CRITERIILE SPECIFICE ŞI GRILA DE PUNCTAJ
PENTRU ACORDAREA GRADAŢIEI DE MERIT - 2024
PENTRU CADRE DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL ANTEPREȘCOLAR ȘI PREȘCOLAR - LINIA MAGHIARĂ ȘI GERMANĂ

Date generale
Numele şi prenumele: _____ **Vizat director:** **Numele și prenumele**

Specialitatea: _____ **Semnătura și ștampila**
Unitatea de învăţământ: _____
Vechimea în învăţământ: _____
Grad didactic: _____ **Punctaj autoevaluare** _____**Punctaj evaluare**_____

SE VOR PUNCTA NUMAI ACTIVITĂŢI/REZULTATE DERULATE ÎN PERIOADA 1 SEPTEMBRIE 2018 – 31 AUGUST 2023 sau pentru perioadele corespunzătoare conform art. 5 alin. (3) din Metodologie.

Nr. crt.	CRITERIILE GENERALE/SUBCRITERII	Punctaj maxim	Punctaj auto evaluare	Punctaj evaluare
1.	**CRITERIUL ACTIVITĂŢILOR COMPLEXE CU VALOARE INSTRUCTIV-EDUCATIVĂ – MAXIMUM 80 DE PUNCTE**			
	a) Rezultate deosebite obţinute în pregătirea preşcolarilor/elevilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fişa de apreciere a progresului copilului preşcolar/elevului, ca o confirmare a parcurgerii coerente şi cu consecvenţă a curriculumului în vigoare şi a atingerii obiectivelor/elementelor de competenţă menţionate în acesta, rezultate deosebite obţinute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă pe baza datelor statistice de la nivelul unităţii de învăţământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competenţelor specifice impuse de curriculumul şcolar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activităţi specifice de consiliere psihopedagogică şi de management al vieţii personale şi al carierei în scopul îmbunătăţirii performanţelor şcolare, de reducere a	**10 p. maximum**		

	abandonului şcolar şi de creştere a frecvenţei elevilor la cursuri, în activităţi de facilitare a procesului de incluziune şcolară şi în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea şcolară şi socială a copilului/elevului.				
	1.	Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în *Fișa pentru aprecierea progresului individual al copilului, înainte de intrarea în învățământul primar*, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului pentru educație timpurie în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în acesta. (*Se va ataşa adeverinţă de confirmare din partea direcţiunii.)*(*Se acordă 2 p/an şcolar.*)	10 p.		
	b) Rezultate deosebite obţinute în pregătirea preşcolarilor/elevilor cu cerinţe educaţionale speciale integraţi în învăţământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori.		**10 p. maximum**		
	b.1)	Îmbunătățirea semnificativă a prezenței la școală sau a rezultatelor obținute de elevii aflați în evidența unității de învățământ ca fiind în risc de abandon școlar sau având un număr mare de absențe, pe baza datelor statistice de la nivelul unităţii de învăţământ. *(Documente doveditoare din care rezultă îndeplinirea criteriului/Adeverință de confirmare din partea direcțiunii.)(Se acordă 1p/an școlar*)	5 p.		
	b.2)	Îmbunătățirea semnificativă a rezultatelor obținute cu clasa/ individual la disciplinele/ modulele de specialitate de elevii cu cerinţe educaţionale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori. *(Documente doveditoare din care rezultă îndeplinirea criteriului/Adeverință de confirmare din partea direcțiunii.) (Se acordă 1p/an școlar.)*	5 p.		
	c) Iniţierea şi/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee şi tehnici de abordare a predării-învăţării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educaţională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanţare externă (inclusiv schimburi de experienţă sau mobilităţi), al unor proiecte la nivel judeţean (în parteneriat cu instituţii de învăţământ superior de profil sau organizaţii neguvernamentale cu experienţă relevantă în domeniu) şi/sau promovate de Ministerului Educaţiei prin scrisorile metodice, respectiv în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenţie logopedică a unor metode, procedee şi tehnici innovative.		**5 p. maximum**		
	1.	Inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee şi tehnici de abordare a predării- învățării - evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități). (*Se va ataşa adeverinţă de confirmare din partea direcţiunii, cu menționarea proiectului și a perioadei.) (Se acordă 1p/proiect/an şcolar.)*	5		

