



Nr. 79/09.05.2025

### ANUNȚ /INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Inspectoratul Școlar Județean Cluj în calitate de autoritate contractantă, *vă invită să depuneți oferta de preț pentru achiziția directă, Materiale consumabile stagii de practică*

Denumirea autorității contractante: Inspectoratul Școlar Județean Cluj

1. Cod unic de înregistrare : 4485669
  2. Adresa: Str. Argeș nr. 24, Mun. Cluj Napoca
  3. Telefon: 0264590778
  4. Fax: 0264/592832
  5. Pagina internet: [www.isjcj.ro](http://www.isjcj.ro)
  6. Procedura pentru atribuire: achiziție directă.
  7. Valoare estimată: 13.000 lei
  8. Sursa de finanțare a produselor: Proiect "NEXT-GEN - Viitorii profesioniști în era serviciilor sustenabile", PEO/76/PEO\_P8/OP4/ESO4.5/PEO\_A3/317702
  9. Tipul ofertei: furnizare.
  10. Termenul de livrare a produselor: conform caiet de sarcini atașat.
  11. Informații și clarificări: compartimentul tehnic/administrativ; tel 0264/590778 .  
e-mail: [marchis.ioan@isjcj.ro](mailto:marchis.ioan@isjcj.ro), persoana de contact: Marchiș Ioan
  12. Data limită pentru solicitarea clarificărilor: 15.05.2025, ora 12:00.
  13. Data limită pentru transmiterea ofertelor în SICAP: 15.05.2025, ora 13:00
  14. Adresa la care trebuie transmise/depuse ofertele: [e-licitatie.ro](http://e-licitatie.ro)
  15. Limba de redactare a ofertei: româna.
  16. Modalități de plată: plată se va efectua în lei, cu ordin de plată, pe baza facturii originale.
  18. Criteriul care se va utiliza: *prețul cel mai scăzut* cu condiția respectării cerințelor tehnice.  
Cerințe tehnice: Conform caiet de sarcini atașat.
- Cadru legal:  
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată.  
- H.G. 395/2016 actualizată.

Ordonator de credite,  
Anca-Cristina Hodoroagea



Întocmit,  
Ioan Marchiș



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea P08 - „Creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic“

Obiectiv specific ESO4.5

Titlul proiectului: “NEXT-GEN - Viitorii profesioniști în era serviciilor sustenabile”,  
PEO/76/PEO\_P8/OP4/ESO4.5/PEO\_A3/317702

---

Nr. 65/15.04.2025.

Aprobat,  
Ordonator de credite,  
Anca-Cristina Hodoroagea



**CAIET DE SARCINI**  
**Materiale consumabile stagi de practică**  
**PEO/76/PEO\_P8/OP4/ESO4.5/PEO\_A3/317702**



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



## 1. PREAMBUL

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru încheierea contractului privind achiziția de Materiale consumabile stagii de practică (CPV: 39263000-3 Articole de birou, 42964000-1 Echipament de birotica, 30192121-5 Pixuri, 30197621-5 Bloc de hartie pentru flipchart, 30199410-7 Hartie autoadeziva, 30197640-4 Hartie autocopianta sau alte tipuri de hartie copianta, 30197642-8 Hartie pentru fotocopiatoare si xerografica, 37823600-9 Hartie pentru desen, 44812310-1Seturi de culori, 30192125-3 Carioca permanente, 22853000-4 Suporturi de dosare, 22852100-8 Coperti de dosar, 30199500-5 Bibliorafturi, mape de corespondenta, clasoare si articole similare, 30197200-8 Bibliorafturi si agrafe de birou, 30192700-8 Papetarie, 30190000-7 Diverse masini, echipamente si accesorii de birou, 30100000-0 Masini, echipament si accesorii de birou, cu exceptia computerelor, a imprimantelor si a mobilierului), derulate în cadrul proiectului PEO/76/PEO\_P8/OP4/ESO4.5/PEO\_A3/317702 cofinanțat din Fondul Social European Plus în cadrul Programul Educație și Ocupare 2021-2027 și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale.

