



Nr. 93/12.06.2025

ANUNȚ /INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Inspectoratul Școlar Județean Cluj în calitate de autoritate contractantă, vă *invită să depuneți oferta de preț pentru achiziția directă, Multifunctionala*

Denumirea autorității contractante: Inspectoratul Școlar Județean Cluj

1. Cod unic de înregistrare : 4485669
 2. Adresa: Str. Argeș nr. 24, Mun. Cluj Napoca
 3. Telefon: 0264590778
 4. Fax: 0264/592832
 5. Pagina internet: www.isjcj.ro
 6. Procedura pentru atribuire: achiziție directă.
 7. Valoare estimată: 14.000 lei
 8. Sursa de finanțare a produselor: Proiect "LABORATORUL VERDE - Stagii de practică inovatoare pentru protecția mediului", PEO/76/PEO_P8/OP4/ESO4.5/PEO_A3/317704
 9. Tipul ofertei: furnizare.
 10. Termenul de livrare a produselor: conform caiet de sarcini atașat.
 11. Informații și clarificări: compartimentul tehnic/administrativ; tel 0264/590778 .
e-mail: marchis.ioan@isjcj.ro, persoana de contact: Marchiș Ioan
 12. Data limită pentru solicitarea clarificărilor: 24.06.2025, ora 10:00.
 13. Data limită pentru transmiterea ofertelor în SICAP: 24.06.2025, ora 11:00
 14. Adresa la care trebuie transmise/depuse ofertele: e-licitatie.ro
 15. Limba de redactare a ofertei: româna.
 16. Modalități de plată: plată se va efectua în lei, cu ordin de plată, pe baza facturii originale.
 18. Criteriul care se va utiliza: *prețul cel mai scăzut* cu condiția respectării cerințelor tehnice.
Cerințe tehnice: Conform caiet de sarcini atașat.
- Cadru legal:
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată.
- H.G. 395/2016 actualizată.

Reprezentant legal,
Marmela Marc



Întocmit,
Ioan Marchiș



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea P08 - „Creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic“

Obiectiv specific ESO4.5

Titlul proiectului: “LABORATORUL VERDE - Stagii de practică inovatoare pentru protecția mediului”,
PEO/76/PEO_P8/OP4/ESO4.5/PEO_A3/317704

Nr. 85/22.05.2025

Aprobat,

Reprezentant legal,

Marinela Marc



**CAIET DE SARCINI
Multifuncțională**

PEO/76/PEO_P8/OP4/ESO4.5/PEO_A3/317704



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



1. PREAMBUL

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru încheierea contractului privind achiziția de Multifuncțională (30121100-4 -Fotocopiatoare), derulate în cadrul proiectului PEO/76/PEO_P8/OP4/ESO4.5/PEO_A3/317704 cofinanțat din Fondul Social European Plus în cadrul Programul Educație și Ocupare 2021-2027 și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale.

În acest sens orice ofertă tehnică prezentată, care se abate de la prevederile prezentului Caiet de sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din prezentul.

Ofertarea de servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în prezentul Caiet de sarcini sau de servicii care nu satisfac, în totalitate, cerințele Caietului de sarcini va determina declararea neconformității ofertei respective și, în consecință, respingerea acesteia.

2. INFORMATII GENERALE PRIVIND CONTRACTUL DE FINANȚARE

Proiectul *“LABORATORUL VERDE - Stagii de practică inovatoare pentru protecția mediului”*, PEO/76/PEO_P8/OP4/ESO4.5/PEO_A3/317704 este implementat de către Inspectoratul Școlar Județean Cluj.

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă furnizarea unei oferte educaționale adaptată prin parteneriat social, centrată pe formarea și dezvoltarea de competențe profesionale și transversale cerute pe piața muncii, participând la îmbunătățirea calității vieții ale individului, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație. Scopul principal al parteneriatului este adaptarea serviciilor educaționale adresate elevilor din ÎPT prin organizarea de stagii de practică pentru elevi, precum și creșterea a ponderii elevilor cuprinși în învățământul profesional și tehnic prin furnizarea de facilități și măsuri de sprijin efectiv.

Pentru atingerea obiectivului vor fi implementate activități specifice integrate menite să îmbunătățească rata de participare a elevilor la programele de învățare la locul de muncă, aspect care să faciliteze inserția pe piața muncii a elevilor din învățământul profesional și tehnic, să îmbunătățească gradul de independență financiară a individului și să furnizeze sprijin elevului în a se perfecționa în concordanță cu aptitudinile și deprinderile sale.

