



NR. 10694 /20.10.2021

Către,

Colegiul/Liceul/Școala/Grădinița \_\_\_\_\_

*Ref. - Informare privind completarea fișelor de încadrare an școlar 2021-2022*

**Precizări privind completarea machetei:**

Aplicația poate fi accesată începând cu data de 20.10.2021, ora 12.00 pe adresa:  
<https://isjcluj.ro/> → MRU 2021 → Încadrare 2021-2022.

Utilizatorii și parolele sunt cele folosite la Proiectul încadrării pentru anul școlar 2021-2022;

**În situația în care ați pierdut utilizatorul și parola, le puteți obține astfel:**

- căutați în istoricul dialogului pe e-mail;
- în situația în care s-a schimbat utilizatorul sau nu găsiți utilizatorul și parola, vă rugăm să transmiteți pe e-mailul [gherman.liviu@yahoo.com](mailto:gherman.liviu@yahoo.com) următoarele date: unitatea de învățământ, numele, inițiala și prenumele persoanei, telefon;
- la realizarea logării apare codul de control, componentă suplimentară, pentru a se realiza conexiunea; Codul de control apare pe imaginea generată în momentul conectării. Din imaginea creată se vor introduce doar caracterele marcate cu negru ca și cod de control;

*Vă rugăm să completați corect și să actualizați toate datele personale din fișele cadrelor didactice: nivelul studiilor, vechime, perfecționări, date personale, etc. Specializările se vor completa conform înscrisurilor de pe diploma/diplomele de studii și Centralizator (existent în aplicație);*

Vor fi evidențiate toate clasele unității de învățământ cu efectivele de elevi. În mediul rural la clasele simultane orele din planul-cadru vor fi repartizate pe fiecare clasă proporțional.

**I. Definirea grupelor:**

1. gr. mică/gr. mijl./gr. mare/gr. comb. - se vor completa numai la învățământul preșcolar;
2. gr. sport - se va completa numai la ansamblurile/formațiunile sportive;
3. gr. cor - se va completa numai la ansamblurile/formațiunile corale;
4. gr. logop. - grupa constituită pentru logopedie;
5. gr. cons. - grupa constituită pentru consiliere psihopedagogică;
6. gr. religie - grupele de religie minoritară (penticostală, baptistă, adventistă, greco-catolică, etc.) constituite în unitățile de învățământ;
7. gr. instr. - ansamblu instrumental;
8. gr. mater.- curriculum de limba maternă (constituite în unități de învățământ cu predare în limba română sau maghiară). De exemplu: gr. mater. de limba maghiară sau gr. mater. de limba rromani, constituite într-o unitate de învățământ cu predare în limba română;

Str. Argeș, nr. 24, Cluj - Napoca

Tel: +40 (0) 264 590 778

Fax: +40 (0) 264 592 832

[www.isjcluj.ro](http://www.isjcluj.ro) , [contact@isjcluj.ro](mailto:contact@isjcluj.ro)

9. gr. palat – numai pentru grupele de la Palatul Copiilor;
10. gr. club - numai pentru grupele de la cluburile copiilor și cluburile sportive;
11. gr. teatru - grupe teatru;
12. gr. șc. dom. - elevi școlarizare la domiciliu;
13. gr. itin .- grupe constituite pentru profesorii itineranți/de sprijin;

#### Nivelul disciplinei

- pentru educație muzicală – se va alege nivel gimnazial/primar;
- pentru limbi moderne și religie de la nivel primar – se va alege nivel gimnazial;
- la clasele cu predare în limbile minorităților naționale orele pe care învățătorul/institutorul/profesorul pentru învățământul primar le efectuează în regim de plata cu ora ( de exemplu - limba și literatura română), conform OMEN nr. 5350/24.10.2018, se vor norma și vor fi înscrise în fișa cadrelor didactice, la plata cu ora, ca și disciplină separată, nivel gimnazial.

