



MITROPOLIA CLUJULUI, MARAMUREȘULUI ȘI SĂLAJULUI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ
COLEGIUL ORTODOX
„MITROPOLITUL NICOLAE COLAN”
CLUJ-NAPOCA
400117 Cluj-Napoca, P-ța Avram Iancu, nr. 18
Tel. 0364/402847 Fax: 0264/594396. E-mail: secretariat@comnc.ro
<https://comnc.ro/>

Nr. înreg. 2647 /11.09.2026

ANUNȚ

În conformitate cu O.M.E. 6.170 din 22 august 2024 pentru aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a concursurilor/testărilor de ocupare a posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile de învățământ preuniversitar, **Centrul de concurs constituit la Colegiul Ortodox „Mitropolitul Nicolae Colan” Cluj-Napoca**, organizează cu acordul Consiliului de Administrație al instituției (C.A. 04.09.2026), concurs pentru ocuparea următoarelor posturi vacante/rezervate:

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Post/catedră	Nr. ore/săpt.	Statutul postului	Nivel	Viabilitatea
1.	Colegiul Ortodox „Mitropolitul Nicolae Colan” Cluj-Napoca	Profesor – Limba greacă + Limba Latină	16 ore/săpt.	Rezervat titular prof. Bota Liliana	Liceal	31.08.2027 (sau până la îtoarcerea titularului)

Concursul va avea loc în data de **28.09.2026, ora 9⁰⁰** sediul Colegiul Ortodox „Mitropolitul Nicolae Colan” Cluj-Napoca, Piața Avram Iancu, nr. 18, localitatea Cluj-Napoca, jud. Cluj, începând cu ora 9⁰⁰.

Depunerea dosarelor de concurs se face la secretariatul unității (Piața Avram Iancu, nr. 18, loc. Cluj-Napoca, jud. Cluj, în perioada **21.09.2026 – 25.09.2026 , orele 12⁰⁰-14⁰⁰**.

Condițiile de participare și metodologia de organizare și desfășurare a concursului sunt cele prevăzute în Anexă la O.M.E. nr. 6.170/22.08.2024.

Documente necesare la depunerea dosarului:

- a) cerere de înscriere la concurs, model eliberat de unitatea de învățământ;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflat în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- e) copia carnetului de muncă/adeverința eliberată de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă, după caz;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;



MITROPOLIA CLUJULUI, MARAMUREȘULUI ȘI SĂLAJULUI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ

**COLEGIUL ORTODOX
„MITROPOLITUL NICOLAE COLAN”
CLUJ-NAPOCA**

400117 Cluj-Napoca, P-ța Avram Iancu, nr. 18
Tel. 0364/402847 Fax: 0264/594396. E-mail: secretariat@comnc.ro
<https://comnc.ro/>

- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de medicul de familie al candidatului sau de unitățile sanitare abilitate, cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală, din care să reiasă că nu s-au comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019, obligatoriu pentru candidații înscriși pentru posturi din unități de învățământ, în care activitatea presupune contactul direct cu copii;
- i) curriculum vitae, model comun european;
- k) aviz psihologic, în vederea desfășurării unei activități cu contact direct cu minori;
- l) recomandare duhovnic (în plic sigilat), în vederea obținerii avizului de cult – document specific instituțiilor de cult.



Director,
Pr. Prof. Dr. Vidican-Manci Liviu

Întocmit: Secretar șef,
Rusu Georgeta-Mirela

CONFIDENȚIAL !!!

Datele cu caracter personal sunt prelucrate în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/27.04.2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE

Cluj-Napoca, Piața Avram Iancu , nr. 18
Tel. 0364-402847
e-mail: secretariat@comnc.ro