<table>
<tr><td></td><td>2.</td><td>Inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării – învățării - evaluării inovative, promovate în cadrul unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) (ex. ”Da, poți!”, ”SelfKit”, ”Exploratori în lumea emoțiilor”, Proiect “Grădina de Liniște, Relaxare și Învățare” etc.) și/sau promovate de M.E. la nivel naţional, prin scrisorile metodice.
(Se va ataşa adeverinţă de confirmare din partea direcţiunii şi documente justificative.)(Se acordă 1 p/proiect/an școlar.)</td><td>5</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="6">d) Performanţe dovedite în pregătirea prescolarilor/elevilor din învăţământul primar în abordarea integrată a activităţilor şi în lucrul pe proiecte tematice, a elevilor din învăţământul primar distinşi la concursuri pe discipline, materializate prin obţinerea premiilor I, II, III, menţiunilor/premiilor şi menţiunilor speciale la etapa judeţeană/a sectoarelor municipiului Bucureşti/sector/interjudeţeană/naţională/internaţională, incluse în programul de activităţi şi în calendarul inspectoratului școlar/ Ministerului Educaţiei.</td><td>10 p. maximum</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>Premiul I</td><td>Premiul II</td><td>Premiul III</td><td>Menţiune</td><td>Menţiuni speciale</td><td>Barem max.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>1.</td><td>Local</td><td>3</td><td>2</td><td>1</td><td>0,5</td><td>0,5</td><td>3 p.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>2.</td><td>Județean</td><td>4</td><td>3</td><td>2</td><td>1</td><td>0,5</td><td>4 p.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>3.</td><td>Interjudețean</td><td>5</td><td>4</td><td>3</td><td>2</td><td>1</td><td>5 p.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>4.</td><td>Naţional</td><td>6</td><td>5</td><td>4</td><td>3</td><td>2</td><td>6 p.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>5.</td><td>Internaţional</td><td>7</td><td>6</td><td>5</td><td>4</td><td>3</td><td>7 p.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="6">Se punctează doar diplomele obţinute la concursurile care vizează evaluarea cunoştinţelor copiilor. (Diplomă/adeverință/alte documente justificative care atestă îndeplinirea criteriului.)

Concursuri: „Piticot”, „Bimbo”, „Cu Europa la joacă” , „Micii exploratori” ,”Discovery” Concursul interdisciplinar „Kiskurutty” , „Világítani tudok”, „Formidabilii”, „Micii olimpici” etc.)</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="6">e) Rezultate deosebite obţinute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, în centrele de resurse pentru educaţie şi dezvoltare, în centrele multifuncţionale pentru educaţie timpurie, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina/organizaţia coordonatoare, şi/sau rezultate deosebite obţinute cu preşcolarii sau elevii cu cerinţe educaţionale speciale şi/sau tulburări de învăţare, certificate de directorul unităţii de învăţământ/inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul centrului judeţean de resurse şi asistenţă educaţională/Centrului Municipiului Bucureşti de Resurse şi Asistenţă Educaţională.
(Adeverinţă eliberată de către director, care atestă îndeplinirea criteriului/Adeverinţă eliberată de inspector/sau copie după certificatul eliberat de CJRAE, şi/sau copii după documentele medicale doveditoare din care rezultă îndeplinirea criteriului.)</td><td>10 p. maximum</td></tr>
</table>

