



Nr. 10746/8.10.2020

Către

Unitățile de învățământ preuniversitar din județul Cluj

În atenția

Doamnei/domnului director/ responsabilului cu formarea continuă

PRECIZĂRI REFERITOARE LA ÎNSCRIEREA LA GRADELE DIDACTICE I ȘI II ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021

Cadrul legislativ care reglementează organizarea și desfășurarea examenelor mai sus menționate cuprinde:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.C.T.S nr. 5561/2011 privind Metodologia formării continue a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

În perioada 1- 31 octombrie 2020 se realizează depunerea dosarelor de înscriere pentru:

- ❖ Examenul de acordare a gradului didactic II, sesiunea 2022;
- ❖ Examenul de acordare a gradului didactic I, seria 2021-2023.

Referitor la **depunerea dosarelor de înscriere**, vă rugăm să aveți în vedere următoarele:

1. **În perioada 8 - 23 octombrie 2020** se vor întocmi dosarele de înscriere **la nivelul fiecărei unități de învățământ**.
2. Dosarele cadrelor didactice care îndeplinesc condițiile legale de înscriere **vor fi înaintate de către conducerea unităților de învățământ la Inspectoratul Școlar Județean Cluj** după cum urmează:
 - ◆ în perioada **26 - 30 octombrie 2020** (pentru candidații care au susținut în anul școlar 2019-2020 prima inspecție curentă) după un grafic care va fi anunțat ulterior.
 - ◆ în perioada **23-27 noiembrie 2020** (pentru candidații care **NU** au susținut în anul școlar 2019-2020 prima inspecție curentă).

Str. Argeș, nr. 24, Cluj -
Napoca

Tel: +40 (0) 264 590 778

Fax: +40 (0) 264 592 832

www.isjcj.ro , cluj@isjcj.ro

Candidaților cărora NU li s-au putut efectua în anul școlar 2019-2020 inspecțiile curente datorită suspendării cursurilor școlare pe perioada stării de urgență/alertă, li se vor efectua aceste inspecții după cum urmează:

a. Inspecția curentă nr. 1 (IC1 înscriere)

- grad didactic II – sesiunea 2022 (termen de realizare a inspecțiilor – 20 noiembrie 2020)
- grad didactic I – seria 2021-2023 (termen de realizare a inspecțiilor – 20 noiembrie 2020)

b. Inspecția curentă nr. 2 (IC2)

- grad didactic II – sesiunea 2021 (termen de realizare a inspecțiilor până cel târziu la data de 29 ianuarie 2021)
- grad didactic I – seria 2019-2021 (termen de realizare a inspecțiilor până cel târziu la data de 29 ianuarie 2021)

Conducerile unităților de învățământ verifică existența și legalitatea documentelor din dosarele de înscriere și îndeplinirea condițiilor de înscriere, își asumă răspunderea exactității datelor înscrise în fișa tip de înscriere și au obligația de a monitoriza până la sfârșitul anului școlar în care se susține inspecția specială, îndeplinirea de către cadrele didactice înscrise la grade didactice a condițiilor de vechime efectivă la catedră, precum și a condițiilor privind calificativul la evaluările anuale și la inspecțiile școlare.

PENTRU EXAMENUL DE ACORDARE A GRADULUI DIDACTIC II

Pentru susținerea gradului didactic II, sesiunea 2022, se înscriu cadrele didactice care au obținut definitivatul în anul 2018 sau mai devreme, li s-a efectuat inspecția curentă de înscriere, au obținut în ultimii doi ani școlari calificativul „Bine”/„Foarte bine” la evaluările anuale/inspecțiile școlare și la 31 august 2022 vor avea o vechime minimă efectivă la catedră de 4 ani de la obținerea definitivatului.

Dosarul de înscriere va conține următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere, conform modelului atașat;
- b) Fișa de înscriere completată, confirmată de conducerea școlii, conform modelului transmis alături de prezenta adresă (**în două exemplare**);
- c) Copii **certificate conform cu originalul** de către conducerea unității de învățământ, ale următoarelor documente: buletin/carte de identitate, certificat de naștere, certificat de căsătorie, document privind schimbarea numelui-după caz;
- d) Copii **certificate conform cu originalul** ale diplomelor de studii, însoțite de foaia matricolă/ supliment la diplomă;
- e) Copia de pe certificatul de acordare a definitivării în învățământ, semnată **pentru conformitate cu originalul** de către conducerea unității de învățământ;
- f) Adeverință privind calificativele acordate la evaluările anuale din ultimii 2 ani școlari (conform modelului anexat);

- g) Dovada/adeverință privind calificativele acordate la inspecțiile școlare din ultimii 2 ani școlari(conform modelului anexat) ;
- h) Recomandare scrisă asupra activității candidatului, din partea Consiliului profesoral al unității de învățământ unde este încadrat;
- i) Copia raportului scris al inspecției curente efectuată înainte de înscriere, **certificată pentru conformitate cu originalul** de către conducerea școlii;
- j) Copia **certificată conform cu originalul** de pe autorizația de funcționare provizorie/acreditarea școlii pentru cadrele didactice care funcționează în unitățile de învățământ particular.