În acest sens orice ofertă tehnică prezentată, care se abate de la prevederile prezentului Caiet de sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din prezentul.

Ofertarea de servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în prezentul Caiet de sarcini sau de servicii care nu satisfac, în totalitate, cerințele Caietului de sarcini va determina declararea neconformității ofertei respective și, în consecință, respingerea acesteia.

## 2. INFORMATII GENERALE PRIVIND CONTRACTUL DE FINANȚARE

Proiectul *“NEXT-GEN - Viitorii profesioniști în era serviciilor sustenabile”*, PEO/76/PEO\_P8/OP4/ESO4.5/PEO\_A3/317702 este implementat de către Inspectoratul Școlar Județean Cluj.

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă furnizarea unei oferte educaționale adaptată prin parteneriat social, centrată pe formarea și dezvoltarea de competențe profesionale și transversale cerute pe piața muncii, participând la îmbunătățirea calității vieții ale individului, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație. Scopul principal al parteneriatului este adaptarea serviciilor educaționale adresate elevilor din ÎPT prin organizarea de stagii de practică pentru elevi, precum și creștere a ponderii elevilor cuprinși în învățământul profesional și tehnic prin furnizarea de facilități și măsuri de sprijin efectiv.



**Cofinanțat de  
Uniunea Europeană**



Pentru atingerea obiectivului vor fi implementate activități specifice integrate menite să îmbunătățească rata de participare a elevilor la programele de învățare la locul de muncă, aspect care să faciliteze inserția pe piața muncii a elevilor din învățământul profesional și tehnic, să îmbunătățească gradul de independență financiară a individului și să furnizeze sprijin elevului în a se perfecționa în concordanță cu aptitudinile și deprinderile sale.

În scopul atingerii obiectivului general al proiectului este necesară organizarea unei activități pentru stimularea implicării angajatorilor în inițiative de formare profesională directă la locul de muncă, consolidarea și dezvoltarea a 12 parteneriate cu angajatori pentru sprijinirea și dezvoltarea competențelor și aptitudinilor profesionale din cadrul domeniilor prevăzute în proiect în procesul de tranziție din mediul educațional către piața muncii. O activitate premergătoare creării de rețele colaborative o reprezintă derularea de către Liderul de parteneriat, a unei campanii de constientizare pentru stimularea implicării angajatorilor în inițiative de formare profesională directă la locul de muncă. Campaniile se subscrie obiectivului general al proiectului care constă în creșterea ratei de participare a elevilor din învățământul profesional și tehnic la programe de învățare la locul de muncă, punându-se accent pe beneficiile aduse de către activitățile educaționale optimizate centrate pe formarea și dezvoltarea de competențe profesionale și transversale cerute pe piața muncii, în procesul de dezvoltare a unei cariere de succes și facilitarea inserției pe piața muncii a absolvenților de studii preuniversitare. Activitățile de creare a rețelei colaborative și activitatea de crearea a sistemului de informare coordonată vor fi valorificate la finalul proiectului inclusiv prin organizarea unui workshop pentru diseminarea și transferabilitatea bunelor practici dezvoltate în cadrul proiectului la nivel local și regional. Activitățile de diseminare și exploatare a rezultatelor vor fi o modalitate de a pune în valoare activitățile desfășurate ca parte a proiectului, astfel încât schimbul de rezultate, prezentarea metodologiilor și instrumentelor elaborate în cadrul proiectului, precum și lecțiile învățate și concluziile, dincolo de cadrul parteneriatului, vor permite unei comunități mai largi să beneficieze de bunele practici rezultate. Prin intermediul activităților de diseminare vor fi promovate eforturile parteneriatului de participare în cadrul obiectivului mai larg de creștere a numărului absolvenților care își găsesc un loc de muncă, urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă.