	1.	Rezultate deosebite obţinute la competiţiile organizate de societăţile de ştiinţe pe discipline, în centrele de resurse pentru educaţie şi dezvoltare, în centrele multifuncţionale pentru educaţie timpurie, certificate de inspectorul şcolar care coordonează disciplina/organizaţia coordonatoare. *(Documente doveditoare din care rezultă îndeplinirea criteriului: diplome de participare sau alte documente justificative certificate de inspectorul şcolar care coordonează disciplina.) (Se acordă 2p/diplomă.)*	10 p		
	2.	Rezultate obţinute cu preşcolarii cu cerinţe educaţionale speciale care **nu au beneficiat** de cadru didactic de sprijin.*(Se acordă 2 p/an școlar/diplomă copil și scrisoare medicală/document medical justificativ.)*	10 p		
	3.	Rezultate obţinute cu preşcolarii cu cerinţe educaţionale speciale care **au beneficiat** de cadru didactic de sprijin .*(Se acordă 1,5 pe/an școlar/ diplomă copil și scrisoare medicală/document medical justificativ.)*	7,5 p		
	f) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la concursurile de profil, etapele pe sector, judeţene, interjudeţene, naţionale şi internaţionale incluse în programul de activităţi şi în calendarul inspectoratului şcolar/Ministerului Educaţiei. (Punctele se pot acorda cumulativ, fără a fi depăşită limita maximă de 8 puncte.) *(Se va ataşa adeverinţă eliberată de inspectorul şcolar; decizie/adeverință de numire în comisiile corespunzătoare/diplomă.)*		**8 p. maximum**		
	1.	Membru în comisiile de evaluare (local – 1p, județean – 2p, interjudețean – 3p, național și internațional -4p)	8 p.		
	2.	Membru în comisiile de organizare/supraveghetor/participant (local – 1p, judeţean – 2p, interjudețean – 3p, național și internațional -4p)	8 p.		
	g) Implicare în activități specifice de incluziune educațională*		**5* p. maximum**		
	g 1.	Informarea, consilierea și asistența familiilor dezavantajate, inclusiv prin vizite la domiciliu și în colaborare cu mediatorul școlar, în ceea ce privește înscrierea/reînscrierea și participarea școlară, beneficierea de drepturi, măsuri și servicii de sprijin educațional (ex. masă caldă, burse sociale, învățare remedială, însoțitor, terapii specifice, servicii complementare medicale etc.). *(Document care atestă îndeplinirea criteriului)*	5 p		
	g 2.	Predarea și evaluarea diferențiată în grupele/clasele unde învață elevi cu cerințe educaționale speciale. ***(****Document care atestă îndeplinirea criteriului- Planul activităților remediale, PIP-certificate de director.)*	5 p		
	g 3.	Implicarea în activități de învățare remedială, ca activitate neremunerată. *(Adeverință eliberată de către directorul unității de învățământ, care atestă îndeplinirea criteriului și planul activităților) (1p/an școlar)*	5 p		
	g 4.	Implicarea în programe de tip „Școală după școală”, ca activitate neremunerată. *(Adeverință eliberată de către directorul unității de învățământ, care atestă îndeplinirea criteriului și planul activităților.) (1p/an școlar)*	5 p		

