

Olimpiada de informatică – gimnaziu și liceu – etapa județeană 02-03-2026

În atenția candidaților și profesorilor de informatică.

Măsurile organizatorice pentru Olimpiada de informatică etapa județeană liceu și gimnaziu.

Proba de la Olimpiada de Informatică, etapa județeană – **liceu** va avea loc **luni, 02 martie 2026**, în intervalul orar **15.30-19.30**.

Proba de la Olimpiada de Informatică, etapa județeană – **gimnaziu** va avea loc **luni, 02 martie 2026**, în intervalul orar **8.30-11.30**.

Participă doar elevii care au informațiile de concurs validate în prealabil de unitatea școlară de unde este elev.

Elevii trebuie să fie prezenți în centrele de concurs cel puțin 30 minute înainte de începerea probei și vor avea asupra lor un document pentru identificare (Carte de identitate/Carnet de elev vizat pentru acest an școlar, cu poză).

Elevii primesc la centrul de concurs datele necesare pentru conectarea pe platforma de concurs (ID+parola, ID este cel folosit la sesiunea de antrenament).

Informații suplimentare se găsesc aici:

- <https://www.edu.ro/olimpiade-si-concursuri>
- <https://sepi.ro/anunturi>

Sesiunea de antrenament va fi în data de **24 februarie 2026**, conform orarului din secțiunea <https://sepi.ro/anunturi>.

Pentru elevii de liceu - Lista centrelor de concurs:

1. Centru de concurs: Liceul de Informatică "Tiberiu Popoviciu" Cluj-Napoca

Elevii de clasa a X-a de la toate unitățile școlare din Dej, Gherla, Turda, Câmpia Turzii și de la Liceul de Informatică "Tiberiu Popoviciu" Cluj-Napoca.

Elevii de clasa a IX-a de la unitățile școlare:

- Liceul Teoretic "Avram Iancu" Cluj-Napoca
- Liceul de Informatică "Tiberiu Popoviciu" Cluj-Napoca
- Colegiul Național "George Barițiu" Cluj-Napoca
- Liceul Teoretic "Nicolae Bălcescu" Cluj-Napoca
- Liceul Internațional de Informatică "Spectrum" Cluj-Napoca
- Colegiul Național "Mihai Viteazul" Turda

2. Centru de concurs: Colegiul Național "Emil Racoviță" Cluj-Napoca

Elevii de clasa a X-a de la toate unitățile școlare din Cluj-Napoca (mai puțin de la Liceul de Informatică "Tiberiu Popoviciu" Cluj-Napoca.)

Elevii de clasa a IX-a de la unitățile școlare:

- Colegiul Național Unitarian "Janos Zsigmond Cluj-Napoca
- Colegiul Național "Andrei Mureșanu" Dej
- Colegiul Național "Emil Racoviță" Cluj-Napoca
- Liceul Teoretic "Alexandru Papiu Ilarian" Dej
- Liceul Teoretic "Bathory Istvan" Cluj-Napoca
- Liceul Teoretic "Elf" Cluj-Napoca

- Liceul Teoretic "Lucian Blaga" Cluj-Napoca
- Liceul Teoretic Creștin "PRO DEO" Cluj-Napoca

3. Centru de concurs: Liceul Teoretic "Avram Iancu" Cluj-Napoca

Elevii de clasa a XI-a de la toate unitățile școlare din județul Cluj.

4. Centru de concurs: Liceul de Informatică "Tiberiu Popoviciu" Cluj-Napoca

Elevii de clasa a XII-a de la toate unitățile școlare din județul Cluj.

Pentru elevii de gimnaziu

Centru de concurs: Liceul Teoretic "Nicolae Bălcescu" Cluj-Napoca

Elevii de clasele V-VIII de la toate unitățile școlare din județul Cluj.

I. Sesiune de antrenament

Interval	Activitate	Responsabil	Documente
22-24 februarie 2026	Credențialele (ID și parolă) pentru sesiunea de antrenament; acestea vor fi transmise de către inspector în unitățile școlare de proveniență ale elevilor, pentru a fi distribuite individual și confidențial elevilor de către profesorul îndrumător	Inspector de specialitate Profesorii îndrumători	
24 februarie 2026, 18-21.00	Sesiune de antrenament susținută de elevi la domiciliu		

II. Simulare tehnică

Interval	Activitate	Responsabil	Documente
24-25 februarie 2026	<ul style="list-style-type: none">▪ Verificarea funcționalității stațiilor de lucru (hardware și software):▪ Sistemul de operare. La etapa județeană la ambele secțiuni se va utiliza numai sistemul de operare Windows.▪ Mediul de programare. Pe calculatoarele concurenților va fi instalat mediul de programare Code::Blocks. Nu este permisă utilizarea mediilor de programare online. Opțiunile de compilare se vor seta de către Subcomisia tehnică județeană având în vedere că operația de compilare pe platforma de concurs se va face cu standardul C++ 20.▪ Browser. Pe stațiile concurenților se va instala browserul Google Chrome.▪ Pe parcursul probei de pe stațiilor concurenților nu vor fi accesate alte IP-uri decât ale serverelor de concurs. Prin urmare	Inspector de specialitate Responsabilii tehnici din centrele de concurs	

