

Nr. 42 / 09.01.2025

Către

Unitățile de învățământ preuniversitar din județul Cluj

În atenția doamnei/domnului director

**Ref. PROIECTUL DE ÎNCADRARE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT
cu personal didactic de predare titular, debutanți, angajați pe durata viabilității
postului, pentru anul școlar 2025-2026**

În conformitate cu prevederile Cap. I, pct. (2-4) din *Anexa nr.19 - Calendarul mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2025-2026 la Metodologia-cadru aprobată prin OME nr. 7495//2024*, numită în continuare *Metodologie*, și ale **art. 4 alin. (1)** din *Metodologie*, în perioada **8 ianuarie - 21 februarie 2025**, la nivelul unităților de învățământ cu personalitate juridică, pentru anul școlar 2025-2026, se desfășoară următoarele activități:

1. elaborarea **ofertei școlii** și stabilirea disciplinelor **opționale** pentru anul școlar 2025-2026;
2. **constituirea tuturor posturilor** didactice/catedrelor la nivelul unităților de învățământ, al consorțiilor școlare, ca urmare a aplicării planurilor-cadru de învățământ, a aprobării proiectelor planurilor de școlarizare și a ofertei educaționale;
3. **revizuirea și actualizarea deciziilor** de numire/transfer/repartizare pe post catedră ale cadrelor didactice titulare/debutante prevăzute la art. 24 alin. (4) și (6)/angajate pe durata viabilității postului/catedrei pe posturi didactice/catedre, conform prevederilor art. 30 din *Metodologie*;
4. **emiterea de noi decizii** pentru titularii CJRAE ca urmare a reorganizării rețelei de cabinete școlare/interșcolare de asistență psihopedagogică/logopedică;
5. **întocmirea listelor** cuprinzând **cadrele didactice titulare, femei**, care optează pentru menținerea în activitate ca titular până la împlinirea vârstei de 65 de ani, conform prevederilor art. 229 alin. din Legea nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare;
6. **întocmirea listelor** cuprinzând personalul didactic **titular** care îndeplinește condițiile legale de pensionare începând cu data de 1 septembrie 2025;
7. **stabilirea personalului** didactic care îndeplinește condițiile prevăzute la art. 31 alin. (5) din *Metodologie* și se menține în activitate ca titular în funcția didactică, la cerere, în anul școlar 2025-2026;
8. **constituirea** cu prioritate a normei didactice de predare-învățare-evaluare pentru personalul didactic **titular**, în baza documentelor de numire/transfer/repartizare pe post/catedră și încadrarea personalului didactic titular;
9. **înregistrarea** la secretariatul unității de învățământ a cererilor cadrelor didactice titulare prevăzute la art. 28 alin. (1-2) din *Metodologie*, (*cadre didactice detașate în interesul învățământului pentru nesoluționarea restrângerii de activitate*) care solicită **transferul în unitatea în care au fost detașate**;
10. **înregistrarea** la secretariatul unității de învățământ a cererilor de reducere a normei didactice cu **2 ore/săptămână** pentru vechime 25 ani și gradul I;