	g 5.	Implicarea în programul „A doua șansă”, ca activitate neremunerată. *(Document care atestă îndeplinirea criteriului.) (1p/an școlar)*	5 p		
	g 6.	Colaborarea cu instituțiile abilitate (SPAS, DAS, DGASPC, CEPECA etc.) pentru susținerea participării și reușitei școlare a elevilor în risc de excluziune școlară. *(Document care atestă îndeplinirea criteriului) (1p/an școlar)*	5 p		
	h) Inițierea și coordonarea unor proiecte educaţionale inovatoare, recunoscute şi aprobate la nivel local/judeţean/interjudeţean/naţional/internaţional (în domenii precum: educaţie parentală, educaţie pentru dezvoltare durabilă, educaţie pentru sănătate, educaţie financiară, educaţie emoţională, educaţie interculturală, educaţie pentru mişcare, educație civică, prevenirea și combaterea violenței școlare, pentru diversitate și antidiscriminare etc.)		**10 p. maximum**		
	Local	(coordonator proiect-2p, membru în echipa de proiect-1p)	2 p.		
	Județean	(coordonator proiect-4p, membru în echipa de proiect -2p)	4 p.		
	Interjudețean	(coordonator proiect-6p, membru în echipa de proiect -3p)	6 p.		
	Național	(coordonator proiect-8p, membru în echipa de proiect -4p)	8 p.		
	Internațional	(coordonator proiect-10p, membru în echipa de proiect -5p)	10 p.		
	i)Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale şcolare aprobate de Ministerul Educaţiei, la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, la traducerea manualelor şcolare din limba română într-o limbă a unei minorităţi naţionale (învăţământ cu predare în limba maternă) sau la conceperea unor resurse educaţionale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învăţământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor şi părinţilor la materiale educaţionale de calitate. * *(Document care atestă îndeplinirea criteriului.)*		**12* p maximum**		
	i. 1)	Autor/coautor, la elaborarea de manuale şcolare aprobate de Ministerul Educaţiei.	10 p.		
	i.2)	Evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale şcolare/traducerea de manuale şcolare din limba română într-o limbă a unei minorităţi naţionale.	10 p		
	i.3)	Participare, ca formator național, la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă pentru experții evaluatori de manuale.	5p		
	i.4)	Elaborarea/evaluarea auxiliarelor curriculare; elaborarea, la cererea Ministerului Educației/a inspectoratului școlar, a unor lecții pentru clasele primare (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar.)	4 p		
	i.5)	Resursă educaţională publicată în format electronic pe platforme educaţionale destinate copiilor/elevilor/mijloace de învăţământ . (se punctează 1p / resursă)	5p		

	i.6)	Resurse educaţionale deschise/auxiliare curriculare relevante pentru diferențierea predării și a evaluării, pentru recuperarea pierderilor în învățare, pentru asistența psihopedagogică, pentru sprijin și adaptare curriculară.	4p		
2.	**CRITERIUL PRIVIND PERFORMANŢE DEOSEBITE ÎN INOVAREA DIDACTICĂ/MANAGEMENT EDUCAȚIONAL – MAXIMUM 40 PUNCTE**				
	a) Contribuţie la implementarea reformei curriculare la nivel național/județean prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe şcolare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel național/județean. *(Se va atașa documentul eliberat de către minister/ISJ sau de către autoritatea care a gestionat implementarea reformei. Se acordă 1p/activitate la nivel județean, 2,5p/ activitate la nivel național.)*		**5 p. maximum**		
	b) Organizarea/participarea ca speaker la sesiunile online de îndrumare și consiliere organizate de M.E. și Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație/sesiunile grupurilor de lucru pentru Curriculum Național. *(Se va atașa documentul eliberat de către minister sau de către autoritatea care a gestionat activitatea menționată.)*		**2 p. maximum**		
	c) Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul şcolar sau de Ministerul Educaţiei, articole în reviste/publicaţii de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național; elaborarea de programe şcolare pentru discipline opţionale noi, însoţite de suportul de curs. *(Se atașează copii după copertă și pagina cu ISBN/ ISSN, certificate pentru conformitate cu originalul de către directorul unității de învățământ/copie după fișa de avizare a programei de opțional.)* *(Se acordă 2 puncte/articol/publicație/reper metodologic/autor și 0,5p/fișă de avizare pentru opțional/an școlar.)*		**4 p. maximum**		
	d) Implementarea/coordonarea activităților la nivel național/județean a activităților din cadrul Programului TV Teleșcoală. Proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Teleșcoală (copie după link-ul cu descrierea activităților postate, însoţite de imagini relevante, pe grupul *Educaţie timpurie Cluj-Asociaţia EDU-TIM,* /pe platformele educaționale dedicate învățării online *1p/activitate.*) Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaţionale în specialitate, platforme de e-learning pentru susţinerea progresului şcolar, avizate de Ministerul Educaţiei. *(0.5p/soft/platformă)*		**5 p. maximum**		
	e) Activitatea de formator national pentru constituirea corpului de profesori evaluator pentru examene, formator în alte programe de formare continua acreditate/avizate de ME , activitatea susţinută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educaţie de calitate pentru toţi beneficiarii *(Se punctează programele de formare care corespund cerinţei) (Se atașează dovada activității desfășurate de la instituția organizatoare)*		**5 p. maximum**		

