	Enumerați documentele anexate CV-ului. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

## SELECȚIE METODIȘTI

Numele și prenumele candidatului \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Perioada evaluată 01.09.2020 – 31.08.2023

## FIȘĂ DE EVALUARE

Nr. crt.	Criterii de selecție	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj evaluare
1	<b>Studii</b>	<b>10 p. max.</b>		
	Cursuri universitare	6 p. max.		
	Cursuri postuniversitare/ Masterat	8 p. max.		
	Doctorat	10 p. max.		
2	<b>Participare la stagii de formare/perfecționare în specialitate și/sau în managementul educațional (în perioada 01.09.2020-31.08.2023)</b>	<b>25 p. max.</b>		
	<b>Participare la stagii de formare/perfecționare în specialitate și/sau în managementul educațional în calitate de formator (2 puncte/stagiu)</b>	10 p. max.		
	<b>Participare la programe de formare în domeniul mentoratului didactic (5 puncte/stagiu)</b>	10 p. max.		
	<b>Participare la alte programe de formare avizate MEN (2 puncte/ program)</b>	10 p. max		
	<b>Stagii de formare Comenius, Școli de vară, vizite de studiu (2 puncte/ activitate)</b>	10 p. max		
3	<b>Experiența în activitate dovedită în:</b>	<b>25 p. max.</b>		
	Activitate anterioară de metodist al ISJ Cluj, dovedită prin adeverință eliberată de inspectorul de specialitate.	10 p. max		
	Membri în consiliul de administrație al unitatii de învățământ, responsabil de comisii metodice,	10 p. max		

	membru în Comisia de asigurare a calității, responsabil cerc pedagogic, membru în consiliul consultativ al disciplinei (câte două puncte 2 pentru fiecare criteriu)			
	Formarea ca metodist (adeverință /certificat de competență profesională, cod cor, standard ocupațional).	4 p. max		
	Membru în comisii de evaluare în specialitate la solicitarea ISJ CLUJ (câte două puncte 2 pentru fiecare comisie)	6 p. max		
	Membru în comisii de organizare și desfășurare a concursurilor școlare în specialitate, la nivel județean sau național, la solicitarea ISJ CLUJ (câte două puncte 2 pentru fiecare comisie)	6 p. max		
4	<b>Lucrări de management educațional sau de specialitate</b> publicate cu ISBN/ISSN (câte 5 puncte pentru autor/coautor de manuale/manual; câte 2 puncte /lucrare pentru alte lucrări)	<b>10 p. max.</b>		
5.	<b>Articole</b> de management educational, didactice sau de specialitate (câte 1 punct pentru fiecare articol)	<b>10 p. max.</b>		
6.	Competențe de operare pe calculator evaluabile pe baza documentelor prezentate	<b>10 p. max.</b>		
7	Contribuții la creșterea prestigiului disciplinei (punctajul se acordă de inspectorul școlar)	<b>10 p. max</b>		
<b>TOTAL</b>		<b>100 puncte</b>		

**Semnătură candidat**

**Membrii comisiei de evaluare**

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

## ATRIBUȚII SPECIFICE PROFESORILOR METODIȘTI

### Profesorii metodiști:

- vor efectua inspecții școlare de specialitate/curente/speciale, conform graficului elaborat la nivelul județului de către inspectorii școlari;
- vor consilia cadrele didactice, în vederea inspecției la clasă;
- vor desfășura activități de mentorat cu profesorii debutanți;
- vor participa la organizarea și desfășurarea concursurilor școlare la nivelul județului;
- se vor implica în activitățile desfășurate la nivelul județului, la solicitarea inspectorului școlar (comisii de evaluare; comisii de concurs pentru ocuparea posturilor didactice etc.);
- vor respecta Codul de conduită a inspectorului, conform OM 5547/06.10.2011, privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar.

**CODUL DE CONDUITĂ A PROFESORILOR METODIȘTI  
AI INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ**

1. În calitate de persoane delegate de inspectoratul școlar pentru exercitarea de atribuții în teritoriu, metodiștii au obligația de a respecta principiile fundamentale și normele de conduită profesională și morală prevăzute în Codul de conduită a personalului din inspectoratul școlar, conform OM nr. 5.530 din 5 octombrie 2011, privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, cu modificările și completările ulterioare.
2. Metodiștii au obligația să cunoască toate documentele elaborate de ME referitoare la formarea continuă, standardele naționale curriculare la disciplinele de specialitate și educație permanentă.
3. În exercitarea activității specifice, metodiștii vor respecta prevederile regulamentului de inspecție școlară;
4. Rolul metodiștilor va fi unul de consiliere, monitorizare și evaluare;
5. Metodiștii vor comunica tuturor cadrelor didactice care urmează să fie inspectate obiectivele urmărite, procedurile de inspecție aplicate și criteriile de apreciere folosite;
6. Metodiștii nu vor interveni în timpul lecției decât dacă observă că cel inspectat pune în pericol viața, sănătatea elevilor/preșcolarilor, a lui sau a asistenței;
7. Metodiștii vor avea un mod de lucru transparent și deschis și vor oferi permanent feedback, informând conducerea unității de învățământ despre problemele care apar și despre constatările lor.

