



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axei prioritare 6 "Educație și competențe"

Prioritatea de investiții 10 (i) "Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare"

Titlu: "Împreună pentru școală, împreună pentru viitor"

Cod M3SMIS: POCU 74/6/18/103840

Nr. 5.490/101/24 septembrie 2018

ANUNȚ DE SELECȚIE

INSPECTORAT ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ, partener 1 în proiectul I.D. 103840 "Împreună pentru școală, împreună pentru viitor" anunță scoaterea la concurs a unui număr de 9 posturi:

- 4 învățători,
- 2 mentori SDS,
- 1 profesor de specialitate limba română,
- 2 profesori de specialitate matematică.

pentru perioada anului școlar 2018-2019.

I. INFORMAȚII PROIECT

Titlul Proiectului I.D. 103840 este "Împreună pentru școală, împreună pentru viitor". În cadrul proiectului ASOCIAȚIA INCEPTUS ROMÂNIA are calitatea de *Lider de parteneriat* iar INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ are calitatea de *Partener 1*.

Durata de desfășurare a proiectului este de 36 de luni.

Obiectivul general al proiectului vizează diversificarea măsurilor de prevenție/intervenție împotriva părăsirii timpurii a școlii adresate copiilor/elevilor cu risc educațional crescut și cadrelor didactice din 5 unități școlare din județul Cluj.

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Posturile scoase la concurs vor contribui la realizarea următoarelor două (sub)activități din cadrul proiectului, așa cum apar în Cererea de finanțare:

4.3. Organizarea programului Școala după Școală (SDS) pentru 396 copii din clasele primare și gimnaziale de la Școala Gimnazială Vișoara și Școala Profesională Poiana din Turda, inclusiv consiliere vocațională pentru GT clasele VII-VIII;

4.4. Furnizarea pachetului educațional CES pentru 96 de elevi de la Școala Samus Cluj și Școala Gimnazială Specială Dej, inclusiv consiliere vocațională pentru GT clasele VII-VIII.

În vederea atingerii rezultatelor proiectului „Împreună pentru școală, împreună pentru viitor” din Cererea de finanțare, partenerul va selecta și contracta personal potrivit Tabelului:

Nr. crt.	(Sub)activitatea nr. și denumire	Număr experți	Durata (sub)activității	Nr.ore/expert
1.	4.3. Organizarea programului Școala după Școală (SDS) pentru 396 copii din clasele primare și gimnaziale de la Școala Gimnazială Vișoara și Școala Profesională Poiana din Turda, inclusiv consiliere vocațională pentru GT clasele VII-VIII	2 învățători - Școala Profesională Poiana	An școlar 2018-2019	12h/săptămână
2.		2 învățători Școala Gimnazială Vișoara		
3.	7. Consiliere vocațională pentru GT clasele VII-VIII	2 mentori SDS - Școala Gimnazială Vișoara	An școlar 2018-2019	12h/săptămână
7.		1 profesor de specialitate limba română - Școala Profesională Poiana		
		2 profesori de specialitate matematică - Școala Profesională Poiana	An școlar 2018-2019	9h/săptămână

Limita zilnică maximă prestată de către un expert în proiect trebuie să se încadreze în limita maximă de 12ore/zi, 60 ore/săptămână reprezentând ore lucrate atât în proiecte finanțate din Fondul Social European– Programul Operațional Capital Uman cât și norma de bază, sau alte contracte de muncă în afara proiectelor, stabilite prin contractele de muncă încheiate, conform Ghidul Solicitantului – Orientări Generale.

Conform Ordin nr. 3920/2018 de aprobare a *Procedurii de sistem privind selecția și recrutarea experților*, în procesul de recrutare și selecție experți în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ **condițiilor generale și termenilor de referință** pentru participare mai jos menționate.