11. **înregistrarea** la secretariatul unității de învățământ a cererilor de **întregire a normei** didactice pentru personalul didactic de predare **titular** în două sau mai multe unități de învățământ ori pe două sau mai multe specializări;
12. **înregistrarea** la secretariatul unității de învățământ a cererilor de **completare a normei** didactice de predare pe perioadă nedeterminată/determinată a personalului didactic de predare **titular** la nivelul unității/unităților de învățământ în care este titular, al consorțiului școlar sau în unități de învățământ din aceeași localitate;
13. **înregistrarea** la secretariatul unității de învățământ a cererilor de **completare a normei** didactice de predare pe perioadă determinată pentru cadrele didactice **debutante** prevăzute la art. 24 alin. (4) și (6) la nivelul unității/unităților de învățământ, al consorțiului școlar sau în unități de învățământ din aceeași localitate, cărora li se poate constitui *cel puțin o jumătate de normă didactică de predare* în baza documentelor de numire/transfer/repartizare pe post/catedră;
14. **constituirea** normei didactice de predare, **întregirea** normei didactice de predare pentru cadrele didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei în două sau mai multe unități de învățământ ori pe două sau mai multe specializări;
15. **completarea** normei didactice de predare pe perioadă determinată, *la nivelul unităților de învățământ în care sunt angajate*, pentru cadrele didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei, cărora li se poate constitui *cel puțin o jumătate de normă didactică* de predare în baza documentelor de repartizare pe post/catedră;
16. după încadrarea titularilor, **se încadrează** după aceeași procedură, cadrele didactice **debutante** repartizate începând cu data de 1 septembrie 2012, ca urmare a participării la un concurs național, pe posturi didactice/catedre vacante publicate pentru angajare pentru perioadă nedeterminată, care nu au dobândit definitivarea în învățământ și de la data angajării pe posturi didactice/catedre vacante publicate pentru perioadă nedeterminată până la data de 31 august 2025 *nu acumulează o vechime efectivă la catedră mai mare de 6 ani*, fără a se lua în considerare perioadele de suspendare a contractului individual de muncă și de rezervare a postului didactic/catedrei în baza prevederilor art. 253 din Legea nr. 1/2011 cu modificările ulterioare, precum și cadrele didactice **debutante** care nu au dobândit definitivarea în învățământ repartizate în baza prevederilor art. 184 alin. (6) din Legea nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare, cărora li se poate asigura cel puțin 1/2 normă didactică de predare conform deciziei de repartizare pe post/catedră;
17. **se încadrează** după aceleași proceduri cadrele didactice angajate cu contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, conform deciziilor de repartizare pe posturi didactice/catedre;
18. **stabilirea listei tuturor posturilor** didactice/catedrelor **vacante** și publicarea acestora în vederea ocupării cu personal didactic, conform prevederilor *Metodologiei*; **corectarea și avizarea listei** posturilor în comisia județeană de mobilitate a I.S.J. Cluj;
19. **stabilirea listei tuturor posturilor** didactice/catedrelor **rezervate** și publicarea acestora în vederea ocupării cu personal didactic pe perioada rezervării, conform prevederilor *Metodologiei*; **corectarea și avizarea listei** posturilor în comisia județeană de mobilitate a I.S.J. Cluj;
20. **introducerea datelor** referitoare la **posturi** didactice și la **încadrare** personal didactic de predare **în aplicația națională**;
21. **Proiectul de încadrare** cu personal didactic de predare, întocmit de director cu respectarea Normelor metodologice aprobate prin OME nr. 6876/2023, cu modificările ulterioare, analizat în

consiliul profesoral al unității de învățământ și aprobat de către consiliul de administrație al unității de învățământ, este **prezentat de directorul unității** de învățământ Comisiei județene de mobilitate a I.S.J. Cluj.

Cadrul juridic

Etapele de mobilitate a personalului didactic pentru anul școlar 2025-2026 se succed în **ordinea** prevăzută în art. 4 alin. (1) din *Metodologie*, la datele și termenele prevăzute în Calendar.

Comisia de mobilitate, constituită la nivelul unității de învățământ conform prevederilor art. 26 alin. (7) și art. 33 alin. (9) din *Metodologie*, este propusă de consiliul profesoral, stabilită și aprobată de către consiliul de administrație al unității de învățământ.

Norma didactică de predare-învățare, de instruire practică și de evaluare curentă a preșcolarilor și a elevilor în clasă, se **constituie**, în baza **documentului de numire/transfer/repartizare** pe post/catedră, conform art. 207 alin. (1)-(3) din Legeanr. 198/2023 cu completările ulterioare și cu respectarea prevederilor art. 1 alin. (5), art. 4, art. 5, art. 8, art. 9, art. 11, art. 12, art. 15, art. 19, art. 21, art. 23, art. 24, art. 26, art. 28, art. 29 din *Metodologie*.

În activitatea de **constituire a posturilor didactice** și de **încadrare a unității** de învățământ cu personal didactic de predare pentru anul școlar 2025-2026, se respectă cu strictețe prevederile art. 10 – art. 23, art. 107 din *Metodologie*.

Constituirea posturilor didactice/catedrelor și **încadrarea personalului didactic de predare** pe posturi didactice/catedre în învățământul preuniversitar se realizează, **asigurându-se cu prioritate continuitatea** activității didactice de predare la aceleași clase sau grupe de elevi, inclusiv pentru directorii și directorii adjuncți, numiți prin concurs, care-și desfășoară obligația de predare în unitatea de învățământ în care sunt titulari conform prevederilor art. 24 alin. (1-2) din *Metodologie*.

La nivelul unităților de învățământ, încadrarea la clase sau grupe de elevi/preșcolari, a personalului didactic titular, se realizează prin decizie a directorului unității de învățământ, în baza documentelor de numire/transfer/repartizare, cu respectarea prevederilor art. 24 și a **principiului privind continuitatea activității didactice** de predare la aceleași clase sau grupe de elevi/preșcolari.

