



Nr. 10416/08.10.2021

ANUNT

Inspectoratul Școlar Județean Cluj ¹ organizează concurs pentru ocuparea a 2 posturi vacante de Consilier S;

Concursul se va desfășura la sediul Inspectoratului Școlar Județean Cluj str.Argeș nr.24. Candiđații vor susține o probă scrisă/practică și un interviu astfel:

- **Proba scrisă și proba practică** prin care vor fi testate cunoștințele teoretice și practice ale candiđaților, va consta în redactarea unei lucrări pe baza tematicii și bibliografiei indicate și se va desfășura în data de 5.11.2021 ora 10.00;
- **Interviul** prin care vor fi testate abilitățile și motivația candiđaților, se va desfășura în 9.11.2021 ora 12.00;

Condiții generale de participare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face incompatibil cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții Specifice de participare la concurs sunt:

- studii superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licență în domeniul economic;
- vechime în muncă de minim 7 ani;
- cunoștințe legislației și a normelor specifice învățământului
- cunoștințe de operare calculator Word, Excel

Atribuții

- Verifică și întocmește situația cheltuielilor și plăților efectuate;

¹ Concursul se organizează și se desfășoară în conformitate cu prevederile H.G nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

- Întocmește și repartizează bugetul de venituri și cheltuieli bugetare și toate lucrările de planificare financiară ale unităților conexe, unităților de învățământ de masă și unități de învățământ special sub îndrumarea directă a contabilului șef ;
- Participă la inventarierea anuală în vederea închiderii bilanțului contabil și furnizarea datelor corecte și complete membrilor comisiei de inventariere;
- Participă împreună cu compartimentul patrimoniu-investiții, la întocmirea planului de aprovizionare pentru dezvoltarea bazei materiale, de investiții și reparații capitale (mobilier, inventar gospodăresc, etc.) și bazei didactico-materiale, programul anual de achiziții publice;
- Urmărește permanent legislația din domeniul financiar-contabil și asigură respectarea acesteia;
- Repartizează creditele bugetare la cheltuieli de personal, cheltuieli materiale, burse, cheltuieli de capital atât pentru ISJ, unități conexe, unitățile de învățământ de masă și unități de învățământ special;
- Verifică raportarea înregistrărilor în SIIR a unităților de învățământ

Dosarele de concurs se pot depune până la data de 27.10.2021 între orele 12.00- 15.00 la sediul ISJ Cluj pe str.Argeș nr.24 și vor conține următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs,
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și/sau în specialitatea studiilor;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare
- curriculum vitae;

Pentru verificarea conformității copiilor cu originalul actul de identitate și documentele care atestă studiile absolvite vor fi prezentate și în original.

Comisia de concurs va selecta dosarele depuse pe baza îndeplinirii condițiilor de participare.
Doar candidații declarați admiși în urma acestei selecții pot participa la proba scrisă.

Calendarul desfășurării concursului

pâna în 27.10.2021 între orele 12.00- 15.00 Depunerea dosarelor de concurs la Registratura ISJ Cluj

28.10.2021, verificarea documentelor din dosare și afișarea rezultatului

29.10.2021 ora 14.00 termen de contestare

01.11.2021 – răspuns contestații

05.11.2021, ora 10.00 – proba scrisă și practică

05.11.2021, ora 15.00 – afișarea rezultatului la proba scrisă și practică

08.11.2021, ora 15.00 - termen de contestare

09.11.2021, ora 10.00 – răspuns contestații

09.11.2021 ora 12.00 – interviu

10.11.2021, afișarea rezultatului la interviu și afișarea rezultatului final

Informații suplimentare pot fi obținute de la telefon 0742092585

Reprezentant Legal,

MARC Marinela



**Intocmit,
Șef Birou Salarizare-Normare,
Erika SZATMARI**