În scopul atingerii obiectivului general al proiectului este necesară organizarea unei pentru stimularea implicării angajatorilor în inițiative de formare profesională directă la locul de muncă, consolidarea și dezvoltarea a 12 parteneriate cu angajatori pentru sprijinirea și dezvoltarea competențelor și aptitudinilor profesionale din cadrul domeniilor prevăzute în



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



proiect în procesul de tranziție din mediul educațional către piața muncii. O activitate premergătoare creării de rețele colaborative o reprezintă derularea de către Liderul de parteneriat, a unei campanii de constientizare pentru stimularea implicării angajatorilor în inițiative de formare profesională directă la locul de muncă. Campania se subordonează obiectivului general al proiectului care constă în creșterea ratei de participare a elevilor din învățământul profesional și tehnic la programe de învățare la locul de muncă, punându-se accent pe beneficiile aduse de către activitățile educaționale optimizate centrate pe formarea și dezvoltarea de competențe profesionale și transversale cerute pe piața muncii, în procesul de dezvoltare a unei cariere de succes și facilitarea inserției pe piața muncii a absolvenților de studii preuniversitare. Activitățile de creare a rețelei colaborative și activitatea de crearea a sistemului de informare coordonată vor fi valorificate la finalul proiectului inclusiv prin organizarea unui workshop pentru diseminarea și transferabilitatea bunelor practici dezvoltate în cadrul proiectului la nivel local și regional. Activitățile de diseminare și exploatare a rezultatelor vor fi o modalitate de a pune în valoare activitățile desfășurate ca parte a proiectului, astfel încât schimbul de rezultate, prezentarea metodologiilor și instrumentelor elaborate în cadrul proiectului, precum și lecțiile învățate și concluziile, dincolo de cadrul parteneriatului, vor permite unei comunități mai largi să beneficieze de bunele practici rezultate. Prin intermediul activităților de diseminare vor fi promovate eforturile parteneriatului de participare în cadrul obiectivului mai larg de creștere a numărului absolvenților care își găsesc un loc de muncă, urmând a avea accesul la activități de învățare la un potențial loc de muncă.

De asemenea, este vizată furnizarea de sprijin pentru elevi prin intermediul unui sistem integrat, intensiv și coerent de stagii de practică la angajatori adaptat elevilor din domeniile prevăzute în proiect, sistem ce are la bază trei componente majore, activități de îmbunătățire a infrastructurii mediilor de practică, informarea, selecția, recrutarea și comunicarea cu elevii participanți la stagiile de practică și instituirea unui sistem funcțional de stagii de practică la angajatori, a caror rezultate să participe la atingerea obiectivului general al proiectului, respectiv a obiectivului specific de program ESO4.5. Cele trei componente majore vor fi precedate de realizarea Metodologiei de practică a elevilor și a Metodologiei de desfășurare a concursurilor cu premii, în cadrul cărora se vor trasa liniile directoare desfășurării activității de pregătire practică, precum și modul în care se stimulează elevii cu performanțe în activitatea de practică.

Scopul principal al proiectului constă în creșterea ratei de participare a elevilor din învățământul profesional și tehnic la programe de învățare la locul de muncă, prin participarea elevilor, în activități educaționale optimizate, centrate pe formarea și dezvoltarea de competențe profesionale și transversale cerute pe piața muncii. Toate acestea sunt menite să dezvolte competențele profesionale și transversale cerute pe piața muncii, inclusiv pentru categoriile dezavantajate de persoane și să asigure facilitarea inserției pe piața muncii a absolvenților din învățământul profesional și tehnic în tranziția acestora de la educație la un loc de muncă. Totodată, susținabilitatea instituțională,



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



precum și a programelor educationale va fi asigurată prin diseminarea, transferul și valorificarea bunelor practici dezvoltate în cadrul proiectului la nivel local și regional prin crearea unui sistem de informare coordonată între sectorul privat/angajatori și mediul preuniversitar, pentru a răspunde nevoilor actuale și viitoare ale pieței muncii. Obiectivul general al proiectului participă la îndeplinirea atingerii rezultatelor Obiectivului Specific ESO4.5 al PEO.

