



Nr. 2071 / 16.03.2021

Către unitățile de învățământ preuniversitar din județul Cluj

În atenția doamnei/domnului director

Ref. Modificarea duratei contractului individual de muncă din durată determinată de un an în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, pentru cadrele didactice calificate, în condițiile art. 93¹ din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, începând cu data de 01.09.2021

Cadrul juridic:

Această etapă de mobilitate se desfășoară în conformitate cu prevederile **art. 4 alin. (1) lit. j) și art. 51-53** din *Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2021-2022*, aprobată prin OMEC nr. 5991/11.11.2020, numită în continuare **Metodologie**, la termenele prevăzute la **pct. I, alin. (7)** din *Calendarul mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2021-2022*, Anexa nr. 19 la Metodologie, numit în continuare **Calendar**.

În perioada **30 martie – 8 aprilie 2021**, se soluționează cererile de modificare a contractului individual de muncă pe durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, **în baza acordurilor emise** de consiliile de administrație ale unităților de învățământ.

Pot beneficia de modificarea duratei contractului individual de muncă din durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei **cadrele didactice calificate** care îndeplinesc **cumulativ** următoarele **condiții generale și condiții specifice**:

Condiții generale:

- Cadrele didactice sunt angajate în anul școlar 2020-2021 pe un post didactic/o catedră vacant(ă) cu **contract individual de muncă** pe perioadă determinată de un an, contract încheiat până cel târziu la data începerii cursurilor;
- sunt cadre didactice **calificate** care au promovat examenul național de **definitiv**;
- au obținut la un concurs **național** de titularizare nota/media cel puțin 7 (șapte), conform art. 64 alin. (8);
- postul didactic/catedra pe care sunt încadrate în anul școlar curent trebuie să fie vacant și complet;
- în situația în care sunt cadre didactice debutante, trebuie să fie înscrise și să promoveze examenul național pentru dobândirea **definitivării** în învățământ, sesiunea 2021;
- cadrele didactice care **participă și la concursul de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate** în învățământul preuniversitar, sesiunea 2021, la disciplina corespunzătoare



postului didactic/catedrei pe care este încadrat în anul școlar curent, trebuie să obțină minimum nota 5 (cinci), la proba scrisă a concursului;

- dacă solicitanții au participat la mai multe concursuri de titularizare în învățământul preuniversitar de stat, modificarea duratei contractului individual de muncă pe durata de viabilitate a postului se realizează în baza celei mai mari note/medii de repartizare obținute, în specialitatea postului didactic/catedrei ocupat(e);
- la ultimul concurs de titularizare în învățământul preuniversitar de stat la care a participat nu a obținut notă sub 5 (cinci) la proba scrisă în specialitatea postului didactic/catedrei ocupat(e).

Condiții specifice:

- a) posturile didactice/catedrele pe care sunt încadrați candidații în anul școlar curent:
 - nu au fost ocupate în etapele anterioare ale mobilității personalului didactic de predare;
 - sunt constituite sau se pot constitui în una sau mai multe unități de învățământ cu personalitate juridică sau în una sau mai multe discipline, conform art. 52 alin. (6);
 - sunt complete.
- b) candidații respectă condițiile de ocupare a postului didactic/catedrei conform Metodologiei;
- c) candidații dețin avizele și atestatele necesare pentru ocuparea postului didactic/catedrei conform Metodologiei;
- d) candidații au obținut calificativul „Foarte bine” în ultimii 2 (doi) ani școlari încheiați și calificativul parțial „Foarte bine” în anul școlar în curs;
- e) candidații nu au fost sancționați disciplinar în ultimii 2 (doi) ani școlari încheiați și nici pe parcursul anului școlar în curs;
- f) cadrele didactice cu o vechime mai mică de 2 (doi) ani școlari, trebuie să facă dovada că au obținut calificativul „Foarte bine” și că nu au fost sancționate disciplinar pe perioada desfășurării activității;
- g) în cazul posturilor didactice/a catedrelor care necesită probe practice sau orale, beneficiază de modificarea duratei contractului individual de muncă din durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, în unitatea/unitățile de învățământ în care este încadrat în condițiile în care candidatul a obținut cel puțin nota 7 (șapte) sau calificativul admis la proba practică/orală în oricare din etapele mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar.