	<p>Subcomisia tehnică județeană urma procedura comunicată de Subcomisia tehnică centrală.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pe stațiile concurenților nu vor exista surse și nici materiale informative de orice tip, exceptând ppreference. ▪ Activitatea din fiecare sală de concurs va fi monitorizată audio-video prin una sau mai multe filmări ambientale, care să permită urmărirea activității tuturor concurenților din sala sau laboratorul respectiv. Filmarea ambientală trebuie să fie audio-video și trebuie să surprindă toți concurenții din sală, precum și profesorii supraveghetori. 		
26 februarie 2026	Simulare tehnică – obligatorie pentru buna desfășurare a etapei județene	Inspector de specialitate Responsabilii tehnici din centrele de concurs Comisia tehnică centrală	

III. Etapa – etapa județeană/a sectoarelor municipiului București: 2 martie 2026

IV.1. Gimnaziu

Interval orar	Activitate	Responsabil	Documente
7.00-7.30	Instruirea profesorilor asistenți	Responsabilul centrului de concurs	Procesul verbal de instruire Declarația de confidențialitate Fișa de atribuții.
7.30-8.00	<p>Sosirea concurenților în săli</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Verifică identitatea fiecărui concurent; ▪ Verifică să nu existe asupra participanților materiale ajutătoare care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor Înainte de începerea probei, verifică să nu existe asupra participanților materiale ajutătoare care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor. Nu vor permite accesul în sala de concurs a candidaților cu telefoanele mobile, mijloace electronice de calcul sau de comunicare, dispozitive de memorare externă, căști sau orice sursă de informare (manuale, dicționare, notițe, etc.). ▪ Informează elevii asupra faptului că nerespectarea dispozițiilor referitoare la introducerea de materiale interzise în sala de concurs, indiferent dacă materialele interzise au fost folosite sau nu, precum și fraudă sau tentativa de fraudă duc la eliminarea din concurs 	Responsabilul centrului de concurs Profesorii asistenți	

	a candidatului de către președintele comisiei.		
8.00-8.30	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Furnizează fiecărui concurent credențialele pentru conectarea la serverul de concurs. ▪ IP-urile serverelor de concurs vor fi publicate pe un site care va fi comunicat inspectorilor de specialitate de comisia tehnică. ▪ Verifică faptul că fiecare concurent este conectat pe serverul de concurs folosind credențialele furnizate în dimineața probei. ▪ Se asigură că funcționează filmarea ambientală 	Responsabilul centrului de concurs Profesorii asistenți Responsabil tehnic	Tabel nominal elevi cu ID-urile de conectare pe CMS/semnate
8.30-11.30	Proba de concurs – gimnaziu <ul style="list-style-type: none"> ▪ Subiectele vor fi trimise printr-un link în secțiunea Anunțuri din interfața concurentului. ▪ Pe parcursul probei de concurs nu este permisă decât utilizarea aplicațiilor necesare pentru probă (mediul de programare și browser-ul în care sunt vizualizate enunțurile problemelor și prin care este accesată platforma de concurs). ▪ Pe parcursul probei de concurs nu se pot face logări succesive sau simultane de la IP-uri diferite pentru același utilizator. Orice tentativă va conduce la blocarea contului concurentului 	Responsabilul centrului de concurs Profesorii asistenți Responsabil tehnic Comisia tehnică centrală Comisia științifică	
8.30-10.30	Transmitere documente centre de concurs	Inspectorul de specialitate Responsabil tehnic	Tabel nominal elevi cu ID-urile de conectare pe CMS/semnate Oglinda pentru fiecare sală de concurs Listă centralizatoare elevi absenți
11.30-13.30	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Salvare filmări ambientale ▪ Ștergerea surselor c/cpp de pe stațiilor pe care au lucrat concurenții de gimnaziu 	Inspectorul de specialitate Responsabil tehnic	

IV.2. Salvare/configurare

Interval orar	Activitate	Responsabil	Documente
11.30-15.00	Salvarea serverelor de concurs gimnaziu Instalarea și configurarea serverelor de concurs pentru liceu	Comisia tehnică centrală	

IV.3. Liceu

Interval orar	Activitate	Responsabil	Documente
14-14.30	Instruirea profesorilor asistenți (minim 2 asistenți pe sală de concurs, 1 asistent la sala de bagaje/coridor)	Responsabilul centrului de concurs	Procesul verbal de instruire Declarația de confidențialitate