	1.	Activitatea de formator național - constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene. *(Se acordă 1 p/activitate/an școlar.)*	5 p		
	2.	Activitatea de formator în alte programe de formarea continuă a personalului din învățământ. *(Se acordă 1,5 p/activitate/an școlar.)*	3 p		
	3.	Activitate susţinută în cadrul cercurilor pedagogice. (*Se acordă 0,5p/activitate/an școlar.) (Se atașează adeverință eliberată de responsabilul de cerc pedagogic și/sau copia după procesul-verbal al activității de cerc pedagogic.)*	2 p.		
	f) Activitatea, la nivelul unității de învățământ/județean/al municipiului București, în cadrul comisiilor de etică, comisiilor de acordare a burselor, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare şi asigurare a calităţii în educaţie, comisii de control intern managerial, comisii de sănătate şi securitate în muncă, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor vacante/rezervate, activitatea de coordonator pentru proiecte și programe educative școlare, activitatea de coordonator a Centrului Județean de Asistență Psihopedagogică (CJAP), Centrul Logopedic Interșcolar (CLI), activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate, federațiilor sindicale reprezentative, la nivel de sector de activitate, învățământ preuniversitar/semnatare ale Contractului coletiv de muncă, la nivel de sector de activitate, învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/national/internațional inclusiv în calitate de observator. ***(****Document care atestă îndeplinirea criteriului - copie după decizia de numire/procesele-verbale/adeverință eliberată de director/ISJ/ reprezentanții sindicatelor la nivel județean/național.)* *(Se acordă 1 p/comisie unitate/an școlar; 2 p/comisie județeană/an școlar.*) *(Lider sindical la nivel de unitate-1p/an, lider sindical la nivel județean-2p/an, lider sindical la nivel național-3p/an.)*	**4 p. maximum**		
		4 p.		
	g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului şcolar, coordonator de cerc pedagogic, certificată de inspectorul care coordonează disciplina şi de inspectorul şcolar general. *(Decizie sau adeverință I.S.J.) (Metodist **1punct**/an școlar.)* *(Decizie sau adeverință I.S.J.) (Membru în consiliul consultativ al disciplinei la nivelul I.S.J. **1 punct**/an școlar.)* *(Decizie sau adeverință I.S.J.) (Coordonator de cerc pedagogic – **0,5 puncte**/an școlar/ coordonator de cerc pedagogic.)*	**4 p. maximum**		
		4 p.		
	h) Activitatea desfăşurată, la solicitarea Ministerului Educaţiei/inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naţionale/Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/ examenele/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel naţional/al Ministerului Educaţiei, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naţionale de organizare şi desfăşurare a examenelor naţionale, traducerea variantelor de subiecte	**7 p. maximum**		
		7 p.		

