MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII

INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN CLUJ

Nr. 3158/19.04.2021

Către
Unitățile de învățământ din județul Cluj

Stimate Domnule/Stimată Doamnă Director,

Vă informăm că s-a lansat APELUL pentru selecția cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, a cadrelor didactice/cercetătorilor din învățământul universitar în vederea constituirii grupurilor de lucru pentru elaborarea/revizuirea curriculumului pentru disciplinele/domeniile de studiu obligatorii din învățământul liceal și pentru calificările/domeniile de pregătire profesională pentru care se școlarizează prin învățământul profesional și tehnic.

Atașat, veți găsi documentul care descrie modalitățile de constituire a grupurilor de lucru, conținutul dosarelor de candidatură, calendarul activităților de selecție, precum și anexele conținând fișele de evaluare și cererea de înscriere.

Deoarece prima selecție a dosarelor se realizează la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Cluj, vă rugăm să informați candidații cu privire la aspectele de mai jos.

Dosarul de candidatură va conține, în ordine:

- Opisul dosarului, semnat și scanat;
- Cererea de candidatură, conform modelului din Anexa 4, semnată și scanată;
- Adeverință prin care se face dovada îndeplinirii criteriului eliminatoriu prevăzut în Apel la secțiunea C 1. (prin care se atestă, de către conducerea unității școlare, că își desfășoară activitatea didactică în domeniul/disciplina pentru care se ânscrie pentru elaborarea programei școlare), în copie scanată;
- Portofoliul profesional menționat la secțiunea C 2. din Apel, compus din:
    - Curriculum vitate în format Europass, semnat pe fiecare pagină și scanat, completat în prealabil la rubrica postul vizat/poziția vizată cu titulatura: Membru al grupurilor de lucru pentru elaborarea curriculumului pentru învățământul secundar superior;
    - Documente justificative pentru acordarea punctajelor asociate subcriteriilor menționate în Anexa 3 a Apelului, inclusiv copii ale diplomelor de studii, grade didactice, doctoratului, scanate;
    - Proiect inovativ de programă școlară, semnat și scanat.
    - Fișa de autoevaluare/evaluare, conform modelului din Anexa nr. 3 din Apel, completată de candidat cu datele de identificare și cu punctajele acordate la rubrica de autoevaluare, semnată și scanată.

Toate documentele din dosar se vor scana **într-un document unic** și se vor **încărca în format electronic** în următorul formular, în care se vor completa, de asemenea, toate câmpurile:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfBXH-BAtOmy2ttxDaa_7HgZj0O0m-AJVCV1w8M7FEQ3rICig/viewform

Conform calendarului, dosarele se vor încărca în perioada 26.04.2021 – 10.05,2021.

Cu stimă,

Inspector școlar general,
Marinela Marc

Inspector școlar general adjunct,
Torok Zoltan

Inspector școlar pentru
dezvoltarea resursei umane,
Horia Corcheș

Str. Argeș, nr. 24, Cluj - Napoca
Tel: +40 (0) 264 590 778
Fax: +40 (0) 264 592 832
www.isici.ro . clui@isici.ro