Documentele se depun într-un dosar plic. **Coperta dosarului** va fi conform Anexei 1.

PENTRU EXAMENUL DE ACORDARE A GRADULUI DIDACTIC I

Pentru susținerea gradului didactic I, seria 2021-2023, se înscriu cadrele didactice care au obținut gradul II în anul 2019 sau mai devreme, li s-a efectuat inspecția curentă de înscriere, au obținut în ultimii doi ani școlari calificativul „Foarte bine” la evaluările anuale/inspecțiile școlare și la 31 august 2023 vor avea o vechime minimă efectivă la catedră de 4 ani de la obținerea gradului didactic II. Cadrele didactice care au obținut nota 10 la examenul de grad didactic II în 2020 se pot înscrie la examenul de grad didactic I, dacă solicită și li se efectueze inspecția curentă 1 până la data de 23 octombrie 2020.

Dosarul de înscriere va conține următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere, conform modelului atașat;
- b) Fișa de înscriere completată, confirmată de conducerea școlii, conform modelului transmis alături de prezenta adresă (**în două exemplare**);
- c) Copii **certificate conform cu originalul** de către conducerea unității de învățământ, ale următoarelor documente: buletin/carte de identitate, certificat de naștere, certificat de căsătorie, document privind schimbarea numelui-după caz;
- d) Copii **certificate conform cu originalul** ale diplomelor de studii, însoțite de foaia matricolă/ supliment la diplomă;
- e) Copia de pe certificatul de acordare a gradului II în învățământ, semnată **pentru conformitate cu originalul** de către conducerea unității de învățământ;
- f) Adeverință privind calificativele acordate la evaluările anuale din ultimii 2 ani școlari (conform modelului anexat);
- g) Dovada/adeverință privind calificativele acordate la inspecțiile școlare din ultimii 2 ani școlari (conform modelului anexat);
- h) Recomandare scrisă asupra activității candidatului, din partea Consiliului profesoral al unității de învățământ unde este încadrat;
- i) Copia raportului scris al inspecției curente efectuată înainte de înscriere, **certificată pentru conformitate cu originalul** de către conducerea școlii;

- j) Copia **certificată conform cu originalul** de pe autorizația de funcționare provizorie/acreditarea școlii pentru cadrele didactice care funcționează în unitățile de învățământ particular.

Documentele se depun într-un dosar plic. **Coperta dosarului** va fi conform Anexei 1.

Pentru gradul didactic I, seria 2021-2023, **colocviul de admitere** va avea loc în perioada **ianuarie-februarie 2021** în funcție de planificările fiecărei universități.

Candidații și conducerea școlilor vor avea în vedere următoarele:

- ✦ se folosește **DOSAR PLIC**, fără ca documentele să fie puse în folii de plastic;
- ✦ piesele din dosar să fie așezate în ordinea menționată în prezentele precizări;
- ✦ pe fișa de înscriere să fie completat numele unității de învățământ;
- ✦ să fie verificate exactitatea și corectitudinea datelor candidatului înainte de aplicarea sigiliului;
- ✦ pagina a doua a fișei de înscriere se completează de către secretarul școlii! (nu de către candidat);
- ✦ pagina a doua a fișei de înscriere are valoare de adeverință de vechime și din aceasta trebuie să rezulte clar:
 - vechimea efectivă la catedră de la obținerea ultimului grad didactic până la 31 august 2022 pentru gradul II și 31 august 2023 pentru gradul I;
 - la *Observații* se vor menționa perioadele care nu constituie vechime efectivă la catedră: concediu fără plată, concediu îngrijire copil, etc.
- ✦ după înscriere, pe toată perioada până la susținerea examenului de grad didactic (31 august), atât candidatul cât și directorul unității școlare unde funcționează candidatul au obligația să comunice la ISJ – inspectorului pentru dezvoltarea resursei umane situațiile în care nu se acumulează vechimea efectivă la catedră prevăzută de metodologie;
- ✦ dosarele se predau cu adresă de înaintare în două exemplare.

Inspector școlar general,
prof. Marinela MARC



Inspector școlar pentru dezvoltarea resursei umane,

prof. Horia Corcheș