	pentru examenele naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative. ***(****Document care atestă îndeplinirea criteriului.)*							
	i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferinţe zonale, judeţene, naţionale şi/sau internaţionale, care demonstrează performanţele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, cursuri de perfecţionare în domeniu sau în management educaţional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării. ***(****Document care atestă îndeplinirea criteriului. Se acordă 0,5p/simpozion/conferință/curs.)*						**4 p. maximum**	
						4 p.		
3.	**CRITERIUL PRIVIND ACTIVITĂȚILE EXTRACURRICULARE ȘI IMPLICAREA ÎN PROIECTE PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ 15 p**							
	a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională*						**5* p. maximum**	
	a.1)	**Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională**					**5 p.**	
		a.1)	Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.) *(Document care atestă îndeplinirea criteriului/Dovada activității de la universități/ISJ/ etc.)*				5 p.	
		a.2)	Participare la proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.) *(Document care atestă îndeplinirea criteriului/ Dovada activității de la universități/ISJ/ etc.)*				3 p.	
	b) Implementare/coordonare/participare la proiecte judeţene, interjudeţene, naţionale sau internaţionale care vizează domeniul activităţilor extraşcolare*						**5* p. maximum**	
	b.1)	Implementare/coordonare proiecte care vizează domeniul activităţilor extraşcolare, inclusiv coordonarea activităților din cadrul săptămânii ”Școala altfel”, respectiv din cadrul Programului “Săptămâna Verde” *(Decizie internă sau adeverință din partea directorului/diploma de coordonator/diploma de participare.)*					**5 p.**	
		b 1)						
				Implementare/ coordonare /categorie de proiecte	Nivel internațional	Nivel național/regional	Nivel zonal/județean/ municipal	
			1.	Concursuri şi festivaluri	4	3	2	4 p.
			2.	Spectacole,	3	2	1	3 p.

				expoziţii, concerte/vizite tematice/altele						
		b.2) Participare la proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare						**3 p maximum**		
		i)	În calitate de coordonator de proiect /manager de proiect în cazul proiectelor cu finanţare europeană nerambursabilă: Erasmus+, POSDRU, POCU, SEE. *(Se va ataşa contractul de finanțare/ adeverinţă I.Ș.J./alte documente justificative/sau adeverință de la instituția inițiatoare.)*				3p		
		ii)	În calitate de membru în echipa de implementare a proiectului în cazul proiectelor cu finanţare europeană nerambursabilă: Erasmus+, POSDRU, POCU, SEE. *(Se va ataşa decizia unității de învățământ/I.Ș.J./C.C.D. - 2 p/proiect.)*				2p		
		iii)	Participare la proiecte zonale, judeţene, naţionale sau internaţionale (ex. concursuri, festivaluri, spectacole, expoziţii, concerte incluse în programul de activităţi şi în calendarul inspectoratelor şcolare/**M.E**., certificate prin diplome sau adeverinţe.) (*Punctele se pot acorda cumulativ, fără a fi depășită limita maximă de 3 puncte.*) *(Nu se vor lua în considerare diplomele care nu au număr de înregistrare și pe care nu este menționat Calendarul activităților din care face parte proiectul (CAEN/CAER/CAEM), precum și poziția la care este înregistrat.)* *(Adeverință din partea conducerii unității școlare, care să ateste calitatea de participant la proiect/diploma de participare). (Activitățile/concursurile cuprinse în CAER nu vor fi considerate concursuri internaționale.)*						
				Participare/categorie de proiecte	Nivel internațional	Nivel național/regional	Nivel zonal/județean/ municipal			
			1.	Concursuri şi festivaluri	3	2	1	3 p.		
			2.	Spectacole, expoziţii, concerte/vizite tematice/altele	2	1	0,5	2 p.		
	c) Participarea la activităţi de voluntariat, inclusiv participarea la activităţile din cadrul Strategiei naţionale de acţiune comunitară, îndrumarea de formaţiuni (ex. ansambluri, cluburi, echipe, trupe) de elevi cu activităţi în domeniul artistic/civic/sportiv/dezvoltării durabile/programare/modelare/robotică, performanţe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-ştiinţifice şi sportive etc.							**3 p. maximum**		
	1.	Activitate dovedită în cadrul Strategiei naţionale de acţiune comunitară						**3p**		
		i)	Participarea cadrului didactic la activităţi de voluntariat. *(Se va ataşa adeverinţă emisă de inspector/instituții/ONG-uri)(1p/activitate/an școlar)*				3p		