Conform prevederilor art. 32 alin. (1) din *Metodologie*, după întocmirea **proiectului de încadrare**, directorul asigură:

- discutarea și analizarea proiectului de încadrare în **consiliul profesoral** al unității de învățământ;
- aprobarea proiectului de încadrare în **consiliul de administrație** al unității de învățământ.

Repartizarea cadrelor didactice la **structurile unității de învățământ** cu personalitate juridică, conform prevederilor art. 24 alin. (1-2), se face prin **decizie a directorului unității de învățământ**, în baza documentelor de numire/transfer/repartizare, cu respectarea prevederilor art. 10 – art. 23, art. 107 și a principiului privind continuitatea activității didactice de predare la aceleași clase sau grupe de elevi/preșcolari după:

- discutarea și analizarea **proiectului de încadrare** în **consiliul profesoral** al unității de învățământ;
- în baza hotărârii **consiliului de administrație al unității de învățământ**.

În situația în care un post didactic rămâne neocupat într-o structură sau în unitatea de învățământ cu personalitate juridică, după aplicarea principiului continuității activității didactice de predare la aceleași clase sau grupe de elevi și este solicitat de două sau mai multe cadre didactice titulare de aceeași specialitate, pentru departajare se aplică criteriile și punctajele pentru evaluarea personalului didactic, Anexa nr. 2.

Dacă rezultatul evaluării obiective nu conduce la departajare, se aplică, în ordine, criteriile socio-umane, prevăzute la Nota de la punctul V din Anexa nr.2, în baza documentelor justificative.

Dacă și după aplicarea acestor criterii se menține egalitatea, departajarea se realizează luându-se în considerare, în ordine, următoarele criterii:

- a) gradul didactic;
- b) nota/media cea mai mare obținută la examenul pentru obținerea gradului didactic sau a definitivării în învățământ;
- c) dovada participării la un program de formare continuă acreditat ori a dobândirii de noi competențe didactice prin programe de formare a adulților sau finalizarea cu diplomă a studiilor necesare ori a unui program de conversie profesională postuniversitar în vederea dobândirii unei noi specializări didactice, diferite de specializarea curentă în ultimii 2 ani școlari încheiați, conform prevederilor art. 188 alin. (5)-(8) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare.

După încadrarea titularilor, conform art. 21 alin. (1)-(3), se încadrează după aceeași procedură, conform prevederilor art. 24 alin. (1 - 3), în ordine:

- A. **cadrele didactice debutante**, repartizate începând cu data de 1 septembrie 2012, ca urmare a participării la un concurs național, pe posturi didactice/catedre vacante *publicate pentru angajare pentru perioadă nedeterminată, care nu au dobândit definitivarea* în învățământ și de la data angajării pe posturi didactice/catedre vacante publicate pentru perioadă nedeterminată până la data de 31 august 2025 nu acumulează o vechime efectivă la catedră mai mare de **6 ani**, fără a se lua în considerare perioadele de suspendare a contractului individual de muncă și de rezervare a postului didactic/catedrei în baza prevederilor art. 184 alin. (6) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare;
- B. **cadrele didactice debutante care nu au dobândit definitivarea** în învățământ repartizate în baza prevederilor **art. 184 din Legea nr. 198/2023** cu modificările și completările ulterioare, cărora li se poate asigura cel puțin jumătate de normă didactică de predare conform deciziei de repartizare pe post/catedră;
- C. **cadrele didactice angajate** cu contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului didactic/catedrei.

Procedurile prevăzute la art. 23, alin. (4-6), art. 24, alin (2-4) **pot fi reluate**, la solicitarea cadrelor didactice, după derularea etapelor de *pretransfer, detașare în interesul învățământului sau detașare la cerere*, în situația în care, după aceste etape, se eliberează un post didactic/o catedră dintr-o structură sau din unitatea de învățământ cu personalitate juridică, conform prevederilor art. 24 alin. (5).

Pentru **cadrele didactice debutante repartizate** începând cu data de 1 septembrie 2012, ca urmare a participării la concursul național, pe posturi didactice/catedre vacante publicate pentru angajare pe perioadă nedeterminată care, de la data angajării pe posturi didactice/catedre vacante publicate pentru perioadă nedeterminată, în perioada 1 septembrie 2012- 31 august 2025, acumulează o vechime efectivă la catedră de cel mult 6 ani, fără a lua în calcul perioadele de suspendare a contractului individual de muncă și de rezervare a

postului didactic/catedrei în baza prevederilor art. 184 alin. (6) din Legea nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare, *consiliile de administrație ale unităților de învățământ în care au fost repartizate hotărâsc*, după promovarea examenului pentru dobândirea definitivării în învățământ, sesiunea 2025, **modificarea duratei contractelor individuale de muncă din perioadă determinată în perioadă nedeterminată**, în condițiile în care aceste cadre didactice debutante și-au continuat activitatea în *aceeași/aceleași unitate/unități* de învățământ în care au fost repartizate conform prevederilor art. 24 alin. (6-7) din *Metodologie*.

