



HOTĂRÂREA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
al
INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ
Nr....88.....din data **13.01.2022**

In conformitate:

- Ordinul ministrului educației nr. 5.578/2021 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2022—2023
- Criteriile și punctajele pentru evaluarea personalului didactic conform Anexei nr. 2 ,
- Detalierea punctului IV din Fișa de Evaluare pentru ierarhizarea cadrelor didactice titulare/participante la etapele de întregire de catedră/completare de catedră/transfer prin restrângere de activitate/pretransfer consimțit între unitățile de învățământ/detașare la cerere prin concurs specific pentru anul 2022-2023

In temeiul:

- Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestora,
- Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin O.M.E.C.T.S nr. 5530/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 8 alin. (2) din Regulamentul privind organizarea și funcționarea Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Cluj,

Consiliului de Administrație al **INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ**, întrunit în ședința din data de **13.01.2022**,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă Fișa de Evaluare pentru ierarhizarea cadrelor didactice titulare/participante la etapele de întregire de catedră/completare de catedră/transfer prin restrângere de activitate/pretransfer consimțit între unitățile de învățământ/detașare la cerere prin concurs specific pentru anul 2022-2023.

Art.2 Documentele menționate reprezintă anexă la procesul verbal al Consiliului de Administrație .

Art.3 Cu ducerea la îndeplinire a hotărârii se însărcinează secretarul Consiliului de Administrație care, comunică prezenta hotărâre inspectorii pentru management resurse umane.

Președinte Consiliu de administrație
Inspector școlar general

Marinela Marc



Secretar Consiliu de administrație
Consilier

Melvioara Coroianu

Aviz legalitate
Consilier juridic
Ovidiu Lateș

Str. Arges nr. 24, Cluj - Napoca
Tel: +40 (0) 264 590 778
Fax: +40 (0) 264 592 832
contact@isjcj.ro



HOTĂRÂREA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
al
INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ
Nr.⁸⁸.....din data **13.01.2022**

Având în vedere:

-cererile pentru transferul elevilor începând cu sem. II, an școlar 2021-2022, respectiv suplimentarea de locuri la clase

- referatul cu nr. 252/13.01.2022 întocmit de inspector școlar

In conformitate

-cu Legea Educației nr. 1/2011, Nota ME nr.35869/9.12.20210, O.M.E. nr.5447/ 31.08.2020 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare, respectiv O.M.E. 5457/ 31.08.2020 și O.M.E.3721/ 23.04.2021

In temeiul:

- Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestora,

- Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin O.M.E.C.T.S nr. 5530/2011, cu modificările și completările ulterioare,

- art. 8 alin. (2) din Regulamentul privind organizarea și funcționarea Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Cluj,

Consiliului de Administrație al **INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ**, întrunit în ședința din data de **13.01.2022**,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă cererile de transfer, pentru semestrul II, an școlar 2021-2022, conform referatului nr. 252/13.01.2022.

Art.2 Documentele menționate reprezintă anexă la procesul verbal al Consiliului de Administrație.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a hotărârii se însărcinează secretarul Consiliului de Administrație, care comunică departamentului rețea școlară.

Președinte Consiliu de administrație
Inspector școlar general
Marc Marinela



Secretar Consiliu de administrație
Consilier
Melvioara Coroianu

Aviz legalitate,
Consilier juridic
Ovidiu Lăteș



HOTĂRÂREA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
al
INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ
Nr.....⁸⁹.....din data **13.01.2022**

In conformitate:

- Legea 53/24.01.2003 Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legea 153/28.06.2017 art.8, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare

In temeiul:

- Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestora,
- Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin O.M.E.C.T.S nr. 5530/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 8 alin. (2) din Regulamentul privind organizarea și funcționarea Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Cluj,

Consiliului de Administrație al **INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ**, întrunit în ședința din data de **13.01.2022**,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă Procedura Operațională privind evaluarea performanțelor individuale anuale ale personalului contractual pentru anul 2022.

Art.2 Se aprobă Fișa de Evaluare a performanțelor profesionale individuale ale personalului contractual pentru anul 2022.

Art.3 Documentele menționate reprezintă anexă la procesul verbal al Consiliului de Administrație.

Art.4 Cu ducerea la îndeplinire a hotărârii se însărcinează secretarul Consiliului de Administrație care, comunică prezenta hotărâre compartimentului normare salarizare .