III. CONDIȚII GENERALE:

Candidatul:

- a) are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- b) are capacitate de exercițiu deplină;
- c) *îndeplinește condițiile de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;*
- d) *are cel puțin 3 ani experiență în domeniul postului;*
- e) are cunoștințe de legislație în domeniul învățământului și în domeniul proiectelor cu finanțare UE;
- f) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

- a) **Denumire experți:**
- b) 4 învățători,
- c) 2 mentori SDS,
- d) 1 profesor de specialitate limba română,
- e) 2 profesori de specialitate matematică.
- f) **Număr posturi vacante:** 9.
- g) **Perioada estimată pentru derularea activității:** de la semnarea contractului până în 14 iunie 2019, perioadă în care experții vor presta activități în număr total de ore precizat în Tabelul nr. 1.
- h) **Descrierea activităților:**
 - Organizarea programului Școala după Școală (SDS) pentru 396 copii din clasele primare și gimnaziale de la Școala Gimnazială Viișoara și Școala Profesională Poiana din Turda, inclusiv consiliere vocațională pentru GT clasele VII-VIII;
- i) **Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:**

Desfășoară activitățile descrise în Cererea de finanțare a Proiectului ID 103840, care va fi pus la dispoziția candidaților spre consultare la sediul ISJ Cluj.
- j) **Abilități:**
 - capacitate de lucru în echipă;
 - orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
 - capacitate de analiză și sinteză;
 - capacitate organizatorică și administrativă pentru planificarea și desfășurarea întâlnirilor de lucru în echipe interdisciplinare;
 - capacitatea de a organiza activități de cercetare evaluativă;
 - capacitatea de a organiza activități de documentare și de redactare a textului științific;
 - capacitatea de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului;
 - capacitatea de utilizare a documentelor de politică educațională și europeană.

V. DOSARUL DE CONCURS:

În conformitate cu prevederile art. 6 din H.G. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere la concurs, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
- b) Copia actului de identitate;
- c) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) Copia Carnetului de muncă sau, după caz, o Adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor postului scos la concurs;
- e) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- f) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagina (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide –adresa de e-mail și număr de telefon);
- g) Cazierul judiciar sau o Declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
- h) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- i) Proiectul didactic aferent (sub)activității pe care urmează să o desfășoare în cadrul Proiectului ID 103840;
- j) Declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă însoțite de documentele originale și se depun certificate pentru conformitate cu originalul sau în copii legalizate.

VI. BIBLIOGRAFIA DE CONCURS (după caz):

Legislația specifică Proiectelor europene.

VII. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ (partener 1), din Cluj-Napoca, P-ța. Ștefan cel Mare 4, etaj II, cam. 16, până la data de 16 octombrie 2018, ora 10,00. Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VIII. PROBELE DE CONCURS:

Concursul constă în parcurgerea a cinci etape(după caz), astfel:

- a) *Proba de evaluare a dosarelor (probă eliminatorie)* verificarea eligibilității administrative a dosarelor
Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ și pe site-ul INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ.
Candidații declarați admiși la această probă vor participa la probele de evaluare.
- b) *Proba de evaluare a Proiectelor didactice;*
- c) *Interviul* – în cadrul căruia vor fi testate cunoștințele teoretice din domeniul legislației specifice proiectelor europene, vor fi clarificate aspecte din Proiectul didactic depus și vor fi testate abilitățile și motivația candidaților.

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor fiecărei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Interviul nu se contestă.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ și pe site-ul INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ, în termen de 1 zi lucrătoare de la soluționarea contestațiilor.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la sediul la sediul INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ și pe site-ul INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ, în termen

de o zi lucrătoare de la ultima proba de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins”.

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității.

IX. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

PERIOADA	ACTIVITATEA
24.09.2018 – 16.10.2018, ora 10,00	Depunerea dosarelor
22.10.2018	Realizarea evaluării dosarelor, a eligibilității administrative a dosarelor
22.10.2018, ora 17,00	Afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor
23.10.2018, ora 17,00	Depunerea eventualelor contestații
24.10.2018, ora 17,00	Soluționarea eventualelor contestații și afișarea rezultatelor
25.10.2018	Realizarea evaluării Proiectelor didactice
25.10.2018, ora 17,00	Afișarea rezultatelor în urma evaluării Proiectelor didactice
26.10.2018, ora 17,00	Depunerea eventualelor contestații
29.10.2018, ora 17,00	Soluționarea eventualelor contestații și afișarea rezultatelor
30.10.2018, ora 16,30	Interviul
31.10.2018, ora 17,00	Afișarea rezultatelor în urma interviului
31.10.2018, ora 17,00	Afișarea rezultatelor finale

Afișat astăzi **24 septembrie 2018**, la sediul INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ și pe site-ul INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
Cuiub Valentin Claudiu

COORDONATOR PARTENER,
Arion Hadrian Virgil

ASISTENT MANAGER,
Ioana Iuliana Grigorescu