În baza hotărârii consiliului de administrație al unității/unităților de învățământ privind **modificarea din perioadă determinată în perioadă nedeterminată a contractului individual de muncă**, după comunicarea rezultatelor finale ale examenului național de **definitivare** în învățământ, sesiunea 2024, pentru cadrele didactice prevăzute la art. 24, alin. (6) inspectoratele școlare **emit noi decizii de repartizare** cu statut de cadre didactice **titulare** în sistemul de învățământ preuniversitar, la cererea scrisă a candidatului, până la data de 28 august 2025, conform prevederilor art. 24 alin. (7).

În situația în care, în perioada 1 septembrie 2012-31 august 2025, cadrele didactice debutante repartizate pe posturi didactice/catedre vacante publicate pentru angajare pe perioadă nedeterminată, prin concurs național, începând cu data de 1 septembrie 2012, precum și cadrele didactice debutante repartizate în baza prevederilor art. 253 din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, acumulează, de la data angajării pe posturile didactice/catedrele publicate pentru angajare pe perioadă nedeterminată pe care au fost repartizate/repartizării în baza prevederilor art. 253 din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, **acumulează de la data angajării** pe posturi didactice/catedre o vechime efectivă la catedră **mai mare de 6 (șase) ani** și nu promovează examenul național pentru definitivarea în învățământ, sesiunea 2025, au posibilitatea, cu acordul acestora, de a rămâne încadrate pe perioadă determinată și în anul școlar 2024-2025, pe posturile didactice/catedrele pe care au fost încadrate, cu excepția cadrelor didactice debutante care au beneficiat de acest drept în anul școlar anterior. Până în data de 28 august 2025 se solicită inspectoratului școlar emiterea deciziilor de repartizare în acest sens.

Cadrele didactice angajate cu contract individual de muncă pe **durata de viabilitate a postului/catedrei pierd această calitate**, conform prevederilor art. 29 alin. (6), dacă se află într-una dintre următoarele situații:

- a) nu au obținut **calificativul** parțial "Foarte bine" în ultimul an școlar încheiat sau în anul școlar în curs;
- b) au fost **sanctionate** disciplinar în ultimul an școlar încheiat sau în anul școlar în curs;
- c) nu li se poate constitui o normă didactică completă de predare, dar li se poate constitui cel puțin o jumătate de normă didactică de predare conform deciziei de repartizare pe post/catedră la nivelul unității/unităților de învățământ în care au fost repartizate și **nu-și completează norma didactică** de predare până la data începerii cursurilor, conform prezentei Metodologii
- d) **nu li se poate constitui un post didactic complet/o normă didactică de predare completă** în concordanță cu disciplina/disciplinele înscrise în decizia de repartizare și nu obțin o nouă repartizare în etapa de modificare a repartizării cadrelor didactice angajate cu contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, conform prezentei Metodologii
- e) **li se reduce în întregime postul didactic/catedra** la nivelul unității/unităților de învățământ în care sunt angajate;

- f) obțin **note sub 5 (cinci)** la proba scrisă a concursului național, sesiunea 2025, la disciplina/una dintre disciplinele
corespunzătoare postului didactic/catedrei pe care sunt angajate, conform deciziilor de repartizare.
- g) sunt **eliminate** din concursul național **pentru fraudă sau tentativă de fraudă**

Cadrelle didactice angajate cu contract individual de muncă pe **durata de viabilitate a postului/catedrei**, care pierd această calitate în condițiile art. 29 alin. (6), lit. a)-f) pot fi încadrate pe perioadă determinată, în anul școlar 2024-2025, în condițiile Metodologiei.

Cadrelor didactice titulare aflate în situațiile prevăzute la **art. 184, art. 221 alin. (1) și art. 227 alin. (2)** din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, cadrelor didactice titulare care beneficiază de **pensie de invaliditate**, precum și cadrelor didactice titulare **detașate, li se rezervă posturile** didactice/catedrele.