Președinte Consiliu de administrație

Inspector școlar general

Marinela Marc



Secretar Consiliu de administrație
Consilier

Melvioara Coroianu

Aviz legalitate
Consilier juridic
Ovidiu Lateș



HOTĂRÂREA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
al
INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ
Nr. 90 din data **13.01.2022**

Având în vedere

-Referatul cu nr. 244/13.01.2022 întocmit de Compartimentul rețea școlară din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Cluj, prin care se solicită Consiliului de Administrație aprobarea pentru suplimentarea numărului de locuri la clase pentru anul școlar 2021-2022,

In conformitate:

- cu prevederile art. 63 alin 3 din Legea educației naționale nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare

In temeiul:

- Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin O.M.E.C.T.S nr. 5530/2011, cu modificările și completările ulterioare

- art. 8 alin. (2) din Regulamentul privind organizarea și funcționarea Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Cluj.

- Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestora;

Consiliului de Administrație al **INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ**, întrunit în ședința din data de **13.01.2022**,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă suplimentarea numărului de locuri la clase/grupe pentru anul școlar 2021-2022, conform referatului nr. 244/13.01.2022.

Art.2 Documentele menționate reprezintă anexă la procesul verbal al Consiliului de Administrație.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a hotărârii se însărcinează secretarul Consiliului de Administrație, care comunică departamentului rețea școlară.

Președinte Consiliu de administrație

Inspector școlar general

Marinela Marc



Secretar Consiliu de administrație

Consilier

Melvioara Coroianu

Aviz legalitate,
Consilier juridic
Ovidiu Lateș



HOTĂRÂREA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
al
INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ
Nr.⁹¹.....din data **13.01.2022**

Având în vedere:

-Referatul cu nr. 246/13.01.2022 întocmit de Compartimentul rețea școlară din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Cluj, prin care se solicită Consiliului de Administrație aprobarea pentru eliberarea de duplicate acte de studii pierdute

In conformitate:

- In conformitate cu art.47 alin 4-5 din OMEN nr.4005/25.06.2018 pentru modificarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar aprobat prin OMEN NR. 3844 / 2016

In temeiul:

- Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestora;

- Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin O.M.E.C.T.S nr. 5530/2011, cu modificările și completările ulterioare

- art. 8 alin. (2) din Regulamentul privind organizarea și funcționarea Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Cluj.

Consiliului de Administrație al **INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ**, întrunit în ședință, în data de **13.01.2022**,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă eliberarea duplicatelor actelor de studii pierdute, conform referatului nr. 246/13.01.2022.

Art.2 Documentele menționate reprezintă anexă la procesul verbal al Consiliului de Administrație.

Art.3 Cu ducerea la îndeplinire a hotărârii se încredințează secretarul Consiliului de Administrație care, comunică hotărârea departamentului rețea școlară.

Președinte Consiliu de administrație

Inspector școlar general

Marinela Marc



Secretar Consiliu de administrație

Consilier

Melvioara Coroianu

Aviz legalitate,
Consilier juridic
Ovidiu Lateș

Str. Arges nr. 24, Cluj - Napoca

Tel: +40 (0) 264 590 778

Fax: +40 (0) 264 592 832

contact@isjcj.ro



**HOTĂRÂREA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
al
INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ**

Nr.92.....din data **13.01.2022**

Având în vedere:

-Referatul cu nr. 245/13.01.2022, întocmit de Compartimentul rețea școlară din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Cluj, prin care se solicită Consiliului de Administrație aprobarea pentru aplicarea timbrului sec pe diplome neeliberate din anii anteriori,

In conformitate:

- In conformitate cu art.47 alin 4-5 din OMEN nr.4005/25.06.2018 pentru modificarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar aprobat prin OMEN NR. 3844 / 2016

In temeiul:

- Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin O.M.E.C.T.S nr. 5530/2011, cu modificările și completările ulterioare

- art. 8 alin. (2) din Regulamentul privind organizarea și funcționarea Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Cluj.

Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestora;

Consiliului de Administrație al **INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ**, întrunit în ședință, în data de **13.01.2022**,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă aplicarea timbrului sec pe diplomele din promoțiile anterioare conform referatului nr. 245/13.01.2022.

Art.2 Documentele menționate reprezintă anexă la procesul verbal al Consiliului de Administrație.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a hotărârii se încredințează secretarul Consiliului de Administrație, care comunică compartimentului rețea școlară.