PORTOFOLIUL PROFESORULUI METODIST

- Decizia/documentul de numire ca profesor metodist al IȘJ;
- Programul de activități pentru anul școlar în curs;
- Procesele-verbale întocmite cu prilejul desfășurării activităților metodice (cu semnăturile participanților);
- Materialele documentare utilizate ca suport pentru desfășurarea activităților metodice.
- Materiale ilustrative din timpul desfășurării activităților metodice (fotografii, filme, interviuri etc.);
- Copii după delegațiile pentru efectuarea inspecțiilor de acordare a gradelor didactice sau ale altor inspecții;
- Copii după procesele verbale întocmite în timpul inspecțiilor;
- Listă de materiale bibliografice și documentare în domeniul didacticii și metodicii;
- Analiza S.W.O.T. a activității cu puncte tari, puncte slabe, amenințări și oportunități (material ce va fi inclus în raportul anual al inspectorului școlar pentru disciplina respectivă);
- Alte materiale necesare în desfășurarea activității.



CALENDARUL DE SELECȚIE A PROFESORILOR METODIȘTI PENTRU ANUL ȘCOLAR  
2023-2024

**ETAPELE ORGANIZĂRII ȘI DESFĂȘURĂRII SELECȚIEI PROFESORILOR  
METODIȘTI AI INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ:**

1. Publicarea pe site-ul IȘJ Cluj și pe site-ul CCD Cluj a *Procedurii privind desfășurarea selecției profesorilor metodiști*. **Termen: 25.09.2023**

**ETAPA I**

2. Trimiterea către inspectorul de specialitate a acordului de continuare a activității și a fișei de evaluare (Anexele 1 și 2) de către profesorii metodiști din anul școlar 2022-2023, care doresc continuarea activității în anul școlar 2023-2024 **în format electronic**.

**ATENȚIE! Nu se pot reconfirma cadrele didactice care ocupă funcții de conducere, de înțrumare și control!**

Documentele se trimit scanate, format PDF, pe adresa de e-mail [contact@isjci.ro](mailto:contact@isjci.ro) și vor avea la Subiect denumirea disciplinei și numele candidatului, după modelul: **Istorie\_Popescu\_reconfirmare\_metodist**. **Perioada: 26-27.09.2023 (ora 14)**

3. Reconfirmarea, pe discipline de studiu, a profesorilor metodiști din anul școlar 2022-2023, care vor continua activitatea în anul școlar 2023-2024. **Termen: 27.09.2023 (ora 16)**

**ETAPA A II-A**

4. Publicarea pe site-ul IȘJ Cluj și pe al CCD Cluj a numărului de locuri/discipline rămase neocupate, în urma etapei I de selecție, pentru funcția de profesor metodist. **Termen: 28.09.2023 (ora 16)**

5. Depunerea dosarelor de candidatură pentru funcția de profesor metodist la registratura IȘJ Cluj (după consultarea în prealabil a inspectorului școlar coordonator al fiecărei discipline de studiu).

**ATENȚIE! Nu se pot înscrie cadrele didactice care ocupă funcții de conducere, de înțrumare și control!** **Termen: 29.09.2023 (până la ora 13)**

6. Desfășurarea etapelor de evaluare a dosarelor depuse de candidați, în cadrul comisiei de organizare și desfășurare a selecției pentru funcția de profesor metodist. **Perioada: 2-3.10.2023**

7. Afișarea rezultatelor selecției profesorilor metodiști ai IȘJ Cluj. **Termen: 3.10.2023**

8. Depunerea contestațiilor la registratura IȘJ Cluj. **Termen: 4.10.2023 (între orele 9<sup>00</sup> -12<sup>00</sup>)**

9. Rezolvarea contestațiilor și afișarea rezultatelor la contestațiile depuse privind selecția profesorilor metodiști ai IȘJ Cluj. **Termen: 4.10.2023**

10. Afișarea rezultatelor finale ale selecției profesorilor metodiști ai IȘJ Cluj. **Termen: 6.10.2023**

11. Numirea prin decizie a inspectorului școlar general, a cadrelor didactice validate în urma derulării procedurii de selecție a profesorilor metodiști ai IȘJ Cluj. **Termen: 6.10.2023**