De același drept beneficiază și cadrele didactice titulare desemnate de **federațiile sindicale reprezentative din învățământ**, ca urmare a participării la procesul de monitorizare și evaluare a calității sistemului de învățământ, aprobate prin ordin al ministrului educației și cercetării științifice, conform prevederilor art. 23 alin. (3).

Cadrelle didactice titulare detașate în interesul învățământului pentru **nesoluționarea restrângerii de activitate** rămân în **evidența** unităților de învățământ **de la care au fost detașate**, până la soluționarea restrângerii de activitate a acestora prin transfer la o altă unitate de învățământ și se trec în **Proiectul de încadrare** cu „zero” ore pentru anul școlar 2025-2026.

În situația în care, la unitatea de învățământ **de la care** a fost detașat în interesul învățământului pentru nesoluționarea restrângerii de activitate un cadru didactic titular, **se vacantează un post** didactic/o catedră în specialitatea cadrului didactic aflat în restrângere de activitate nesoluționată, în concordanță cu documentul de numire/transfer/repartizare, cadrul didactic respectiv **revine ca titular** pe postul didactic vacantat, **directorul/directorii** unității/unităților de învățământ având **obligația să comunice în scris** cadrului didactic aflat în restrângere de activitate nesoluționată decizia de revenire pe postul/catedra deținut(ă) anterior, conform prevederilor art. 23 alin. (12).

Cadrelle didactice care au ocupat, **prin concurs**, funcții de **director** sau de **director adjunct în alte unități de învățământ decât cele în care sunt titulare pot opta**, în perioada de constituire a posturilor didactice/catedrelor și încadrare a personalului didactic de predare, pentru **efectuarea obligației de predare în unitatea de învățământ în care sunt numite în funcția de conducere**, dacă există posturi didactice/catedre vacante incomplete în specialitate. Opțiunea se adresează, în scris, comisiei județene/a municipiului București de mobilitate, care identifică și propune posturile didactice/catedrele vacante incomplete care pot asigura efectuarea obligației de predare. În baza propunerii comisiei județene/a municipiului București de mobilitate, inspectorul școlar general al ISJ/ISMB emite decizia pentru efectuarea obligației de predare de către cadrele didactice care au ocupat, prin concurs, funcții de director sau de director adjunct în alte unități de învățământ decât cele în care sunt titulare, în unitatea de învățământ în care sunt numite în funcția de conducere.

ISJ are obligația de a se asigura că directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ efectuează obligația de predare în raport cu specializările dobândite prin studii, conform Normelor metodologice pentru stabilirea obligației didactice de predare a personalului didactic de conducere, îndrumare și control, aprobate prin ordin al ministrului educației, în vigoare

Cererile privind reducerea normei didactice de predare-învățare-evaluare formulate de către personalul didactic cu o vechime în învățământ de **peste 25 de ani** și cu **gradul didactic I**, în conformitate cu prevederile art. 207 alin. (12) din Legea nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare, se depun **la unitățile de învățământ**, de regulă în **perioada constituirii normei didactice** de predare-învățare-evaluare pentru personalul didactic titular propriu, conform Calendarului.

Prin excepție, la începutul lunii septembrie, până la data începerii cursurilor, se depun **la unitățile de învățământ** cererile privind reducerea normei didactice, ale cadrelor didactice încadrate prin *derularea etapelor de mobilitate* a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2024-2025, precum și cele ale personalului didactic de predare care desfășoară activitate de **mentorat** pentru asigurarea formării inițiale și a inserției profesionale a cadrelor didactice, conform prevederilor art. 9 alin. (8).

După începerea cursurilor, consiliile de administrație din unitățile de învățământ pot aproba cereri privind reducerea normei didactice de predare a cadrelor didactice, în condițiile art. 207 alin. (12) din Legea nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare, cu avizul inspectoratului școlar, conform prevederilor art. 9 alin. (8).

Orele eliberate de titularii cărora li se constituie norma redusă cu 2 ore, **nu se constituie** în catedre pentru ocupare pe perioadă nedeterminată, ele se ocupă **numai pe perioadă determinată**, în etapele ulterioare ale mobilității personalului didactic din învățământul preuniversitar, cu respectarea prevederilor *Metodologiei*.

