

Nr. 99 / 09.01.2024

Către

Unitățile de învățământ preuniversitar din județul Cluj

În atenția doamnei/domnului director

Ref. Pensionarea la limită de vârstă, pensionarea anticipată și pensionarea anticipată parțial, începând cu 1 septembrie 2024

Cadrul legal:

1. Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2024-2025 aprobată prin OME nr. 6877/22.12.2023;
2. Calendarul mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2024-2025, Anexa nr. 19 la Metodologie;
3. Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordin 6072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior;
5. Legea nr. 360/29.11.2023 privind sistemul public de pensii.

Potrivit Metodologiei:

Art. 4 (1) f) stabilirea personalului didactic de predare care îndeplinește condițiile legale de pensionare la data de 1 septembrie 2024 și a personalului didactic de predare titular din învățământul preuniversitar, care se menține în activitate ca titular peste vârsta de pensionare în anul școlar 2024-2025, conform prevederilor art. 229 alin. (11) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare;

Art. 31 (1) Personalul didactic de conducere, de îndrumare și control din învățământul preuniversitar care îndeplinește condițiile legale de pensionare și care nu solicită pensionarea pe parcursul anului școlar, poate rămâne în funcție până la data încheierii anului școlar, cu acordul consiliului de administrație al unității de învățământ, respectiv al ISJ/ISMB.

(2) Pentru motive temeinice, pensionarea personalului didactic de conducere, de îndrumare și control se poate face și în timpul anului școlar, consiliului de administrație al unității de învățământ, respectiv cu aprobarea consiliului de administrație al ISJ/ISMB. Cererea se soluționează în termen de 30 zile de la data înregistrării acesteia la secretariatul unității de învățământ, respectiv al ISJ/ISMB, prin decizie, care se comunică în termen de 5 zile lucrătoare de la data emiterii. Contestațiile se adresează la ISJ/ISMB și se soluționează conform prevederilor art. 4 alin. (20).

(3) Condițiile legale de pensionare, luând în calcul limita de vârstă și stagiul de cotizare, la data de 1 septembrie 2024, sunt: a) pentru femei, vârsta la ieșirea la pensie, 62 de ani și 3 luni, 32 de ani și 8 luni stagiul complet de cotizare, respectiv 15 ani stagiul minim de cotizare; b) pentru bărbați, vârsta la ieșirea la pensie, 65 de ani, 35 de ani stagiul complet de cotizare, respectiv 15 ani stagiul minim de cotizare.

Potrivit *Legii nr. 360/29.11.2023* privind sistemul public de pensii, cu modificările și completările ulterioare, pensia anticipată și pensia anticipată parțial se cuvin astfel:

Art. 58 (1) *Pensia anticipată se cuvine cu cel mult 5 ani înaintea împlinirii vârstei standard de pensionare persoanelor care au realizat stagiul complet de cotizare contributiv, prevăzut în anexa nr. 5, precum și celor care au depășit stagiul complet de cotizare contributiv cu până la 5 ani.*

Art. 144 (4) *La data intrării în vigoare a prezentei legi, pensiile anticipate parțiale, stabilite conform legislației anterioare intrării în vigoare a prezentei legi, devin pensii anticipate, cu menținerea procentului de diminuare.*

Potrivit *Calendarului*:

2) (...) a listelor cuprinzând personalul didactic titular care îndeplinește condițiile legale de pensionare începând cu data de 1 septembrie 2024, pe baza cererilor înregistrate la secretariatele unităților de învățământ și comunicarea acestora la inspectoratul școlar:

a) pentru limită de vârstă;

b) la cerere, pentru pensionare anticipată sau pensionare anticipată parțială.

Până la 25 ianuarie 2024

Cerințe:

- Se completează Cererile pentru pensionare, pentru cadrele didactice care îndeplinesc condițiile legale de pensionare la 01.09.2024, (model_ANEXA 1); Cererile se înregistrează la secretariatul unității de învățământ;
- Se completează datele solicitate în <https://isjcluj.ro/> → MRU 2024 → Comunicări → Cadre didactice care au solicitat pensionarea pentru 2024-2025
- Pentru toate cadrele didactice care îndeplinesc condițiile legale de pensionare pentru limită de vârstă, dar care, nu au solicitat menținerea ca titular în anul școlar 2024-2025, în funcția didactică, până la vârsta de 70 de ani, raportată la data de 1 septembrie 2024, pentru cadrele didactice femei care nu au solicitat menținere în funcția didactică ca titular, până la vârsta de 65 de ani, în conformitate cu prevederile art. 229 alin. (2) din Legea nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, precum și pentru cele care solicită pensionare anticipată sau anticipată parțial, se vor trimite, în vederea întocmirii documentelor de pensionare, începând cu 1 septembrie 2024, următoarele documente:
 - a) Cererea pentru pensionare, pentru cadrele didactice care îndeplinesc condițiile legale de pensionare la 01.09.2024, (model_ANEXA 1), precum și copii ale documentelor cadrelor didactice (Documentul de numire/transfer/repartizare pe post/catedră ca titular, în vigoare, Carte de identitate, Certificatul de naștere și, dacă este cazul, certificatul de căsătorie în cazul schimbării numelui/hotărârea instanței judecătorești sau a notarului public în cazul desființării căsătoriei, Prima filă carte de muncă + Fila corespunzătoare din Registrul general de evidență al salariaților), vor fi îndosariate în dosar plic de hârtie, pe care vor fi trecute **Numele, inițială tată, prenume** și tipul de pensionare **Pensie limită vârstă/anticipată/anticipată**

parțial. Aceste dosare se vor depune la registratura ISJ Cluj, în perioada 15 ianuarie - 25 ianuarie 2024, în programul cu publicul. (Pentru o mai bună operativitate, vă rugăm să desemnați un reprezentant al unității de învățământ, dacă există un număr mai mare de dosare.)

- b) Din meniul **MRU 2024 → Comunicari catre ISJ 2024-2025 → Previzualizare liste scoli/etape** se listează "Lista pensionare pentru anul școlar 2024-2025", se înregistrează la unitatea de învățământ, se semnează olograf de către directorul unității și se va preda împreună cu proiectul de încadrare pentru anul școlar 2024-2025.

**INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
Marinela MARC**



**Inspector Școlar General Adjunct,
Anca Cristina HODOROGEA**

**Inspectori resurse umane,
Dina-Maria PRIPON
Mariana STÎNGĂ
Dan BENȚA**