3. OBIECTUL ACHIZITIEI

- a. Obiectul contractului - Multifuncțională
- b. Cod CPV: 30121100-4 -Fotocopiatore (Rev.2)
- c. Cantitate - 1 buc.
- d. Loc de livrare: Inspectoratul Școlar Județean Cluj, Str. Argeș, Nr. 24, Mun. Cluj-Napoca, Județul Cluj

4. DETALIILE ACHIZITIEI

Denumire produs	Multifuncțională
Cantitate	1 buc
Specificații tehnice minimale	<p>Specificatii tehnice minimale: Funcții: Imprimare, Copiere, Scanare; Format: A3; Tehnologie: Laser; Mod printare: Color; Conectivitate: USB, Rețea.</p> <p>Alte specificații: 25ppm A4, 13ppm A3, 25ppm A4 in duplex, copy/print/scan, ARDF (DADF) 100 coli, rezoluție print 4800x1200dpi, copy 600x600dpi, Zoom copy de la 25% la 400%, PCL5 și 6/PS3/PDF, fpo 7s color - 4.5s mono, fco 7.4s color-5.1s mono, procesor 1.3GHz, memorie 6GB+256GB SSD (opt SSD 1TB / HDD 320GB), alim 100+2x550 coli (max 2300), iesire 500 coli (max 1625), paper 52-300gsm, standard banner 320 x 1260mm, hard toner lock, duty minim 40 mii /luna, recomandat 4000p/luna, USB/Ethernet Gigabit/Bluetooth (opt WiFi), port USB frontal, touch screen 10.1", TEC value 0.25 kWh/week, scan speed 80ipm (min. 200/300 dpi), Scanning speed: SPDF (opt) (A4 LEF, 200dpi, B/W full colour) - 150 ipm (simplex)/300 ipm (duplex), scan to USB, E-mail, folder, format fișiere scanare: Single Page TIFF, Single page JPEG, Single page PDF, Single page High compression PDF, Single page PDF/A, Multi page</p>



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



	TIFF, Multi page PDF, Multi page High compression PDF, Multi page PDF/A, Single page Encryption PDF, Multi page Encryption PDF, Single/multi OCR (optional), warm up 24s, Apple AirPrint, 2 tăvi + stand pe roți. Pachet tonere incluse: toner black 40000p, toner yellow 28000p, toner magenta 28000p, toner cyan 28000p.
Termen de garanție	24 luni
Termen de livrare și instalare	cel târziu 30 iunie 2025
Valoare estimată / buc	14.000,00 lei fără TVA

5. RAPORTAREA

Furnizorul va transmite Beneficiarului următoarele documente:

- Factura fiscală emisă în e-factura
- Certificat de garanție
- Proces verbal de instalare

6. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Bugetul total al acestui contract este **14.000,00 lei (fără TVA)**. Oferta financiară și implicit valoarea contractului va include costurile pentru toate activitățile propuse, după cum se solicită în prezentul caiet de sarcini.

În acest sens, Furnizorul trebuie să aibă în vedere la întocmirea propunerii financiare toate costurile legate de materialele/echipamentele/serviciile necesare atingerii rezultatelor proiectului (de ex. costurile legate de achiziția și livrarea materialelor/ produselor/ echipamentelor, cheltuielile aferente transportului și depozitării, taxele asociate, precum și orice alte costuri operaționale relevante pentru livrarea la timp și în condiții optime a tuturor materialelor/ produselor/ echipamentelor furnizate în cadrul contractului). Totodată, se va ține cont de eventualele taxe de asigurare sau garanție, precum și de cheltuielile necesare pentru respectarea standardelor de calitate impuse prin contract și cerințele de conformitate cu legislația în vigoare.

7. MODALITATEA DE PLATĂ

Plățile către furnizor se vor face după recepția finală, numai după ce furnizorul va transmite către Beneficiar facturile emise, împreună cu documentele justificative. Facturile emise de furnizor către Beneficiar trebuie să fie însoțite de avize de expediție a mărfii.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Prezentul caiet de sarcini se constituie ca anexă la contractul ce va fi încheiat cu furnizorul.

Ofertanții vor depune oferta pentru toate cantitățile și pentru toate produsele solicitate.

Nu se accepta oferte parțiale. Nu se accepta oferte alternative.

NOTĂ: Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi "sau echivalent"

Întocmit,
Cristian -Simion Potoră
Manager de proiect