Președinte Consiliu de administrație

Inspector școlar general

Marinela Mureș



Secretar Consiliu de administrație

Consilier

Melvioara Coroianu

**Aviz legalitate,
Consilier juridic
Ovidiu Lates**

Str. Arges nr. 24, Cluj - Napoca

Tel: +40 (0) 264 590 778

Fax: +40 (0) 264 592 832

contact@isjcj.ro



HOTĂRÂREA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
al
INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ
Nr.....93.....din data **13.01.2022**

Având în vedere:

- referatul cu nr.247/13.01.2022, întocmit de inspector școlar pentru management resurse umane din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Cluj, prin care se solicită Consiliului de Administrație aprobarea pentru acordare concediu de studii în vederea redactării tezei de doctorat în anul școlar 2021-2022,

În conformitate:

-art.279 din Legea Educației Naționale nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul:

- Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin O.M.E.C.T.S nr. 5530/2011, cu modificările și completările ulterioare

- art. 8 alin. (2) din Regulamentul privind organizarea și funcționarea Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Cluj.

- Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestora;

Consiliului de Administrație al **INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ**, întrunit în ședință, în data de **13.01.2022**,

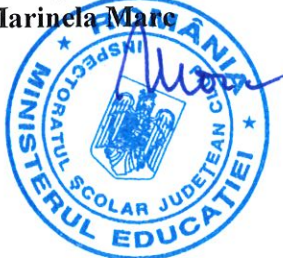
HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă concediu de studii pentru redactarea tezei de doctorat conform - referatul cu nr. 247/13.01.2022.

Art.2 Documentul menționat reprezintă anexă la procesul verbal al Consiliului de Administrație.

Art.3 Cu ducerea la îndeplinire a hotărârii se însărcinează secretarul Consiliului de Administrație care, comunică prezenta hotărâre inspectorii pentru management resurse umane.

Președinte Consiliu de administrație
Inspector școlar general
Marinela Măne



Secretar Consiliu de administrație
Consilier
Melvioara Coroianu

Aviz legalitate,
Consilier juridic
Ovidiu Lateș



HOTĂRÂREA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
al
INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ
Nr.....⁹⁴.....din data **13.01.2022**

Având în vedere:

- referatul cu nr.248/13.01.2022, întocmit de inspectorii școlari pentru managementul resurselor umane prin care se solicită Consiliului de Administrație al ISJ Cluj, aprobarea încadrării în regim de plata cu ora a directorilor, pe orele rămase vacante în anul școlar 2021-2022;

In conformitate:

-art.20 alin 6 și 7 Metodologia -cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2021-2022, Anexă la Ordinul MEN nr.5991/11.11.2020;

In temeiul:

- Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin O.M.E.C.T.S nr. 5530/2011, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 8 alin. (2) din Regulamentul privind organizarea și funcționarea Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Cluj;

Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestora;

Consiliului de Administrație al **INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ**, întrunit în ședință, în data de **20.01.2022**,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă încadrarea în regim de plata cu ora a directorilor, pe orele rămase vacante în anul școlar 2021-2022, conform referatului nr. 248/13.01.2022, întocmit de inspectorii școlari pentru managementul resurselor umane.

Art.2 Documentele menționate reprezintă anexă la procesul verbal al Consiliului de Administrație.

Art.3 Cu ducerea la îndeplinire a hotărârii se încredințează secretarul Consiliului de Administrație care, comunică prezenta hotărâre inspectorilor pentru managementul resurselor umane.

Președinte Consiliu de administrație

Inspector școlar general

Marinela Marc



Secretar Consiliu de administrație

Consilier

Melvioara Coroianu

Aviz legalitate,
Consilier juridic
Ovidiu Lateș



HOTĂRÂREA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
al
INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ
Nr.⁹⁵.....din data **13.01.2022**

Având în vedere:

- referatul cu nr. 274/13.01.2022, întocmit de Biroul Normare - Salarizare prin care se solicită Consiliului de Administrație analizarea și aprobarea organizării de concurs pentru posturile vacante de personal didactic auxiliar și nedidactic, ca urmare a solicitărilor transmise de unitățile de învățământ.

In conformitate:

- prevederile cuprinse în Legea Educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr.153/2017, cu modificările și completările ulterioare
- Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- Legislația în vigoare privind costul standard /elev;

In temeiul:

- Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin O.M.E.C.T.S nr. 5530/2011, cu modificările și completările ulterioare
- art. 8 alin. (2) din Regulamentul privind organizarea și funcționarea Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Cluj.