De asemenea, este vizată furnizarea de sprijin pentru elevi prin intermediul unui sistem integrat, intensiv și coerent de stagii de practică la angajatori adaptat elevilor din domeniile prevăzute în proiect, sistem ce are la bază trei componente majore, activități de îmbunătățire a infrastructurii mediilor de practică, informarea, selecția, recrutarea și comunicarea cu elevii participanți la stagiile de practică și instituirea unui sistem funcțional de stagii de practică la angajatori, a caror rezultate să participe la atingerea obiectivului general al proiectului, respectiv a obiectivului specific de program ESO4.5. Cele trei componente majore vor fi precedate de realizarea Metodologiei de practică a elevilor și a Metodologiei de desfășurare a concursurilor cu premii, în cadrul cărora se vor trasa liniile directe desfășurării activității de pregătire practică, precum și modul în care se stimulează elevii cu performanțe în activitatea de practică.



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Scopul principal al proiectului consta in cresterea ratei de participare a elevilor din invatamantul profesional și tehnic la programe de invatare la locul de munca, prin participarea elevilor, in activitati educationale optimizate, centrate pe formarea si dezvoltarea de competente profesionale si transversale cerute pe piata muncii. Toate acestea sunt menite sa dezvolte competentele profesionale si transversale cerute pe piata muncii, inclusiv pentru categoriile dezavantajate de persoane si sa asigure facilitarea insertiei pe piata muncii a absolventilor din invatamantul profesional și tehnic in tranzitia acestora de la educatie la un loc de munca. Totodata, sustenabilitatea institutionala, precum si a programelor educationale va fi asigurata prin diseminarea, transferul si valorificarea bunelor practici dezvoltate in cadrul proiectului la nivel local si regional prin crearea unui sistem de informare coordonata intre sectorul privat/angajatori si mediul preuniversitar, pentru a raspunde nevoilor actuale si viitoare ale pietei muncii. Obiectivul general al proiectului participa la indeplinirea atingerii rezultatelor Obiectivului Specific ESO4.5 al PEO.

### 3. OBIECTUL ACHIZITIEI

a. **Obiectul contractului** - Materiale consumabile stagii de practică

b. **Cod CPV:** 39263000-3 Articole de birou, 42964000-1 Echipament de birotica, 30192121-5 Pixuri, 30197621-5 Bloc de hartie pentru flipchart, 30199410-7 Hartie autoadeziva, 30197640-4 Hartie autocopianta sau alte tipuri de hartie copianta, 30197642-8 Hartie pentru fotocopiatoare si xerografica, 37823600-9 Hartie pentru desen, 44812310-1 Seturi de culori, 30192125-3 Carioca permanente, 22853000-4 Suporturi de dosare, 22852100-8 Coperti de dosar, 30199500-5 Bibliorafturi, mape de corespondenta, clasoare si articole similare, 30197200-8 Bibliorafturi si agrafe de birou, 30192700-8 Papetarie, 30190000-7 Diverse masini, echipamente si accesorii de birou, 30100000-0 Masini, echipament si accesorii de birou, cu exceptia computerelor, a imprimantelor si a mobilierului

c. **Cantitate** - conform ANEXA 1

d. **Loc de livrare:** Inspectoratul Școlar Județean Cluj, Str. Argeș, Nr. 24, Mun. Cluj-Napoca, Județul Cluj

### 4. DETALIILE ACHIZITIEI

Nr. crt.	Produs / descriere	U.M.	Cantitate
1	Hartie 80g/mp, 500 coli/top	top	100
2	Hartie Color Copy, A4, 200 g/mp, 250 coli/top	top	3
3	Cub notite autoadeziv 76x76 mm, 400 file neon	buc	10
4	Index autoadeziv plastic tip sageata 45x12 mm, 8 culori neon+rigla	buc	10