		ii)	Coordonarea activităţii din cadrul SNAC . *(Se va ataşa adeverinţă emisă de inspector/instituții/ONG-uri) (1p/activitate/an şcolar)*	3p		
	2.		Rezultate obținute în îndrumarea de formaţiuni (ex. ansambluri, cluburi, echipe, trupe) de elevi cu activităţi în domeniul artistic/civic/sportiv/dezvoltării durabile/programare/modelare/robotică, performanţe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-ştiinţifice şi sportive etc. *(Se acordă 0,5 p/mențiune; 1 p/premiu)*	**2p** 2p		
	d) Iniţierea/organizarea/participarea la schimburi de experienţă cu alte unităţi de învăţământ, reţele sau proiecte interşcolare.			**2 p maximum**		
	1.		Iniţierea de schimburi de experienţă cu alte unităţi de învăţământ, reţele sau proiecte interşcolare. *(Se va ataşa adeverinţă eliberată de directorul unității de învățământ şi copie a documentului de colaborare/schimb de experienţă/formularul de parteneriat strategic interşcolar/parteneriatele urban-rural/urban-urban, proiecte eTwinning.)* *(Se acordă* 1 p/activitate.*)*	1 p.		
	2.		Organizarea la reuniuni de proiect/schimburi de experienţă cu alte unităţi de învăţământ, reţele sau proiecte interşcolar.e *(Se va ataşa adeverinţă eliberată de directorul unității de învățământ şi copie a documentului de colaborare/schimb de experienţă/formularul de parteneriat strategic interşcolar/parteneriatele urban-rural/urban-urban, proiecte eTwinning, materiale de prezentare/promovare ocazionate de reuniune, procese verbale.)* *(Se acordă* 2 p/activitate.*)*	2 p.		
	3.		Participarea la reuniuni/schimburi de experienţă cu alte unităţi de învăţământ, reţele sau proiecte interşcolare. *(Se va ataşa adeverinţă eliberată de directorul unității de învățământ şi dovada schimb de experienţă/ formularul de parteneriat strategic interşcolar/parteneriatele urban-rural/urban-urban/proiecte eTwinning, materiale de prezentare/promovare ocazionate de reuniune, procese verbale etc.)* *(Se acordă 0,5* p/activitate.*)*	1 p.		
4.	**CRITERIUL PRIVIND CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ 15 P**					
	a) Atragerea de fonduri în cadrul unor proiecte cu finanţare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POCU, PNRR, transfrontaliere, Banca Mondială şi altele similare), având ca efect creşterea calităţii activităţii instituţionale şi a procesului de predare-învăţare-evaluare* . (*Se anexează contractul de finanţare şi adeverinţă de la director/inspector şcolar, care probează explicit implicarea în atragerea finanţării; a nu se omite proiectele cu finanţare prin LLP, prin proiecte de mobilitate şi parteneriate strategice ERASMUS+, fonduri structurale, Mecanismul de finanţare al SEE etc.)*		**10*p maximum**		
	1) Scrierea unor proiecte câștigătoare, ca activitate neremunerată.			5 p		
	2) Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată.			5 p		

	3) Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată.	5 p		
	b) Obținerea de sponsorizări și de alte finanţări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învăţământ (săli de clasă, biblioteci, centre de documentare şi informare, laboratoare etc.), având ca efect creşterea calităţii activităţii instituţionale şi a procesului de predare-învăţare-evaluare. (*Se anexează contractul de finanţare, adeverință eliberată de directorul unității de învățământ însoțită de documente justificative /ADR-NV/Compartimentul Proiecte europene al Consiliului Local/Consiliului Județean, care probează explicit implicarea în atragerea finanţării prin Programul Operațional Regional sau alte organizații care au dotat unitatea de învățământ prin programe de dezvoltare a infrastructurii educaționale/ donații.*)	**2 p maximum**		
	c) Participare şi implicare în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile. (Se anexează adeverință eliberată de directorul unității de învățământ /decizie şi dovezi cu privire la nr. de copii/situaţiile de incluziune socială/protocol de parteneriat specific problemelor de incluziune socială sau de dezvoltare durabilă.)	**3 p maximum**		
		3 p.		
PUNCTAJ TOTAL		**150 PUNCTE**		