Condiții specifice:

- **Încadrările** cu personal didactic de predare pentru anul școlar 2025-2026 se fac pe specialități/catedre, **în baza actului de numire/transfer/repartizare emis de ISJ Cluj**, prin **decizia directorului**, pe baza **cererii scrise a angajatului**, adresată directorului unității (*această decizie emisă de director nu schimbă decizia de titularizare a cadrului didactic respectiv și nicinu o poate substitui*);
- Se încadrează, **în ordine**: titularii unității, titularii în două sau mai multe unități, titularii consorțiului pentru completarea normei la nivelul unităților care fac parte din consorțiu, titulari ai altor unități de învățământ din localitate pentru completarea normei apoi personalul debutant, fără definitivat, repartizat în unitate, pe posturi publicate pe perioadă nedeterminată, conform art. 24 alin. (4 și 6) sau în baza art. 253 din Legea nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare, urmat de personalul angajat pe durata de viabilitate a postului;
- Încadrarea **la nivelul structurilor/unităților** arondate se face conform prevederilor art. 24 alin. (2, 3);
- În cazul în care nu se pot constitui catedre complete/posturi pentru toți titularii/debutanții/angajații pe durata viabilității postului, se stabilește persoana care este în situația de **reducere de activitate** (*completare a normei sau de restrângere de activitate*), conform prevederilor art. 26-27 din *Metodologie*;

- **Completarea** normei didactice la nivelul unității de învățământ al **consorțiului** școlar se face conform prevederilor art. 27 din *Metodologie*. **Directorul** unității de învățământ se adresează inspectoratului școlar pentru **emiterea deciziei** de completare a normei didactice la nivelul unității de învățământ/ al consorțiului școlar;
- Cadrele didactice **titulare** care solicită completarea normei didactice de predare-învățare-evaluare pe perioadă **nedeterminată** participă la **ședința de repartizare** organizată de inspectoratul școlar pentru soluționarea completărilor de normă (**14 martie 2025**) pentru ca opțiunea acestora să fie consemnată în procesul-verbal, conform prevederilor art. 27 alin. 8, iar fracțiunile de normă pe care acestea le vor ocupa **se comunică la ISJ Cluj/Resurse Umane în vederea publicării** în lista posturilor didactice;
- Situațiile de **completare a normei didactice**, care nu se pot soluționa la nivelul unității/al consorțiului școlar, se transmit la inspectoratul școlar spre rezolvare **în ședința de repartizare**, conform prevederilor art.35;
- **Stabilirea titularului aflat în restrângere** de activitate pentru anul școlar 2025-2026 se face prin **evaluare obiectivă** sau **concurs**, conform prevederilor art. 26 alin. (5-7) din *Metodologie*;
- Conform prevederilor art. 27, alin. (1), cadrele didactice titulare care, în perioada stabilirii și soluționării reducerilor de activitate, se încadrează în prevederile art. 184 alin. (1)-(7) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, **nu sunt afectate de completarea normei didactice sau de restrângere de activitate**, în situația în care la aceeași catedră sunt **mai multe cadre didactice titulare**.
- Aceste cadre didactice **pot participa la etapa de stabilire și soluționare a restrângerii de activitate**, numai la **solicitarea scrisă/cu acordul persoanelor în cauză, exceptând situația prevăzută la art. 30 alin. (2) lit. e).**
- De prevederile art. 27, alin. (1) **nu beneficiază** personalul de conducere din unitățile de învățământ și unitățile conexe, precum și personalul de conducere și de îndrumare și control din inspectoratele școlare, **numit în funcție prin delegare de atribuții sau detașare** în interesul învățământului, până la organizarea concursului.
- Conform prevederilor art. 27 alin. (4), în situația în care într-o unitate de învățământ, la o anumită specialitate, **reducerea de activitate vizează numai două cadre didactice titulare**, dintre care unul se încadrează în prevederile 184 alin. (1)-(7) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, și **care nu și-a dat acordul** în vederea participării la evaluare, **celălalt cadru didactic poate rămâne**, la cerere, detașat în interesul învățământului pe catedra rezervată a cadrului didactic care beneficiază de rezervare, urmând ca **evaluarea obiectivă să se realizeze la revenirea cadrului didactic** pe postul didactic/catedra rezervat(ă).
- **PROIECTUL DE ÎNCADRARE, întocmit de director** cu respectarea *Normelor metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unitățile de învățământ preuniversitar și încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar, aprobate prin OME nr. 6876/2023, cu modificările ulterioare*, este **analizat în consiliul profesoral și aprobat de consiliul de administrație** al unității de învățământ.
- Conducerile unităților de învățământ transmit inspectoratelor școlare **lista posturilor didactice** de predare/catedrelor care fac obiectul etapelor de mobilitate pe baza **procedurilor și machetelor** stabilite la nivelul inspectoratului școlar, conform prevederilor art. 32 alin. (1) din *Metodologie*.

