



UNIUNEA EUROPEANĂ

**INSPECTORATUL SCOLAR JUDEȚEAN CLUJ**

Nr. 4026/54/31.10.2019

ANUNȚ DE SELECȚIE

Inspectoratul Școlar Județean Cluj organizează concurs pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul proiectului POCU/74/6/18/104571, „Școala pentru toți – acces la educație de calitate pentru preșcolari, școlari și cadre didactice din regiunea Nord-Vest”

Posturile vacante scoase la concurs sunt cu timp partial și pe perioadă determinată, pe perioada derulării activităților proiectului;

I. INFORMAȚII PROIECT

Titlul proiectului POCU/74/6/18/104571 este „Școala pentru toți – acces la educație de calitate pentru preșcolari, școlari și cadre didactice din regiunea Nord-Vest”, proiect în care Inspectoratul Școlar Județean Cluj are calitatea de partener I

Obiectivul proiectului vizează diversificarea măsurilor împotriva părăsirii timpurii a școlii adresate copiilor din ciclul preșcolar, primar și gimnazial precum și furnizarea serviciilor de consiliere pentru părinți.

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Posturile scoase la concurs vor contribui la realizarea următoarelor activități din cererea de finanțare, după cum urmează:

- A.3.3 Dezvoltarea de rețele de sprijin profesional între specialiștii din domeniul educației formale și non-formale și implementarea unui program de mentorat didactic;
- A.1.6 Adaptarea, dezvoltarea și implementarea programului "a doua șansa" pentru învățământul primar și secundar și realizarea activităților suport în vederea implementării cu succes a acestuia
- A.1.4 Adaptarea, dezvoltarea și implementarea programului "școala după școala" prin activități formale și non-formale, inclusiv remediale pentru copiii din ciclul primar și secundar în cele 5 școli parteneri asociați în vederea asigurării implementării cu succes a acestuia

În vederea atingerii rezultatelor din Cererea de finanțare, se vor selecta și contracta experți potrivit Tabelului de mai jos:

Nr. Crt.	(Sub)activitatea nr. Și denumire	Număr experți	Durata (sub)activității	Nr.ore/expert
1.	A 1.6	8	01.12.2019 – 31.08.2020	Conform bugetului
2.	A 3.3		01.12.2019 – 31.08.2020	Conform bugetului
3.	A 1.4		01.12.2019 – 31.08.2020	Conform bugetului

Tabelul 1. Experți pentru asigurarea expertizei necesare realizării activităților aferente atingerii rezultatului/rezultatelor de proiect 104571 din Cererea de finanțare¹

Limita zilnică maximă prestată de către un expert în proiect trebuie să se încadreze în limita maximă de 12ore/zi, 60 ore/săptămână reprezentând ore lucrate atât în proiecte finanțate din Fondul Social

¹ se va completa câte un tabel pentru fiecare categorie de experți sau un tabel centralizator cu toți experții selectați prin prezentul anunț, după caz

European– Programul Operațional Capital Uman cat si norma de bază, sau alte contracte de munca in afara proiectelor, stabilite prin contractele de munca încheiate, conform Ghidul Solicitantului – Orientări Generale.

Conform Ordin nr.3920/2018 de aprobare a **Procedurii de sistem privind selecția și recrutarea experților**, în procesul de recrutare și selecție experți în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ **condițiilor generale și termenilor de referință** pentru participare mai jos menționate.

III. CONDIȚII GENERALE:

Expertul:

- a) are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședință în România;
- b) are capacitate de exercițiu deplină;
- c) îndeplinește condițiile de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- d) are cel puțin **1 an experiență în domeniul postului (cadru didactic) si 3 an experiență în domeniul postului (prof.)**;
- e) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- f) îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

Nr.	a) denumire post vacant Codul ocupației		b) nr.posturi	c) durata CIM (perioada de inceput si de sfarsit)	d) Activitati	Nr. Ore/zi
1	Cadru didactic romana 1 P1	233002 profesor in invatamantul gimnazial	1 post	01.12.2019 – 31.05.2020	A.1.4 si A.3.3	
2	Cadru didactic mate 4 P1	233002 profesor in invatamantul gimnazial	1 post	01.12.2019 – 31.05.2020	A.1.4 si A.3.3	
3	Cadru didactic romana 5 P1	233002 profesor in invatamantul gimnazial	1 post	01.12.2019 – 31.05.2020	A.1.4 si A.3.3	
4	Profesor stiinte grup tinta Cojocna si Sanpaul ciclu gimnazial	233002 profesor in invatamantul gimnazial	1 post	01.12.2019 – 31.08.2020	A.1.6 si A.3.3	
5	Profesor geografie grup tinta Cojocna si Sanpaul ciclu gimnazial	233002 profesor in invatamantul gimnazial	1 post	01.12.2019 – 31.08.2020	A.1.6 si A.3.3	

6	Profesor cultura civica grup tinta Cojocna si Sanpaul ciclu gim	233002 profesor in invatamantul gimnazial	1 post	01.12.2019 – 31.08.2020	A.1.6 si A.3.3	
7	Profesor istorie grup tinta Cojocna si Sanpaul ciclu gimnazial a	233002 profesor in invatamantul gimnazial	1 post	01.12.2019 – 31.08.2020	A.1.6 si A.3.3	
8	profesor lb. moderna GT Cojocna an 1 si an 2 P1	234101 profesor in invatamantul primar		01.12.2019 – 31.08.2020	A.1.6 si A.3.3	

Descrierea activităților:

- 1) **Pt. posturile vacante de la pozitiile 1, 3**
 - desfasoara activitati de educatie remediala la romana elevilor din proiect, supravegheaza copiii si ofera suport in realizarea temelor; monitorizeaza prezenta zilnica a copiilor; participa la intalniri cu parintii copiilor inscrisi la scoala pentru a fi la curent cu situatia copiilor; participa la intalniri cu celelalte cadre didactice pentru a gasi impreuna solutii la diferitele probleme de dezvoltare ale acestora
- 2) **Pt. posturile vacante de la pozitia 2**
 - desfasoara activitati de educatie remediala la matematica elevilor din proiect, supravegheaza copiii si ofera suport in realizarea temelor; monitorizeaza prezenta zilnica a copiilor; participa la intalniri cu parintii copiilor inscrisi la scoala pentru a fi la curent cu situatia copiilor; participa la intalniri cu celelalte cadre didactice pentru a gasi impreuna solutii la diferitele probleme de dezvoltare ale acestora
- 3) **Pt. posturile vacante de la pozitiile 4-8**

desfasoara activitati de instruire a elevilor inscrisi in programul a doua sansa ciclul primar sau gimnazial (dupa caz), conform metodologiei MEN si a curriculei aprobate; realizeaza activitatile de evaluare initiala, formativa si finala in vederea adaptarii metodelor de predare la problemele de invatare ale elevilor inscrisi la aceasta forma de invatamant ; monitorizeaza prezenta zilnica a copiilor; participa la intalniri cu parintii copiilor inscrisi; participa la intalniri cu celelalte cadre didactice pentru a gasi impreuna solutii la diferitele probleme de dezvoltare ale acestora

Descrierea sarcinilor/atribuțiilor – condiții specifice

1. facultatea cu specializarea profesor invatamant prescolar/primar sau echivalent de min.3 ani;
2. experienta de predare de minim 1 an respective 3 ani pt. cadru did. de mate si romana
3. cunostiinte de psihologia copilului, daruire in munca, abilitati functionaresti
4. engleza-Utilizator elementar

Abilități:

- capacitate de lucru în echipă;
- orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
- capacitate de analiză și sinteză;
- capacitate organizatorică și administrativă pentru planificarea și desfășurarea întâlnirilor de lucru în echipe interdisciplinare;
- capacitatea de a organiza activități de cercetare evaluativă;



UNIUNEA EUROPEANĂ



- capacitatea de a organiza activități de documentare și de redactare a textului științific;
- capacitatea de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului;
- capacitatea de utilizare a documentelor de politică educațională și europeană.

V. DOSARUL DE CONCURS:

În conformitate cu prevederile art. 6 din H.G. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere, conform modelului din Anexa 3.1. la anunțul de selecție;
- b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- c) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- e) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagină (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide – adresa de e-mail și număr de telefon);
- f) Declarație de disponibilitate – conform Anexei 3.2. la anunțul de selecție;
- g) Declarație a candidatului că nu a desfășurat activitate de poliție politică – conform Anexei 3.3. la anunțul de selecție;
- h) Declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale – conform Anexei 3.4. la anunțul de selecție;
- h) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă însoțite de documentele originale și se depun certificate pentru conformitate cu originalul sau în copii legalizate.

VI. BIBLIOGRAFIA DE CONCURS (după caz):

- Legislația specifică proiectelor europene : Ghidul solicitantului, Manualul beneficiarului
- Legislația specifică învățământului, cu modificările și completările ulterioare: Legea nr. 1/2011 educației; Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr.5349/2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului "Școala după școală"; Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr.5248/2011 privind aplicarea programului „A doua șansă”; Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr.5576/2011 privind aprobarea criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat.

VII. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul inspectoratului școlar, Str. Arges nr.24 Cluj-Napoca, camera 304, conform graficului de mai jos.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VIII. PROBELE DE CONCURS:

Concursul constă în parcurgerea a cinci etape(după caz), astfel:

- a) **Proba eliminatorie: verificarea eligibilității administrative a dosarelor;**

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la avizierul din sediul ISJ Cluj. Eventualele contestații vor fi depuse la sediul ISJ Cluj, camera 16, în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept. Comunicarea rezultatelor la



contestațiile depuse se face prin afișare la avizierul din sediul ISJ Cluj în termen de max. 1 zi lucrătoare de la soluționarea contestațiilor.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la următoarele probe de evaluare.

b) *Interviu și la Proba practică (după caz)*

Interviul și proba practică nu se contestă.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la avizierul din sediul ISJ Cluj, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins", precum și pe pagina web a ISJ Cluj, la adresa www.isjcj.ro în termen de maxim 1 zi lucrătoare.

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității.

IX. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI

Perioada	Activitatea
Până la data de 15.11.2019 ora 10.00	Depunerea dosarelor
18.11.2019 ora 18.00	Verificarea eligibilității administrative a dosarelor
18.11.2019 ora 10.00	Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării eligibilității administrative a dosarelor
19.11.2019 ora 10.00	Depunerea eventualelor contestații
19.11.2019 ora 17.00	Soluționarea eventualelor contestații
20.11.2019 ora 14.00	Interviul/ Proba parctică (după caz)
21.11.2019 ora 19.00	Afișarea rezultatelor în urma interviului
21.11.2019 ora 20.00	Afișarea rezultatelor finale

Afișat astăzi 31.10.2019, la sediul ISJ Cluj

INSPECTOR SCOLAR GENERAL,
Cuibus Valentin Claudiu



Intocmit
Szatmari Erika