### **II. Pentru personalul didactic încadrat cu discipline pentru care Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2021-2022, aprobată prin OMEC nr. 5991/11.11.2020, cu modificările și completările ulterioare prevede excepții de la Centralizator, de exemplu:**

- cadrul didactic apare necalificat pentru disciplinele de altă specialitate cu care-și completează 1/2 normă, în mediul rural - art. 8, alin.(4);
- cadrul didactic, încadrat la nivel gimnazial, apare necalificat pentru disciplinele de altă specialitate cu care-și completează cu 1/3 normă cu discipline din aceeași arie curriculară, în mediul urban – art. 8, alin.(4);
- cadre didactice cu specializarea filosofie cu completare de catedră educație antreprenorială - art.13, alin. (6); etc.,

Procedura de selectare a excepțiilor la Centralizator:

Se recomandă accesarea în următoarea ordine:

- 1) detalii excepții - pentru a vedea la care articol și aliniat din Metodologie se încadrează excepția;
- 2) se bifează - disciplina este excepție;
- 3) se alege tipul excepției;

### **III. Modul de întocmire a fișelor de încadrare:**

- două fișe pentru cadrele didactice cu 2 funcții didactice, una de profesor și una de profesor de instruire practică (normă de 18 ore și respectiv normă de 24 ore);
- o singură fișă pentru personalul didactic titular cu catedra rezervată integral (directori grădinițe, cadre didactice aflate în concedii îngrijire copil, concedii fără salariu, cu catedra rezervată conform art. 255 din Legea educației naționale Nr. 1/2011) în care se vor înscrie: post- rezervat;
- o singură fișă pentru personalul didactic titular cu catedra rezervată parțial (inspectori școlari, directori școli cu obligație de normă, profesori care au solicitat funcționarea cu normă parțială, titular cu catedra rezervată, grad didactic I, peste 25 ani vechime în învățământ cu reducere de normă cu 2 ore) în care se vor înscrie: orele - ocupate X ore, postul- rezervat,
- o singură fișă pentru personalul didactic titular încadrat cu normă întreagă (18/24/16/14/22 ore) în care se vor înscrie: orele – ocupate, postul- ocupat

Fișa fiecărui cadru didactic va conține atât norma de bază (18/24/16/14/22ore), cât și plata cu ora; Personalul didactic titular, grad didactic I, peste 25 ani vechime în învățământ cu reducere de normă cu 2 ore - la "modul de încadrare" se va înscrie "Titular cu catedră rezervată, grad I, reducere 2 ore", cf. art. 8 alin. (13)

**Termenul final pentru introducerea datelor este 29.10.2021.**

**În perioada 01-05.11.2021 datele vor fi verificate online. Lucrarea cuprinzând documentele din meniul "statistică unitate" va fi depusă în formă listată, semnată, ștampilată, în două exemplare la compartimentul resurse umane, conform planificării de mai jos.**

UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT	DATA	ORA
Învățământul special (toate unitățile) Școli gimnaziale Zona Cluj-Napoca și Apahida Școli gimnaziale Zona Huedin	08.11.2021	8.30-10.00 10.00-12.00 13.00-15.00
<b>Grădinițe (toate unitățile)</b> Grădinițe Zona Cluj-Napoca Grădinițe Zona Câmpia Turzii Grădinițe Zona Dej Grădinițe Zona Gherla Grădinițe Zona Huedin Grădinițe Zona Turda  Casa Corpului Didactic Cluj Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională Cluj Clubul Școlar Sportiv Viitorul Cluj-Napoca Palatul Copiilor Cluj-Napoca Centrul de excelență	09.11.2021	8.30-12.00      13.00-15.00
Școli gimnaziale Zona Câmpia Turzii Școli gimnaziale Zona Dej Școli gimnaziale Zona Gherla Școli gimnaziale Zona Turda	10.11.2021	8.30-10.00 10.00-11.30 11.30-13.00 13.00-14.30
Colegii Naționale/ licee teoretice (toate unitățile)	11.11.2021	8.00 - 14.00
Colegiile/liceele tehnice (toate unitățile)	12.11.2021	8.00 - 13.00

**INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,  
MARINELA MARC**

**Inspector Școlar General Adjunct  
Anca Cristina HODOROGEA**

*A.C.*



**Inspectori resurse umane,  
Dina-Maria PRIPON  
Mariana STÎNGĂ  
Ana-Maria NECHITA**

*[Signatures]*