- Viabilitatea posturilor didactice/catedrelor se stabilește de consiliul de administrație al ISJ/ISMB, la propunerea consiliului de administrație al unităților de învățământ, în funcție de planurile-cadru de învățământ în vigoare, de proiectele planurilor de școlarizare, de evoluția demografică la nivel local și în concordanță cu documentele strategice elaborate de unitățile de învățământ. Un post didactic/o catedră este viabil(ă) în condițiile în care poate fi constituit(ă) cel puțin pe durata unui nivel de învățământ

- Încadrarea **personalului didactic** de predare se face în această etapă la nivelul minim de ore corespunzătoare normării postului; **plata cu ora** se solicită, conform Calendarului, în perioada 27-29 august 2025, cu respectarea prevederilor cuprinse în cap. III din *Normele metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unitățile de învățământ preuniversitar și încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar*
- Anexă la OME nr. 6876/22.12.2023.

- **PROIECTUL DE ÎNCADRARE** este prezentat de directorul unității de învățământ spre **analiză, corectare și avizare Comisiei județene de mobilitate** a personalului didactic din învățământul preuniversitar **constituite la nivelul inspectoratului școlar**, conform prevederilor art. 33 alin. (10) din *Metodologie*.

CALENDARUL PENTRU ÎNTOCMIREA PROIECTULUI DE ÎNCADRARE

8-23 ianuarie 2025, **revizuirea deciziilor** de numire/transfer/repartizare;

9-29 ianuarie 2025, **constituirea posturilor** didactice/catedrelor la nivelul unităților de învățământ/consorțiilor școlare.

8-23 ianuarie 2025, înregistrarea la secretariatul unităților a **cererilor titularilor** pentru constituirea normei și încadrarea în anul școlar 2025-2026.

8-23 ianuarie 2025, depunerea cererilor titularilor pentru **reducerea normei** didactice cu 2 ore pe săptămână.

8-23 ianuarie 2025, înregistrarea la secretariatul unității a cererilor **debutanților** (art. 24 alin.(4-6)) și ale **angajaților pe durata viabilității postului** în vederea constituirii normei pentru anul școlar 2025-2026;

8-23 ianuarie 2025, înregistrarea cererilor de **întregire a normei didactice** a titularilor/angajaților pe durata de viabilitate a postului în două sau mai multe unități/specialități;

8-23 ianuarie 2025, înregistrarea cererilor de **transfer** în unitate pentru personalul didactic titular detașat în anul școlar 2024-2025, pentru nesoluționarea restrângerii de activitate

27-28 ianuarie 2025, soluționarea **completării de normă** pe perioadă determinată la nivelul unității școlare, al consorțiului școlar și formularea propunerilor de completare pe perioadă nedeterminată pentru cadrele didactice **titulare**;

27-28 ianuarie 2025, soluționarea **completării de normă** pe perioadă determinată la nivelul unității școlare, al consorțiului școlar, pentru cadrele didactice **debutante** prevăzute la art. 21 alin. (4) și (6) din *Metodologie*;

29-30 ianuarie 2025, completarea normei didactice de predare pe perioadă determinată, la nivelul unităților de învățământ în care sunt angajate, pentru cadrele didactice angajate pe **durata de viabilitate a postului/catedrei**, cărora li se poate constitui cel puțin 1/2 normă didactică în baza documentelor de repartizare pe post/catedră;

8-23 ianuarie 2025, **întocmirea listelor** cuprinzând personalul didactic titular care îndeplinește **condițiile legale de pensionare** la 1 septembrie 2025 și comunicarea acestora la inspectoratul școlar.

8-23 ianuarie 2025, **întocmirea listelor** cuprinzând **cadrele didactice titulare, femei**, care optează

- pentru menținerea în activitate ca titular *până la împlinirea vârstei de 65 de ani*.
- 3-31 ianuarie 2025, **soluționarea cererilor** personalului didactic care solicită **menținerea în activitate ca titular** în funcția didactică, în anul școlar 2025-2026.
- 8-23 ianuarie 2025, **desemnarea prin evaluare obiectivă / concurs** la nivelul unității de învățământ a personalului didactic de predare care intră în **reducere de activitate** în anul școlar 2024-2025.
- 8 ianuarie - 31 ianuarie 2025, directorul întocmește **PROIECTUL DE ÎNCADRARE** al unității pentru anul școlar 2025-2026.
- 30 ianuarie - 31 ianuarie 2025, **Proiectul de încadrare și lista posturilor** didactice/catedrelor vacante/rezervate se analizează în consiliul profesoral și se aprobă în consiliul de administrație al unității.
- 31 ianuarie-12 februarie 2025, **analiza, corectarea și avizarea Proiectului de încadrare și a Listei posturilor didactice/catedre vacante/rezervate** în **Comisia județeană de mobilitate** a I.S.J. Cluj (*directorul prezintă comisiei județene de mobilitate documentele și machetele/aplicațiile solicitate de inspectoratul școlar, conform programării*).
- 12 - 19 februarie 2025, **se reface, dacă este cazul, Proiectul de încadrare a unității și Lista posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate complete și incomplete** pentru anul școlar 2025-2026, **în vederea publicării**.
Comunicarea situației finale la ISJ (*dacă sunt modificări*): **19.02.2025**.