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



5	Biblioraft plastifiat PP 7.5 cm, 25 buc/set	buc	10
6	File protectie transparente, 38 microni, 100 buc/set	set	15
7	Dosar plastic cu sina si multiperforatii - albastru	buc	500
8	Separatoare biblioraft, 2 perforatii, 100 file/set - albastru	set	30
9	Pix cu mecanism, scriere albastra, 50 buc/set	set	5
10	Textmarker 8 buc./set	set	10
11	Marker whiteboard si flipchart 4 buc./set	set	25
12	Capsator 50 coli	buc	10
13	Capsator 25 coli	buc	10
14	Capse 24/6, 1000 buc/cutie	set	10
15	Decapsator	buc	10
16	Perforator 20 coli	buc	10
17	CARTUS TONER YELLOW 841926 9,5K ORIGINAL RICOH MP C2503SP	buc	2
18	CARTUS TONER MAGENTA 841927 9,5K ORIGINAL RICOH MP C2503SP	buc	2
19	CARTUS TONER CYAN 841928 9,5K ORIGINAL RICOH MP C2503SP	buc	2
20	CARTUS TONER BLACK 841925 15K ORIGINAL RICOH MP C2503SP	buc	2
17	Dispenser cu banda adeziva 19mm x 33m	buc	10
18	Cutter mare 18 mm cu grip din cauciuc	buc	10
19	Foarfeca universala, din otel, 21 cm	buc	10
20	Clipboard dublu plastifiat, A4, ACCENTA	buc	10
21	Suport ecuson vertical, cu clips si snur, 70x105 mm, DELI 5757	buc	50
22	Banda corectoare STANGER All Cover, 5 mm x 8 m	buc	15
23	Carton MONDI IQ Smooth A4, 160 g/mp, 250 coli/top	buc	5
24	CARTUS TONER YELLOW 106R02762 1K ORIGINAL XEROX PHASER 6020BI	buc	1
25	CARTUS TONER MAGENTA 106R02761 1K ORIGINAL XEROX PHASER 6020BI	buc	1
26	CARTUS TONER CYAN 106R02760 1K ORIGINAL XEROX PHASER 6020BI	buc	1
27	CARTUS TONER BLACK 106R02763 2K ORIGINAL XEROX PHASER 6020BI	buc	1
28	Cartus compatibil XEROX Phaser 6020 106R02763 BLACK, RETECH	buc	2
29	Cartus compatibil XEROX Phaser 6020 106R02762 YELLOW, RETECH	buc	2
30	Cartus compatibil XEROX Phaser 6020 106R02761 MAGENTA, RETECH	buc	2



31	Cartus compatibil XEROX Phaser 6020 106R02760 CYAN, RETECH	buc	2
----	--	-----	---

#### 5. RAPORTAREA

Prestatorul va furniza Beneficiarului următoarele documente:

- Aviz de expediție a mărfii
- Factura fiscală emisă în e-factura

#### 6. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Bugetul total al acestui contract este **13.000,00 lei (fără TVA)**. Oferta financiară și implicit valoarea contractului de servicii va include costurile pentru toate activitățile propuse, după cum se solicită în prezentul caiet de sarcini.

În acest sens, Furnizorul trebuie să aibă în vedere la întocmirea propunerii financiare toate costurile legate de materialele/echipamentele/serviciile necesare atingerii rezultatelor proiectului (de ex. costurile legate de achiziția și livrarea materialelor/ produselor/ echipamentelor, cheltuielile aferente transportului și depozitării, taxele asociate, precum și orice alte costuri operaționale relevante pentru livrarea la timp și în condiții optime a tuturor materialelor/ produselor/ echipamentelor furnizate în cadrul contractului). Totodată, se va ține cont de eventualele taxe de asigurare sau garanție, precum și de cheltuielile necesare pentru respectarea standardelor de calitate impuse prin contract și cerințele de conformitate cu legislația în vigoare.

#### 7. MODALITATEA DE PLATĂ

Plățile către furnizor se vor face după recepția finală, numai după ce prestatorul va transmite către Beneficiar facturile emise, împreună cu documentele justificative. Facturile emise de furnizor către Beneficiar trebuie să fie însoțite de avize de expediție a mărfii.

Prezentul caiet de sarcini se constituie ca anexă la contractul ce va fi încheiat cu Prestatorul.

Ofertanții vor depune oferta pentru toate cantitățile și pentru toate produsele solicitate.

Nu se accepta oferte parțiale. Nu se accepta oferte alternative.



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



*NOTĂ: Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi "sau echivalent"*

Întocmit,  
Marinela Marc  
Manager de proiect