Notă:

- *Cadrele didactice calificate angajate pe perioadă determinată de un an care au norma didactică de predare stabilită conform prevederilor art. 262 alin. (3), constituită din două sau mai multe discipline, care nu se ocupă în baza aceleiași probe scrise, în concordanță cu specializările dobândite prin studii, potrivit Centralizatorului, pot beneficia de modificarea duratei contractului individual de muncă din durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, începând cu data de 1 septembrie 2021, în situația în care ponderea cea mai mare de ore din cadrul postului didactic/catedrei o are disciplina/o au disciplinele pentru care cadrul didactic a susținut proba scrisă sau disciplinele care constituie postul didactic/catedra au aceeași pondere, cu respectarea cumulativă a celorlalte condiții generale și specifice.*
- *Cadrele didactice calificate care au promovat examenul național de definitivare în învățământ, încadrate pe perioadă de trei ani de un an pe posturi didactice/catedre constituite în două sau mai multe unități de învățământ pot beneficia de modificarea duratei contractului individual de muncă din durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, începând cu data de 1 septembrie 2021, în situația în care obțin acordul consiliilor unităților de învățământ privind modificarea duratei contractului individual de muncă, astfel încât, începând cu data*



de 1 septembrie 2021, în unitățile de învățământ în care este încadrat să i se poată constitui un post didactic/o catedră **complet(ă)**.

Criteria de departajare

În situația în care, la nivelul unității de învățământ, la o anumită specialitate, numărul cadrelor didactice, care pot beneficia de modificarea duratei contractului individual de muncă și îndeplinesc **toate condițiile generale și specifice**, este mai mare decât numărul posturilor didactice/catedrelor vacante, **ordinea de prioritate este:**

- a) cadrul didactic cu domiciliul în localitatea în care solicită postul didactic/catedra.
- b) domiciliul cel mai apropiat de unitatea de învățământ;
- c) nota/media de repartizare cea mai mare în baza căreia se realizează modificarea contractului individual de muncă;
- d) gradul didactic;
- e) nota/media cea mai mare obținută la gradul didactic sau la examenul de definitivare în învățământ;
- f) media de departajare cea mai mare calculată conform anexei nr. 15 la Metodologie;
- g) media cea mai mare obținută la examenul de licență/absolvire a studiilor, respectiv media cea mai mare obținută la examenul de bacalaureat pentru absolvenții liceelor pedagogice.

Atribuțiile consiliului de administrație al unității de învățământ

- analizează cererile/dosarele/documentele depuse la secretariatul unității de învățământ de către cadrele didactice care se încadrează în prevederile art. 52 alin. (1)-(6);
- verifică îndeplinirea de către candidați a tuturor condițiilor generale și specifice pentru modificarea duratei contractului individual de muncă încheiat pe durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului;
- aplică criteriile de departajare, dacă este cazul, conform prevederilor art. 52 alin. (7);
- stabilesc lista cadrelor didactice propuse pentru emiterea deciziilor privind modificarea duratei contractului individual de muncă din durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei;
- comunică, în scris, cadrelor didactice solicitante motivele admiterii/respingerii cererii privind modificarea duratei contractului individual de muncă.

Notă:

Persoana nemulțumită are dreptul de a contesta hotărârea consiliului de administrație al unității de învățământ, printr-o cerere scrisă adresată conducerii inspectoratului școlar, în termen de 24 de ore de la comunicarea acesteia. Contestația se soluționează conform prevederilor art. 4 alin. (20).