Consiliului de Administrație al **INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ**, întrunit în ședința din data de **13.01.2022**,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante de personal didactic auxiliar și nedidactic conform referatului nr. 274/13.01.2022.

Art.2 Documentele menționate reprezintă anexă la procesul verbal al Consiliului de Administrație .

Art.3 Cu ducerea la îndeplinire a hotărârii se încredințează secretarul Consiliului de Administrație care, comunică hotărârea departamentului Normare - Salarizare.

Președinte Consiliu de administrație
Inspector școlar general

Marinela Marc



Secretar Consiliu de administrație
Consilier

Melvioara Coroianu

Aviz legalitate
Consilier juridic
Ovidiu Lateș



HOTĂRÂREA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
al
INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ
Nr.⁹⁶.....din data **13.01.2022**

Având în vedere:

- adresa Primăriei Cluj-Napoca prin care se solicită acordarea avizului în vederea amenajării centrului de vaccinare împotriva COVID -19 în Cantina Liceului de Informatică "Tiberiu Popoviciu" Cluj-Napoca
- adresa Liceului Teoretic "Avram Iancu" Cluj-Napoca, privind solicitarea de schimbare a destinației imobilului cantină școlară

-referatul cu nr. 250/13.01.2022, întocmit de Compartimentul achiziții-investiții din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Cluj, prin care se solicită Consiliului de Administrație acordarea avizului în vederea amenajării centrului de vaccinare împotriva COVID -19 în Cantina Liceului de Informatică "Tiberiu Popoviciu" Cluj-Napoca și schimbarea destinației imobilului cantină școlară la Liceului Teoretic "Avram Iancu" Cluj-Napoca

În conformitate

-cu O.M.E.N.C.S.nr. 5819/2016

În temeiul:

- Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin O.M.E.C.T.S nr. 5530/2011, cu modificările și completările ulterioare,
 - art. 8 alin. (2) din Regulamentul privind organizarea și funcționarea Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Cluj,
- Consiliului de Administrație al **INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ**, întrunit în ședință, în data de **13.01.2022**,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se acordă aviz pentru amenajarea centrului de vaccinare împotriva COVID -19 în Cantina Liceului de Informatică "Tiberiu Popoviciu" Cluj-Napoca

Art.2 Se acordă aviz pentru schimbarea destinației imobilului cantină școlară la Liceului Teoretic "Avram Iancu" Cluj-Napoca

Art.3 Documentele menționate reprezintă anexă la procesul verbal al Consiliului de Administrație.

Art.4 Cu ducerea la îndeplinire a hotărârii se însărcinează secretarul Consiliului de Administrație, care comunică compartimentului achiziții- investiții .

Președinte Consiliu de administrație
Inspector școlar general
Marinela Marc



Secretar Consiliu de administrație
Consilier
Melvioara Coroianu

Aviz legalitate,
Consilier juridic
Ovidiu Lateș



HOTĂRÂREA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
al
INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ
Nr....98.....din data **13.01.2022**

Având în vedere:

- raportul Comisiei Paritare al ISJ Cluj, întocmit de inspector școlar general adjunct înaintat Consiliului de Administrație pentru aprobarea concediului de odihnă suplimentar în conformitate cu Art.29, alin 5 din Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de activitate – învățământ preuniversitar

- Hotărârea nr. 2/ 20.12.2021 a Comisiei Paritare a ISJ Cluj

In conformitate:

- cu Art.29, alin 5 din Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de activitate – învățământ înregistrat la Ministerul Muncii și Protecției Sociale, Direcția Dialog Social nr. 651/28.04.2021 preuniversitar

In temeiul:

- Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin O.M.E.C.T.S nr. 5530/2011, cu modificările și completările ulterioare

- art. 8 alin. (2) din Regulamentul privind organizarea și funcționarea Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Cluj.

Consiliului de Administrație al **INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ**, întrunit în ședința din data de **13.01.2022**,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă concediu de odihnă suplimentar conform raportului Comisiei Paritare al ISJ Cluj.

Art.2 Documentele menționate reprezintă anexă la procesul verbal al Consiliului de Administrație .

Art.3 Cu ducerea la îndeplinire a hotărârii se încredințează secretarul Consiliului de Administrație care, comunică hotărârea departamentului Normare - Salarizare.

Președinte Consiliu de administrație

Inspector școlar general

Marinela Marc



Secretar Consiliu de administrație
Consilier

Melvioara Coroianu

Aviz legalitate
Consilier juridic
Ovidiu Lateș