			Fișa de atribuții.
14.30-15.00	<p>Sosirea concurenților în săli</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Verifică identitatea fiecărui concurent; ▪ Verifică să nu existe asupra participanților materiale ajutătoare care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor Înainte de începerea probei, verifică să nu existe asupra participanților materiale ajutătoare care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor. Nu vor permite accesul în sala de concurs a candidaților cu telefoanele mobile, mijloace electronice de calcul sau de comunicare, dispozitive de memorare externă, căști sau orice sursă de informare (manuale, dicționare, notițe, etc.). ▪ Informează elevii asupra faptului că nerespectarea dispozițiilor referitoare la introducerea de materiale interzise în sala de concurs, indiferent dacă materialele interzise au fost folosite sau nu, precum și fraudă sau tentativa de fraudă duc la eliminarea din concurs a candidatului de către președintele comisiei. 	<p>Responsabilul centrului de concurs Profesorii asistenți</p>	
15.00-15.30	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Furnizează fiecărui concurent credențialele pentru conectarea la serverul de concurs. ▪ IP-urile serverelor de concurs vor fi publicate pe un site care va fi comunicat inspectorilor de specialitate de comisia tehnică. ▪ Verifică faptul că fiecare concurent este conectat pe serverul de concurs folosind credențialele furnizate în dimineața probei. ▪ Se asigură că funcționează filmarea ambientală 	<p>Responsabilul centrului de concurs Profesorii asistenți Responsabil tehnic</p>	<p>Tabel nominal elevi cu ID-urile de conectare pe CMS/semnate</p>
15.30-19.30	<p>Proba de concurs – liceu</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Subiectele vor fi trimise printr-un link în secțiunea Anunțuri din interfața concurentului. ▪ Pe parcursul probei de concurs nu este permisă decât utilizarea aplicațiilor necesare pentru probă (mediul de programare și browser-ul în care sunt vizualizate enunțurile problemelor și prin care este accesată platforma de concurs). ▪ Pe parcursul probei de concurs nu se pot face logări succesive sau simultane de la IP-uri diferite pentru același utilizator. Orice tentativă va conduce la blocarea contului concurentului 	<p>Responsabilul centrului de concurs Profesorii asistenți Responsabil tehnic</p>	
15.30-18.30	<p>Transmitere documente</p>	<p>Inspectorul de specialitate Responsabil tehnic</p>	<p>Tabel nominal elevi cu ID-urile de conectare pe CMS/semnate Oglinda pentru fiecare sala de concurs Lista centrizoare</p>



			elevi absenți
19-30- 21.00	Salvare filmări ambientale	Inspectorul de specialitate Responsabil tehnic	

Notă:

- Pentru fiecare laborator se va întocmi un **tabel nominal de prezență**, în care elevii vor completa ID-ul concurentului pentru CMS cu care s-au logat și vor semna (conform modelului tabel_ID_judet_centru_sala.xlsx; înlocuiți în denumire judet cu indicativul județului dvs, centru cu o denumire sugestivă a centrului de concurs, respectiv sala cu denumirea sălii de concurs). Acest document poate fi folosit ca borderou de prezență și păstrat, în format letric, în dosarul comisiei, cu semnătura elevului. Comisiei centrale i se va trimite tabelul sub forma unui fișier .xlsx, evident fără semnăturile elevilor.
- Pentru fiecare laborator se va întocmi o **oglină** a laboratorului în care să fie ilustrată repartizarea stațiilor de lucru în sală și elevii repartizați la stațiile de lucru (ID elev, Nume, Prenume, Clasa) după modelul din fișierul oglinda_judet_centru_sala.docx. Acest fișier oglindă va fi utilizat atunci când se vor viziona filmările ambientale, pentru identificarea concurenților.
- În fiecare județ să se realizeze o centralizare a elevilor **absenți** într-un document Excel, conform modelului atașat în fișierul absenti_judet.xls (înlocuiți în denumire cuvântul judet cu indicativul județului dvs). Acest fișier este necesar pentru a identifica elevii care nu au susținut proba de concurs în centrele de concurs, așa cum este prevăzut în regulament.
- Înregistrările audio-video și fișierele oglindă ale sălilor de concurs vor fi centralizate și arhivate de către Comisia județeană/a municipiului București și vor fi păstrate timp de un an, în arhiva centrului de concurs, Metodologiei-cadru. În perioada de validare a rezultatelor concurenților, înregistrările audio-video vor fi transmise, la cerere, către Comisia centrală conform unei proceduri comunicate de Subcomisia tehnică a olimpiadei.
- Documentele solicitate (tabelul cu ID-urile elevi, evidenta absentilor, oglinda fiecărei sali de concurs, vor fi arhivate și vor fi transmise în ziua probei, până la finalul probei, prin intermediul unui formular. Adresa **formularului** va fi comunicată inspectorului prin email în ziua concursului și publicată pe site-ul sepi.ro la secțiunea anunțuri.
- În cazul (nedorit) în care vor apărea unele probleme, canalul de comunicare prin care vă vom anunța este emailul inspectorului.
- Dacă un concurent nu reușește conectarea, inspectorul va lua legătura cu persoana responsabilă pentru clasa respectivă. Persoanele și numerele de telefon se găsesc în ghidul de bune practici.

**Inspector școlar,
Pintea Adrian Doru**