Atribuțiile directorului unității de învățământ

- Directorii unităților de învățământ înaintează inspectoratului școlar lista cuprinzând cadrele didactice ale căror cereri au fost admise și pentru care se propune emiterea deciziilor privind modificarea duratei contractului individual de muncă din durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, art. 53 (1).
- Directorii unităților de învățământ înaintează inspectoratului școlar și lista cuprinzând cadrele didactice ale căror cereri au fost respinse;
- Directorii unităților de învățământ înaintează inspectoratului școlar în copie, cererile depuse de cadrele didactice însoțite de documentele menționate în cerere (*dosarele candidaților*), în vederea verificării în comisia județeană de mobilitate și emiterii deciziilor după validarea în consiliului de administrație al ISJ Cluj;



- În situația în care comisia județeană de mobilitate constată abateri de la prevederile Metodologiei, într-o unitate de învățământ, președintele comisiei solicită, în scris, directorului unității de învățământ respective **revenirea asupra situației**, cu reluarea procedurilor legale, în vederea remedierii abaterilor constatate de inspectoratul școlar, art. 53 (2).
- În baza deciziei privind modificarea duratei contractului individual de muncă din durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, emise de inspectorul școlar general, directorul/directorii unității/unităților de învățământ cu personalitate juridică **încheie cu cadrul didactic respectiv, începând cu data de 1 septembrie 2021**, actul/actele adițional(e) la contractul/contractele individual(e) de muncă pe durată determinată de un an școlar, urmând ca, pe durata de viabilitate a postului/catedrei, anual, să încheie câte un nou act adițional/noi acte adiționale, la contractul/contractele individual(e) de muncă pe durată determinată, de modificare a literei b) a capitolului **C** din contract cu mențiunea „Durata de viabilitate a postului didactic/catedrei”.

Notă:

Cadrele didactice debutante care au solicitat modificarea duratei contractului individual de muncă din durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei și **nu au promovat examenul național pentru dobândirea definitivării în învățământ, sesiunea 2021, rămân încadrate**, în anul școlar 2021-2022, pe posturile didactice/catedrele solicitate prin prelungirea contractului individual de muncă pe perioadă determinată, în baza deciziilor de repartizare emise de inspectorul școlar general, până la data de 30 august 2021, art. 53 (4).



Calendarul desfășurării activităților

24 martie 2021

Completarea datelor solicitate în linkul formularului atașat

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfVD2P1KlvZbReZFiLD1tsA9_LObHbbuEM0TxHyBJQhZc1DOg/viewform, în vederea centralizării datelor la nivelul județului.

Datele necesare pentru completarea acestui link sunt cele din MODELUL anexat, de la col. 1-21.

30 martie 2021

Reactualizarea listei posturilor didactice / catedrelor vacante;

30 martie - 2 aprilie 2021

Depunerea, înregistrarea cererilor candidaților la secretariatele unităților de învățământ; **dosare** întocmite conform cererii tip, Anexa 14, pag. 90-91 din Metodologie;

Analizarea cererilor în consiliile de administrație ale unităților de învățământ;

Comunicarea **acordului** sau a **refuzului motivat** privind modificarea contractului individual de muncă încheiat pe durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului.

5 - 6 aprilie 2021

Transmiterea la inspectoratul școlar pe adresa hr.isjclj@gmail.com a listelor cuprinzând cadrele didactice care au primit acordul sau refuzul motivat al consiliilor de administrație ale unităților de învățământ privind modificarea contractului individual de muncă pe durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, **conform MACHETEI MODIFICARE CONTRACT DVP 2021 anexate. Documentul transmis va fi semnat și ștampilat, și va fi însoțit de copia procesului-verbal** al ședinței consiliului de administrație al unității de învățământ în care au fost discutate cererile candidaților;

Dosarele candidaților (cu documentele prevăzute în cererea-tip de la pag. 90-91 din Metodologie, pe baza cărora s-a aprobat în consiliul de administrație modificarea duratei contractului individual de muncă, începând cu data de 01.09.2021) **vor fi aduse și depuse la ISJ Cluj, de către directorul unității pentru toți candidații din unitatea de învățământ, sau încărcate la următorul link**

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdqTd4dPjH2d05oGHpZe0-RadD1iSHjHVU5rN4WkaErA9yaBQ/viewform>

Pe baza documentelor din dosare se introduc, la nivelul ISJ Cluj, datele candidaților în aplicația informatică a MEC în vederea obținerii fișelor care permit ocuparea posturilor didactice în aceeași aplicație informatică.