Semnătura candidatului,

_____

Inspector școlar,

_____

Membri ai Consiliului Consultativ,

_____

_____

_____

_____

_____

***Pentru fiecare subcriteriu pentru care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul total acordat subcriteriului, se acordă punctajul maxim.**

Exemplu: La subcriteriul 1.i), în situaţia în care suma punctajelor acordate pentru i.1) - i.6) este mai mare de 7 puncte, se acordă punctajul maxim de 7 puncte.

Notă:

La completarea dosarului personal, candidaţii vor avea în vedere următoarele:

- Toate punctele acordate la autoevaluare se vor justifica prin acte doveditoare în copie. Lipsa actelor doveditoare are drept consecinţă neacordarea punctajului;
- Punctajul acordat nu poate depăși maximum de puncte precizat la nivelul fiecărui criteriu/subcriteriu;
- Actele doveditoare atașate vor fi NUMAI cele corespunzătoare perioadei evaluate menţionată pe fişa de evaluare;
- Documentele NU vor fi introduse în folii transparente;
- Documentele doveditoare vor fi organizate grupat, corespunzător celor 4 criterii, ordonate conform subcriteriilor din grila de punctaj, respectând ordinea anilor școlari din perioada evaluată. Pe fiecare document doveditor se va scrie criteriul şi subcriteriul corespunzător (ex. 1.a.2, 4.b .etc.). Nerespectarea organizării documentelor, conform art. 9, alin. 2, are drept consecință neacordarea punctajului;
- Nu este necesar să se traducă atestatele participării la manifestări internaționale;
- Un document doveditor se atașează o singură data, pentru un singur criteriu;
- Coloana (Auto)evaluare de pe grila de punctaj (inclusiv punctajul total) va fi completată de către solicitant, iar coloana Evaluare va fi completată de către comisia de evaluare stabilită la nivelul I.S.J.;
- Raportul de activitate pentru perioada evaluată trebuie să respecte ordinea criteriilor /subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare (tipărit și electronic în format .doc sau .docx pe USB) și va fi redactat conform modelului anexat;

- **CONFORM Art. 14 (6) din Metodologia și criteriile privind acordarea gradației de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat în sesiunea 2024, folosirea de înscrisuri false în componenţa dosarului pentru obţinerea gradaţiei de merit, constatată de instituţiile cu drept de control, ca urmare a unor sesizări, atrage după sine anularea acordării acesteia şi recuperarea sumelor încasate până la data la care a fost constatată.**
- **Pentru obținerea gradației de merit este necesar un punctaj minim de 75 de puncte, CONFORM Art. 7 (5) din Anexa la Ordinul Ministrului Educației Naționale Nr. 4308/21.04.2024 privind Metodologia și criteriile privind acordarea gradației de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat în sesiunea 2024.**

- Listă de verificare documente:

Nr. crt.	Documente solicitate	OBS. (da/nu)
1.	Opisul dosarului în două exemplare, cu precizarea paginilor aferente;	
2.	Cerere tip elaborată de către ISJ;	
3.	Adeverinţă/adeverinţe cu calificativele din anii şcolari evaluaţi;	
4.	Adeverinţă de vechime;	
5.	Criteriile specifice și grila de punctaj pentru acordarea gradației de merit – sesiunea 2024, elaborată de I.S.J., **cu punctajul completat la rubrica (auto)evaluare;**	
6.	Raport de activitate pentru perioada evaluată ce trebuie să respecte ordinea criteriilor/subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare și să conțină trimiteri explicite la documentele justificative din dosar (**tipărit și electronic în format .doc sau .docx** pe USB), conform modelului anexat;	
7.	Declaraţie pe proprie răspundere (Anexa nr. 4 din metodologie);	