Cerințe tehnice pentru comunicarea datelor la I.S.J. Cluj:

- Aplicația va putea fi accesată începând cu data de 15 ianuarie 2025, ora 08,00 pe adresa: <https://isjcluj.ro/>
- Utilizatorii și parolele folosite la Fișa încadrării pentru anul școlar 2024-2025 sunt valabile;

Vă rugăm să completați corect și să actualizați toate datele personale din fișele cadrelor didactice: nivelul studiilor, vechime, perfecționări, date personale, telefon, email etc. Specializările se vor completa conform înscrisurilor de pe diploma de studii și Centralizator;

Definirea grupelor:

1. gr. mică/gr.mijl./gr.mare- se vor completa numai la învățământul preșcolar (atenție nu avem grupă combinată);
 2. gr. sport - se vor completa numai ansamblurile/formațiunile sportive;
 3. gr. cor - se vor completa numai ansamblurile/formațiunile corale;
 4. gr. logop. - grupa constituită pentru logopedie;
 5. gr. cons. - grupa constituită pentru consiliere psihopedagogică;
 6. gr. religie- grupele de religie minoritară (penticostală, baptistă, adventistă, etc.) constituite în unitățile de învățământ;
 7. gr. instr. - ansamblu instrumental;
 8. gr. mater.- curriculum de limba maternă (constituite în unități de învățământ cu predare în limba română sau maghiară). De exemplu : gr.mater. de limba maghiară sau gr.mater. de limba rromani, constituite într-o unitate de învățământ cu predare în limba română;
- gr. palat -numai pentru grupele de la Palatul Copiilor;
 - gr. club - numai pentru grupele de la cluburile copiilor și cluburile sportive;
 - gr. teatru- grupe teatru;

- gr. itin.- grupe constituite pentru profesorii itineranți și de sprijin;

Nivelul disciplinei

- pentru educație muzicală – se va alege nivel gimnazial/primar

- pentru limbi moderne și religie de la nivel primar – se va alege nivel gimnazial;

- la clasele cu predare în limbile minorităților naționale orele pe care învățătorul /institutorul/profesorul pentru învățământul primar le efectuează în regim de plata cu ora (de exemplu - limba și literatura română), conform OME nr. 6876/2023, cu modificările și completările ulterioare, se vor norma și vor fi înscrise în fișa cadrelor didactice, la plata cu ora.

Se vor întocmi:

- două fișe pentru cadrele didactice cu 2 funcții didactice, una de profesor și una de profesor de instruire practică (normă de 18 ore și respectiv normă de 24 ore);

Personalul didactic titular/CVP, grad didactic I, peste 25 ani vechime în învățământ cu reducere de normă cu 2 ore - la "modul de încadrare" se va înscrie "Titular/CVP cu catedră rezervată, grad I, reducere 2 ore".

-o singură fișă pentru personalul didactic titular încadrat cu normă întreagă (18/24/16/14/22 ore) în care se vor înscrie: orele – ocupate, postul- ocupat.

!!!! Se aprobă încadrarea peste norma de bază, dacă este cazul, cu maxim 2 ore;

!!! Fișele din proiectul de încadrare se listează în ordinea disciplinelor din ariile curriculare.

Directorii unităților de învățământ și comisia de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar constituită la nivelul inspectoratului școlar au obligația de a reactualiza lista posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate complete și incomplete, după fiecare etapă a mobilității personalului didactic din învățământul preuniversitar, conform Calendarului.

Graficul de preluare detaliat se va afișa la o dată ulterioară.

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,

Marinela MARC



Inspector Școlar General Adjunct,
Anca Cristina HODOROGEA

[Handwritten signature]

Inspectori resurse umane,

Dina-Maria PRIPON

Mariana STÎNGĂ

Dan BENȚA

[Handwritten signatures of Dina-Maria PRIPON, Mariana STÎNGĂ, and Dan BENȚA]