6 - 7 aprilie 2021

Verificarea de către comisia de mobilitate constituită la nivelul inspectoratului școlar a listelor cuprinzând cadrele didactice care **au primit acordul sau refuzul motivat** al consiliilor de administrație ale unităților de învățământ privind modificarea contractului individual de muncă pe durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a



postului/catedrei;

Înregistrarea contestațiilor la inspectoratele școlare și **remedierea eventualelor abateri** constatate de inspectoratul școlar;

Președintele comisiei județene de mobilitate **solicită, în scris**, directorului unității de învățământ respective **revenirea asupra situației**, cu reluarea procedurilor legale, în vederea remedierii abaterilor constatate de inspectoratul școlar

8 aprilie 2021

Soluționarea contestațiilor de către consiliul de administrație al inspectoratului școlar și **validarea listelor finale** cuprinzând cadrele didactice pentru care se propune modificarea duratei contractului individual de muncă din durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei;

Listele finale, validate de consiliul de administrație al inspectoratului școlar, **se afișează la inspectoratul școlar** la termenul prevăzut în Calendar și, în baza acestor liste, inspectorul școlar general emite deciziile privind modificarea duratei contractului individual de muncă din durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei.

9 - 16 aprilie 2021

Emiterea și comunicarea deciziilor privind modificarea contractului individual de muncă pe durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, cu respectarea prevederilor art. 5 alin (5) din Metodologie.

**INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
Marinela MARC**

**Inspector Școlar General Adjunct,
Anca Cristina HODOROGEA**



**Inspectori resurse umane,
Dina Maria PRIPON
Mariana STÎNGĂ**



MODEL

(Antetul unității)

Nr. / _____

TERMEN: 6 aprilie 2021

| Nr. crt. | | UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT cu personalitate juridică | NOMELE candidatului care a solicitat modificarea duratei contractului individual de muncă | PRENUMELE candidatului care a solicitat modificarea duratei contractului individual de muncă | CNP | Condițiile îndeplinite pentru modificarea duratei contractului individual de muncă pe durata de viabilitate a postului (Art. 51-52, OMEC nr.5991/11.11.2020) | | | | Postul didactic solicitat / catedra solicitată | | | | | HOTĂRÂREA consiliului de administrare al unității de învățământ (Nr. Hotărâre / Data) - ACORD / REFUZ | Observații | | | | | | | | | |
|----------|---|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------|------------|-----------|----|----|----|
| | | | | | | GRADUL didactic | AN CONCURS NATIONAL | Disciplina de concurs la PROBA SCRISĂ a concursului național | NOTA la proba scrisă a concursului național | MEDIA de repartizare | Calificativ - 2018-2019 | Calificativ - 2019-2020 | Calificativ - 2020-2021 (parțial) | SANCTIUNI - art. 52 alin. (3) lit. c) | | | COD POST public atm aplicii a MEC | POST didactic/catedr a (denumirea conforma Centralizatorul) | VIABILITATEA POSTULUI | LIMBA DE PREDARE | NIVEL POST | NUMĂR ORE | | | |
| | | | | | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Total | TC | CDȘ | | | |
| 0 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

INSTRUCȚIUNI DE COMPLETARE:

1. DENUMIREA UNITĂȚII SE COMPLETEAZĂ CU MAN ȘCOLILE FĂRĂ PREȘCURTĂRI (se selectează din listă).
2. PENTRU DENUMIREA POSTULUI ȘI A DISCIPLINII ELOR DE CONCURS SE UTILIZEAZĂ DENUMIRILE COMPLETE, CONFORM CENTRALIZATORULUI.
3. SE SCRIE CU MAJUSCULE ȘI CU DIACRITICE NOMELE ȘI TOATE PRENUMELE CANDIDAȚILOR.

DIRECTOR,

SECRETAR,